Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XL/220/2021
Rady Miejskiej w Dobrym Mieście
z dnia 25 lutego 2021 r.

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁEJ, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI Z NIERUCHOMOŚCI **NIEZAMIESZKAŁYCH**

Miejsce składania:	Urząd Miejski, 11-040 Dobre Miasto, ul. Warszawska 14
Termin składania deklaracji:	W terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie bądź wygaśnięcie obowiązku uiszczenia opłaty lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość opłaty Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Burmistrza Dobrego Miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. *o postępowaniu egzekucyjnym w administracji* (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1427).	

A. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

- ❑ PIERWSZA DEKLARACJA
- ❑ DEKLARACJA ZMIENIJĄCA od ……..-……-…….

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

IMIĘ i NAZWISKO/FIRMA

REGON …….. NIP/PESEL……..

ADRES SIEDZIBY FIRMY / ADRES ZAMIESZKANIA

KRAJ	WOJEWÓDZTWO	POWIAT	
GMINA	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU
MIEJSCOWOŚĆ	KOD POCZTOWY	POCZTA	
NR TELEFONU[5)]	ADRES E-MAIL[5)]		

C. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

❑ Adres nieruchomości, na której powstają odpady komunalne jest taki sam jak adres siedziby/adres zamieszkania podany w punkcie B *(proszę zaznaczyć x i pominąć pozostałą część punktu C)*

MIEJSCOWOŚĆ	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU
GMINA	KOD POCZTOWY	POCZTA	

NR EWIDENCYJNY NIERUCHOMOŚCI W REJESTRZE GRUNTÓW - nr działki *(wypełnić w przypadku braku nr domu)*

D. WYLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

1. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części C niniejszej deklaracji odpady komunalne: *(właściwe zaznaczyć)*

 są gromadzone **nie są gromadzone**

w następujących pojemnikach bądź kontenerach, zgodnie z *Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dobre Miasto (właściwe poniżej zaznaczyć):*

 dla nieruchomości rekreacyjno – wypoczynkowych i domków letniskowych – w sezonie letnim (tj. od maja do września) co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość; odpady segregowane należy gromadzić w workach przeznaczonych do segregacji, o pojemności co najmniej 60 l;
 dla szkół wszelkiego typu – min. 3 l na każdego ucznia i pracownika;
 dla żłobków i przedszkoli – min. 3 l na każde dziecko i pracownika;
 dla lokali handlowych ~~– min. 50 l na każde 10m² powierzchni handlowej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal~~;**
 dla punktów handlowych poza lokalem (np. targowiska) – min. 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 60 l na każdy punkt;
 dla lokali gastronomicznych – min. 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne; dotyczy także miejsc w tzw. „ogródkach" zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;
 dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji - ~~co najmniej jeden pojemnik 120 l~~;**
 dla działalności rzemieślniczych, usługowych* i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik min. 120 l na każdych 10 pracowników, jednak co najmniej jeden pojemnik 60 l na lokal;
 dla hoteli, pensjonatów, domów opieki, szpitali, ośrodków wypoczynkowych, gospodarstw agroturystycznych, internatów, burs –min. 20 l na jedno łóżko;
 dla ogródków działkowych – ~~min. 20 l na każdą działkę w okresie od 1 kwietnia do 31października każdego roku, poza tym okresem – 5 l na każdą działkę~~;**
 dla garaży – worki o pojemności 60 l na każdy garaż;
 dla cmentarzy – min. 10 l na każde miejsce grzebalne

** dla działalności usługowych, m.in. działalności związanej z ochroną zdrowia, tj. przychodnie, poradnie, gabinety lecznicze, stomatologiczne, rehabilitacyjne itp.*

2.Wyliczenie opłaty:

Pojemność pojemników/ worków	Liczba pojemników	Stawka za pojemnik [zł]	Liczba worków	Stawka za worek [zł]	Wyliczona kwota opłaty [zł]
60 L					
120 L					
240 L					
1100 L					
				RAZEM:	

Słownie: …….

3. Wyliczenie rocznej opłaty (w przypadku garażu):

…… x 2 razy odbiór w ciągu roku = ……. zł/rok
(ilość worków) (opłata roczna)

Słownie: ……

4. Wyliczenie rocznej opłaty (w przypadku nieruchomości rekreacyjno – wypoczynkowej):

Wysokość rocznej ryczałtowej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi: ……. zł

E. ZAŁĄCZNIK SKŁADANY WRAZ Z NINIEJSZĄ DEKLARACJĄ W PRZYPADKU ZMIANY DANYCH: GOK – 1 ☐

…….. (miejscowość i data)

…… (czytelny podpis/ pieczęć)

E. ADNOTACJE ORGANU

…….
(podpis przyjmującego formularz)

Pouczenie:

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1427.).
2. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia powstania na nieruchomości odpadów komunalnych.
3. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
4. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku oraz garaży, uiszcza się bez wezwania zryczałtowaną opłatę z góry, w terminie do ostatniego dnia kwietnia danego roku. W przypadku, gdy obowiązek ponoszenia opłaty powstanie w terminie po 30 kwietnia danego roku, opłatę tę wnosi się w terminie 14 dni od złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
5. Właściciel nieruchomości, nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, za okres wsteczny, z wyjątkiem sytuacji dotyczącej śmierci mieszkańca. W przypadku śmierci mieszkańca, złożenie nowej deklaracji, jest możliwe w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.
6. Deklarację należy złożyć:
a) w formie papierowej w siedzibie Urzędu Miejskiego w Dobrym Mieście przy ul. Warszawskiej 14,
b) za pomocą środków komunikacji elektronicznej przez elektroniczną skrzynkę podawczą Gminy Dobre Miasto udostępnioną na elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP) pod adresem: urzadmiejskidobremiasto/SkrytkaESP lub za pośrednictwem portalu usług publicznych znajdujących się pod adresem https://e.dobremiasto.com.pl.

***Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**:*
Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - dalej „RODO" informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Dobrego Miasta, ul. Warszawska 14, 11-040 Dobre Miasto, tel.: 89 61 61 314, adres e-mail: urzad.miasta@dobremiasto.com.pl

2. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu zapewnienia realizacji zadań w zakresie organizacji odbioru odpadów komunalnych, w tym pobierania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz realizowania innych obowiązków wynikających z przepisów prawa, które zostały nałożone na Administratora w tym zakresie.

3. Przetwarzanie danych jest obowiązkowe i wynika z przepisów prawa tj. ustawy – ordynacja podatkowa, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz uchwały Rady Miejskiej w Dobrym Mieście w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty. PESEL gromadzony jest w celu prawidłowej identyfikacji podatnika zgodnie z wymaganiami ustawy o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit c) RODO. Niepodanie danych określonych w deklaracji będzie traktowane jako nieskuteczne złożenie deklaracji.

4. Pozyskane dane przechowywane są przez okres czasu niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane oraz w celach archiwalnych przez okres czasu przypisany danej kategorii archiwalnej dokumentacji.

5. Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane podmiotom realizującym zadania na rzecz administratora danych osobowych tj. dostawcy systemów informatycznych w celu zapewnienia zgodnego z prawem i bezpiecznego przetwarzania danych osobowych, bankowi w przypadku dokonywania płatności przelewem.

6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się mailowo na adres: iodum@dobremiasto.com.pl

**oznacza, stwierdzoną nieważność rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Warmińsko-Mazurskiego znak: PN.4131.117.2021 z dnia 06.04.2021 r