Załącznik nr 1

do zarządzenia Burmistrza Dobrego Miasta

Nr Og.0050.152.2018.MI z dnia 18 lipca 2018 r.

**ZASADY I TRYB**

**ZGŁASZANIA, WERYFIKACJI I WYBORU PROJEKTÓW W RAMACH**

**BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2019 ROK**

**§ 1. Zgłaszanie projektów**

1. Do zgłaszania propozycji projektów w ramach Budżetu Obywatelskiego uprawnieni są mieszkańcy gminy Dobre Miasto, którzy ukończyli 18 rok życia, pod warunkiem uzyskania poparcia projektu przez co najmniej 50 mieszkańców gminy.
2. Propozycje projektów mogą zawierać kilka zadań inwestycyjnych zlokalizowanych w różnych częściach gminy, pod warunkiem, że są to zadania tego samego rodzaju, tzn. służące tym samym celom.
3. Wszystkie informacje dotyczące Budżetu Obywatelskiego, w tym formularz zgłoszeniowy projektu oraz wzór listy poparcia, o której mowa w ust 1, udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Punkcie Obsługi Interesanta Urzędu.
4. Wypełniony formularz zgłoszeniowy projektu w formie papierowej składa się w sekretariacie Urzędu Miejskiego lub przesyła listownie na adres: Urząd Miejski w Dobrym Mieście, ul. Warszawska 14, 11- 040 Dobre Miasto, w terminie wskazanym w harmonogramie**,** stanowiącym załącznik nr 5 do zarządzenia.

**§ 2. Weryfikacja projektów**

1. Złożone formularze z propozycjami projektów podlegają wstępnej weryfikacji formalnej w zakresie danych osobowych przez pracowników Referatu Spraw Obywatelskich.
2. Analizy zgłoszonych projektów dokonuje Komisja ds. Budżetu Obywatelskiego, którą powołuje Burmistrz Dobrego Miasta.
3. Komisja analizuje projekty pod względem formalno - prawnym i merytorycznym.
4. Weryfikacja formalno - prawna dotyczy w szczególności sprawdzenia czy:
5. zgłoszenie projektu wpłynęło w terminie określonym w harmonogramie,
6. zgłoszenia dokonano na właściwym formularzu i formularz został prawidłowo wypełniony tj. wypełniono czytelnie wszystkie rubryki - w tym datę i podpisy pod oświadczeniami dotyczącymi danych osobowych,
7. do formularza dołączono listę osób popierających projekt z wymaganą liczbą podpisów,
8. zgłoszenia dokonała osoba uprawniona tj. mieszkaniec gminy Dobre Miasto, który ukończył 18 rok życia.
9. Weryfikacja merytoryczna dotyczy w szczególności sprawdzenia czy:
10. projekt dotyczy zadań własnych gminy,
11. projekt jest zgodny z obowiązującymi w Gminie Dobre Miasto planami zagospodarowania przestrzennego i programami wynikającymi z odpowiednich Uchwał Rady Miejskiej,
12. stan własnościowy terenu wskazany przez wnioskodawcę jest prawidłowy i umożliwia realizację projektu,
13. zakres rzeczowy projektu nie jest objęty innym zadaniem planowanym do realizacji przez gminę w tym samym roku budżetowym,
14. łączny szacunkowy koszt realizacji proponowanego projektu mieści się w kwocie przeznaczonej na Budżet Obywatelski na 2019 rok i jest nie niższy niż 50 tyś. zł, a w przypadku projektu nieinwestycyjnego nie przekracza kwoty 100 tyś. zł,
15. realizacja projektu spełnia wymogi celowości, gospodarności i racjonalności wydatkowania środków publicznych (w tym z uwzględnieniem przyszłych szacunkowych kosztów eksploatacji),
16. zgłoszony projekt jest możliwy do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego.
17. Projekty niespełniające w/w wymogów podlegają odrzuceniu.
18. Po dokonaniu analizy, Komisja sporządza listę projektów, która zawiera: tytuł projektu, krótką charakterystykę, szacunkową wycenę kosztów danego projektu.
19. Lista projektów, o której mowa w ust. 7 zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego.

**§ 3. Wybór projektów**

1. Mieszkańcy wybierają projekty do realizacji w drodze głosowania.
2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy gminy Dobre Miasto, którzy ukończyli 18 rok życia.
3. Głosowanie odbywa się na projekty umieszczone na liście, o której mowa w § 2 ust. 7 poprzez wypełnienie karty do głosowania i wrzucenie jej do urny. Termin głosowania określa harmonogram.
4. Głosowania nie przeprowadza się w przypadku umieszczenia na liście jednego projektu.
5. Głosujący może oddać głos na jeden projekt ze zweryfikowanych projektów umieszczonych na karcie do głosowania. Każdy głosujący otrzyma jedną ostemplowaną kartę do głosowania.
6. W lokalu, w którym odbywa się głosowanie oraz na terenie budynku, w którym lokal się znajduje, jakiekolwiek działanie na rzecz konkretnego projektu jest zabronione. W lokalu tym, poza osobami dokonującymi aktu głosowania oraz obsługą głosowania, nie mogą przebywać żadne postronne osoby.
7. Karta do głosowania zawiera informację o sposobie głosowania oraz warunkach ważności głosu. Karty do głosowania będą dostępne od dnia rozpoczęcia głosowania określonego w harmonogramie.
8. Urna do głosowania w formie papierowej, będzie ustawiona w Urzędzie Miejskim w lokalu na parterze budynku.
9. Obliczenie wyniku głosowania polega na zsumowaniu głosów ważnych oddanych na każdy z projektów.
10. Do realizacji zostaną przyjęte projekty, które realizowane w całości, uzyskają w kolejności największą liczbę głosów ważnych oraz których łączna wartość liczona narastająco nie spowoduje przekroczenia kwoty 500 tyś. zł.
11. Projekt, którego przyjęcie spowoduje przekroczenie kwoty 500 tys. zł zostanie odrzucony, a przyjmowane będą kolejne projekty aż do wyczerpania tej kwoty.
12. Czynności związane z przeprowadzeniem głosowania dotyczące przyjmowania wypełnionych kart do głosowania, zabezpieczenia złożonych kart, ustalenia wyników głosowania realizują członkowie Komisji ds. Budżetu Obywatelskiego.
13. Komisja, o której mowa w ust. 12 sporządza protokół z wyników głosowania.

**§ 4. Ogłoszenie wyników głosowania**

1. Na podstawie wyników głosowania, Komisja sporządza protokół, w którym podaje projekt lub projekty wybrane do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego w 2019 roku.
2. Informacja o wynikach głosowania jest zamieszczana w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Dobrym Mieście.