

**Uchwała Nr XXXV/258/09
Rady Miejskiej w Dobrym Mieście
z dnia 15 czerwca 2009r.**

w sprawie: zatwierdzenia projektu systemowego pn. „ Aktywność – szansą na przyszłość”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym / jednolity tekst: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591, zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz.1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz.1568, z 2004 r. Nr 102, poz.1055 i Nr 116, poz.1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz.1457, z 2006 r. Nr 17, poz.128 i Nr 181, poz.1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz.1111 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 420 w związku z art. 110 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej tekst jednolity z 2008r. Dz.U. Nr 115, poz. 728, zm. Nr 171, poz.1056, Nr 216, poz. 1367, Nr 220, poz. 1431 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 6, poz. 33 i Nr 69, poz. 590) **Rada Miejska w Dobrym Mieście uchwala, co następuje:**

§ 1.

1. Zatwierdza się i przyjmuje do realizacji projekt systemowy „ Aktywność – szansą na przyszłość” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013, Priorytet VII – Promocja Integracji Społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej, zwany dalej Projektem, opisany we Wniosku o dofinansowanie realizacji projektu PROGRAM OPERACYJNY KAPITAŁ LUDZKI na okres od 01.01.2009 r. do 31.12.2009 r., stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Realizacja Projektu jest współfinansowana z Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Realizatorem Projektu jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobrym Mieście.

§ 2.

1. Środki na realizację Projektu wprowadzone zostaną do budżetu Gminy Dobry Miejski po uzyskaniu od Instytucji Pośredniczącej tj. Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko - Mazurskiego potwierdzenia o uzyskaniu dofinansowania.
2. Potwierdzenie uzyskania dofinansowania jest podstawą realizacji zadania objętego Projektem.

§ 3.

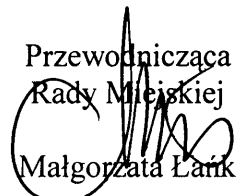
Wkład własny do Projektu w wysokości 11% przyznanej alokacji zostanie sfinansowany ze środków Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrym Mieście.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dobrego Miasta.

§ 5.

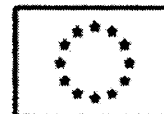
Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej

Małgorzata Łalik



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Wniosek o dofinansowanie projektu PROGRAM OPERACYJNY KAPITAŁ LUDZKI

Informacje wypełniane przez instytucję przyjmującą wniosek
Data przyjęcia wniosku:
Numer kancelaryjny wniosku:
Numer wniosku w KSI:
Imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek:

I. INFORMACJE O PROJEKCIE	
1.1 Numer i nazwa Priorytetu:	VII. Promocja integracji społecznej
1.2 Numer i nazwa Działania:	7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji
1.3 Numer i nazwa Poddziałania:	7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej
1.4 Województwo:	warmińsko-mazurskie
1.5 Instytucja, w której wniosek zostanie złożony:	Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko – Mazurskiego
1.6 Numer konkursu:	nie dotyczy
1.7 Tytuł projektu:	"Aktywność-szansą na przyszłość"
1.8 Okres realizacji projektu:	Od 01.01.2009 Do 31.12.2009
1.9 Obszar realizacji projektu: (cała Polska, województwo, powiat, gmina)	Województwo: Warmińsko-mazurskie Powiat: Powiat olsztyński Gmina: Dobre Miasto
1.10 Projekt ponadnarodowy:	NIE
1.11 Projekt innowacyjny:	NIE
1.12 Projekt z komponentem ponadnarodowym:	NIE

II. BENEFICJENT (PROJEKTODAWCA)	
2.1 Nazwa projektodawcy:	Gmina Dobre Miasto/Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobrym Mieście
2.2 Status prawny:	gminna samorządowa jednostka organizacyjna
2.3 NIP: (PL)	7392918445
2.4 REGON:	004445880

2.5 Adres siedziby:	Ulica:	Olsztyńska
	Nr domu:	3
	Nr lokalu:	-
	Miejscowość:	Dobre Miasto
	Kod pocztowy:	11-040
	Telefon:	089 61 61 270
	Fax:	089 61 61 270
2.6 Osoba/y uprawniona do podejmowania decyzji wiążących w imieniu projektodawcy:	Halina Fokt	
2.7 Osoba do kontaktów roboczych:	Wioletta Nowak	
2.7.1 Numer telefonu:	089 61 62 999	
2.7.2 Adres poczty elektronicznej:	mopsdobremiasto@interia.pl	
2.7.3 Numer faksu:	089 61 61 270	
2.7.4 Adres:	11-040 Dobre Miasto, ul. Olsztyńska 3	
2.8 Partnerzy:	NIE	

III. CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

(maksymalnie 18 000 znaków)

3.1 Cel projektu

- ◆ Uzasadnij potrzebę realizacji projektu (wskaż problem/y który/e chcesz rozwiązać)
- ◆ Wskaż cel ogólny oraz cele szczegółowe projektu.
- ◆ Uzasadnij zgodność celów z PO KL, Planem Działań (i innymi dokumentami strategicznymi)

Teren gminy Dobre Miasto (miasto i wieś) zamieszkuje 16380 osób, z czego na dzień 31.12.08 zarejestrowano 899 osób bezrobotnych, w tym 60% stanowiły kobiety. Niepokoi zjawisko długotrwałego bezrobocia dot. 70% osób, które mają trudności w podjęciu pracy z powodu niskiej aktywności społeczno-zawodowej spowodowanej m.in. brakiem lub niskim wykształceniem: gimnazjalne i niżej-37%, zawodowe-33%, brakiem lub niskim doświadczeniem zawodowym: bez stażu-18%, od 1-5 lat pracy-21% (Dane PUP Filia w D.M -31.12.08). W roku 2008r. wśród rodzin korzystających z różnych form wsparcia pomocy społecznej najliczniejsze stanowiły rodziny z problemem bezrobocia-51%. Dużą część klientów OPS stanowią osoby wychowujące małe dzieci-40%. Wiele z tych rodzin pozostaje w kryzysie, z różnych powodów. Programy realizowane w OPS w roku 2008r. na rzecz tych rodzin wskazują, że dotyka je po kilka nakładających się źródeł kryzysu. Najczęściej występujące to: problemy z alkoholem, niewydolność opiekuńczo-wychowawcza, niewydolność w zakresie prowadzenia gospodarstwa domowego, braki w prawidłowym funkcjonowaniu społeczno-emocjonalnym, zawodowym, ubóstwo materialne, brak wsparcia ze strony najbliższych, otoczenia. Rodziny z dziećmi szczególnie najmłodszymi borykają się z trudnościami pogodzenia ról rodzicielskich i zawodowych, co powoduje że młode matki często nie podejmują pierwszej pracy lub nie wracają do pełnienia ról zawodowych przed okresem macierzyństwa, nie posiadając odpowiednich kompetencji i umiejętności zawodowych. Ubóstwo materialne nie pozwala na zapewnienie opieki dzieciom w postaci przedszkola, niani. Trudności osobiste omawianych osób w tym również przyzwyczajenie się do roli osoby niepracującej zaburza sposób życia całej rodziny, prowadzi do problemów natury psychospołecznej i pogłębia patologie społeczne, powodują, że nie radzą sobie one w sytuacjach wymagających dobrej organizacji, planowania, podejmowania decyzji. Z powyższej diagnozy wynika, że GŁÓWNYM PROBLEMEM na który odpowiada projekt jest dezaktywizacja zawodowa i społeczna klientów OPS, której szczegółowymi przyczynami są: deficyty edukacyjne, zawodowe, społeczne, całkowity brak, niskie lub zdezaktualizowane kwalifikacje zawodowe, nieaktywne postawy życiowe, niska samoocena, brak otwarcia na zmiany oraz nieukierunkowanie na własny rozwój osobisty.

CELEM OGÓLNYM PROJEKTU JEST AKTYWIZACJA ZAWODOWA I SPOŁECZNA KLIENTÓW POMOCY SPOŁECZNEJ W GMINIE DOBRE MIASTO.

CELAMI SZCZEGÓŁOWYMI są:

1. Zwiększenie kompetencji społecznych i zawodowych
2. Zwiększenie samodzielności i zaradności BO w rozwiązywaniu problemów społecznych.
3. Wzrost umiejętności rodzicielskich
4. Wzrost świadomości i motywacji do pracy, odbudowanie zdolności do świadczenia pracy i wejścia na rynek pracy
5. Zwiększenie jakości świadczonej pracy socjalnej

Cel główny i szczegółowe osiągnięte zostaną dzięki realizacji kontraktów socjalnych i PAL-u z zastosowaniem instrumentów

aktywnej integracji: instrumentów aktywizacji społecznej, zawodowej, zdrowotnej oraz eliminacji barier utrudniających ich osiągnięcie m.in. pomoc w zapewnieniu opieki nad osobami zależnymi, sfinans. dojazdów na zajęcia etc. Cele Projektu są zgodne z celem głównym PO KL „wzrost poziomu zatrud. i spójności społecznej”, celami strateg. „podniesienie poziomu aktywności zawod. oraz zdolności do zatrudnienia osób bezrobotnych i biernych zawodowo”, „zmniejszeniem obszarów wykl. społecznego”. Występuje tu zgodność z zapisami Prior. VII POKL w kwestii podejmowania działań zmierzających do ułatwienia dostępu do rynku pracy poprzez eliminowanie barier organizacyjnych i psychologicznych. Zgodność ta dotyczy też kształcenia umiejętności w zakresie pełnienia ról społecznych, wspierania samodzielności oraz zdobywania i aktualizacji kwalif. zawodowych. Projekt jest spójny z zapisami „Narodowej Strategii Spójności 2007-2013”, dotycz. m.in. wzrostu zatrud. poprzez rozwój kapitału ludzkiego i społecznego, jest zgodny ze Strategią Polityki Społecznej na lata 2007-2013, Priorytet 2- Wdrażanie aktywnej polityki społecznej, „Strategią Rozwoju Społeczno-Gospodarczego woj. warm.-mazur. do roku 2020”, Priorytet 2- Otwarte społeczeństwo, celem strat. - „Aktywność społeczna”, celem operacyjnym, zapewnienie bezpieczeństwa socjalnego sprzyjającego integracji oraz zapobieganiu wykl. społecznemu, Planem działania woj. warm.-mazur na rok 2009 (zał. nr 1 do uchwały nr 61/632/08/III Zarządu Województwa warm.-mazur. w zakresie rozwoju form i upowszechniania aktywnej integracji i pracy socjalnej. Zawarte działania są zgodne ze „Strategią polityki społecznej woj. warm.-mazur. do 2015 r.” oraz przyjętą w marcu 2009 „Strategią rozwiązywania problemów społecznych na terenie gminy D.M. na lata 2009-2018” i zawartymi w niej celami strategicznymi 2 i 3 „przeciwdziałanie skutkom bezrobocia” i „przeciwdziałanie marginalizacji społecznej”. Realizacja projektu gwarantuje: równość szans, zmniejszenie obszarów wykluczenia społecznego czyli rozwój lokalny, społeczeństwa informacyjnego (dostosowanie kwalifikacji i umiejętności do potrzeb rynku)

3.2 Grupy docelowe (nie dotyczy projektów informacyjnych i badawczych)

- ◆ Scharakteryzuj osoby i/lub instytucje które zostaną objęte wsparciem
- ◆ Uzasadnij wybór grupy docelowej, którą obejmiesz wsparciem
- ◆ Opisz sposób rekrutacji uczestników

Gr. docelowa odpowiada odbiorcom wskazanym w SZOP POKL dla Poddz. 7.1.1. niepracujący klienci OPS, będących w wieku aktywności zawodowej, w szczególności osoby powracające na rynek pracy po okresie sprawowania opieki nad dziećmi lub mające problemy z zapewnieniem opieki, mające problemy z właściwym pełnieniem ról społ., zawod., obowiązków rodziciel., os. pozostające bez zatrudnienia. 46 BO PODPISZE KONTRAKTY SOCJALNE, 23 BO PAL.

Wybór takiej grupy BO wynika z analiz opisanych w pkt. 3.1 niniejszego wniosku prowadz. przez OPS, PCPR oraz PUP. Stanowi ona dużą grupę świadcze. OPS, która posiada potencjał, który przy kompleksowej pomocy i wsparciu mogłaby aktywnie wykorzystać w sferze społecznej i zawod. Rekrutacja BO odbędzie się dwufazowo. Etap wstępny to analiza przez prac. socj. wszystkich klientów OPS, rozmowy z klientami, podpisanie wstępnych deklaracji przystąpienia do Projektu. Sporządzenie listy potencjalnych BO. Etap rekrutacji właściwej - wypełnienie ankiet rekrutacyjnych, ich weryfikacja przez zespół realizujący Projekt, sporządzenie listy ostatecznej 69 BO zakwalif. do Projektu i listy rezerwowej - 10 BO. Działania skierowane będą również na otoczenie BO (osoby zamieszkałe w tym samym gospodarstwie domowym). Rekrut. jest zgodna z zasadą równości szans w tym równości płci. Niemniej jednak przypuszczamy, że większe zainteresowanie Projektem będzie ze strony kobiet, gdyż wykazują one większą gotowość do zmian i poprawy sytuacji osobistej i rodzinnej, częściej też pytają o możliwość udziału w Projekcie.

3.2.1 Przewidywana liczba osób/instytucji objętych wsparciem EFS w ramach projektu i ich status (ilościowe)

Status uczestnika	Liczba osób
Bezrobotni	65
w tym osoby długotrwale bezrobotne	45
Osoby nieaktywne zawodowo	4
w tym osoby uczące lub kształcące się	0
Zatrudnieni	0
w tym rolnicy	0
w tym samozatrudnieni	0
w tym zatrudnieni w mikroprzedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w małych i średnich przedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w dużych przedsiębiorstwach	0
w tym pracownicy w gorszym położeniu	0
Ogółem	69

w tym osoby należące do mniejszości narodowych i etnicznych	0
w tym migranci	0
w tym osoby niepełnosprawne	0

Przedsiębiorstwa objęte wsparciem	Ilość
Mikroprzedsiębiorstwa	0
Małe i średnie przedsiębiorstwa	0
Duże przedsiębiorstwa	0

3.3 Działania

- ◆ Opisz działania podejmowane w projekcie, zgodnie z chronologią zadań wskazaną w budżecie i harmonogramie

ZAD.1-AKTYWNA INTEGRACJA

Projekt zakłada realizację 46 KONTRAKTÓW SOCJALNYCH i PAL dla 23 BO ROZLICZANYCH RYCZAŁEM. Realiz. Projektu rozpocznie się podpis. kontraktów i deklaracji uczestnictwa w PAL. Kolejno wobec BO w ramach kontrak. socjalnych zastosowana zostanie śródown. praca socjalna, instrumenty aktywizacji społecznej, zdrowotnej i zawodowej rozpoczyn. się zdiagnoz. problemów i możliwości BO, które na etapie rekrut. nie są dokładnie sprecyzowane. DIAGNOZA przeprow. zostanie trzyfazowo:

- diagnoza indywid. 10 BO (prac. socjalny, psycholog, doradca zawod.)
- diagnoza indywid. 36 BO prac. socjalny+grup. badanie potrzeb 36BO

BO podzieleni zostaną na 3 gr:

GRUPA I obejm. będzie BO z dziećmi, w których występuje wiele źródeł kryzysu prowadz. do wykł. społ. całej rodziny. Zaplanowano intensywniejsze działania w sferze funkcjon. psychospoł. i zawodowego z zastosowaniem:

INSTR. AKTYWIZACJI SPOŁECZNEJ:

- kons. indywid. ze specjalistami (psycholog, doradca zawod., terapeuta uzależnień)
- trening życiowo-edukacyjny
- edukacja współzależności
- trening wizerunku
- warszt. pedagogiki zabawy
- warszt. radzenia sobie ze stresem i relaksacji

„Szkoła dla rodziców”

INSTR. AKTYWIZACJI ZDROWOTNEJ:

- trening kompetencji psychospołecznych

INSTR. AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ:

- warszt. aktyw. zawodowej

W miarę zaistniałych potrzeb dla BO z gr. I-maks. 6 BO istnieje możliwość wsparcia przez pracę asystenów w rodzinie, którzy wspomagać będą proces reintegr. społecznej.

Dla 2 pozostałych GRUP zaprop. zostaną również zajęcia kompetencyjno-aktywizujące z zastosow. następujących instrum. aktywnej integracji:

INSTR. AKTYWIZACJI SPOŁECZNEJ:

- eduk. współzależności (2gr.)
- warszt. z prawa pracy i finansów (1gr.)
- trening życiowo-edukacyjny (1gr.)
- warszt. wolontariackie (1gr.)
- warszt. wizerunku (1gr.)
- warszt. radzenia sobie ze stresem i relaksacji (1gr.)

INSTR. AKTYWIZACJI ZDROWOTNEJ:

- trening kompetencji psychospoł. (2gr.)

INSTR. AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ:

- warszt. aktywizacji zawodowej-doradca zawod. (2 gr.)

W kolejnym etapie BO:

- 20 świadczyć będzie usługi wolontariackie w wybranych instytucjach

-z częścią BO w porozumieniu z PUP prowadzone będzie pośrednictwo pracy oraz przedstawią oferty udziału w kursach zawod., część BO zostanie skierowana do wykonywania prac społecznie użytecznych.

Na potrzeby zajęć zakup. zostaną materiały papiernicze, plastyczne inne. Eliminując problemy BO zorg. zostanie opieka nad osobami zależnymi, dojazd na zajęcia lub sfinans. dojazd. Dla BO jak również ich dzieci przewidziany zostanie catering. Na potrzeby zorganizowania warsztatów radzenia sobie ze stresem i relaksacji zakupione zostaną maty sportowe. Nie wyklucza się przeprow. 1 ze szkoleń jak wyżej w formie wyjazdowej. BO realizującym kontrakty sfinansowane zostanie ubezpieczenie

zdrowotne w razie potrzeby.

Kolejnym narzędziem w Projekcie będzie PAL DLA 23 BO (RYCZAŁT). PAL adresowany jest do kobiet, które są w wieku aktywności zawodowej, nie pracują, poszukują zatrudnienia i korzystają ze świadczeń pomocy społecznej w rozumieniu przepisów o pomocy społ. Przewiduje się zast. środowiskowej pracy socj., instr. aktyw. integracji oraz działań środowiskowych:

Działania rozpoczną się diagnozą oczekiwań i potrzeb BO, następnie prowadzone będą:

INSTR. AKTYWIZACJI SPOŁECZNEJ:

- praktyczne warszt. wolontariackie (przeprowadzenie 1 akcji wolontar.)

- warszt. wizerunku

- warszt. radzenia sobie ze stresem i relaksacji

INSTR. AKTYWIZACJI ZDROWOTNEJ

- trening kompetencji psychospołecznych

INSTR. AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ:

- warsztaty aktywizacji zawodowej

- warszt. stymulacyjne dotyczące tworzenia własnej działalności gospodarczej. Zapewniona zostanie opieka nad osobami zależnymi, catering, zakup materiałów do prowadzenia zajęć. Nie wyklucza się przeprowadzenia 1 ze szkoleń jak wyżej w formie wyjazdowej.

ZAD. 2 – PRACA SOCJALNA

W ramach zadania prac. socj. przeprowadzą rekrut. wstępną i właściwą BO,

świadczyć będą środ. pracę socjalną, wspierać BO w realizacji postanowień kontraktu, współorgan. działania środowiskowe. Pracę socjalną świad. będzie 9 prac. socj. w tym 1 zatrudn. w 2008r. w ramach upowszcz. aktywnej integracji-kontynuacja zatrudn. 8 prac. w ramach dodatkowych obow. przy realizacji Projektu otrzyma dodatek specjalny w wysokości do 15% zad. 1

ZAD. 3 – ZASIŁKI I POMOC W NATURZE

Prac. socj. po ustaleniu sytuacji materialno-bytowej u 40 BO, rzygotują dokumentację dot. udzielenia pomocy finansowej na zasadach pomocy społecznej na zgłoszone przez nich potrzeby.

40 BO prze 4 m-ce otrzyma zasiłek celowy i w naturze lub okresowy w śred. m-cznej wys. 206 zł. Zasiłki powyższe stanowią będą wymagany wkład własny.

ZAD. 4- DZIAŁANIA O CHARAKTERZE ŚRODOWISKOWYM

Dział. powyższe przewidziane są dla 46 BO z którymi zawarto kontrakty socj. i dla 23 BO w ramach PAL.

Przewiduje się :

- prowadz. spotkań integracyjnych, edukacyjnych, kulturalnych, sportowych, turystycznych. Uwzględnić będą one oczekiwania BO. Planuje się przeprowadz. 3 działań dla BO realiz. kontrakty socj. i 3 dla BO realizuj. PAL

ZAD. 5- ZARZĄDZANIE PROJEKTEM

Projektem zarządzać będzie Zespół Zarządzający w składzie: koordynator,

Kierownik OPS, księgowa OPS. Koordynator-kontakty z IW, stały nadzór nad sprawnym i prawidłowym przebiegiem poszcz. etapów projektu, stały kontakt z prowadz. warszt. oraz uczestnikami w celu uzyskania informacji zwrotnych i eliminowania potencjalnych nieprawidł., prowadzenie akcji informacyjnej i promocyjnej, przygot. 2 konferencji rozpoczyn. i kończących projekt,

udzielanie info. na temat projektu i EFS, prowadzenie monitoringu w zakresie osiągnięcia rezultatów, analiza list obecności, analizy ankiet, sporząd.

sprawozdań i raportów z działań, opinii na temat ewentualnych zmian w harmonogramie, przygot. wniosku o płatność w porozum. z księgową.

Księgowa OPS – prowadzenie księgowości projektu, przygot. wniosków o płatność

w poroz. z koordynat. Kierownik OPS – nadzór merytoryczny nad całym Projektem, prowadz. postępowań w zakresie zamówień publicznych. Odbywać się będą spotkania zespołu przynajmniej jeden raz w miesiącu.

ZAD. 6- PROMOCJA

Pocis ciągiły polegający na: 1) zamieszcz. info. w lokalnych mediach-4 inf. bezpł. 2) zamieszczenie info. w internecie: BIP MOPS, inne strony www – 2 bezpł. inf., 3) oprac. i zlecenie druku plakatów 100 szt., 500 szt. ulotek przygot. zostanie we własnym zakresie 4) zorganizowanie dwóch konferencji dla 80x2=160 BO z cateringiem w bezpł. sali 5) zakup pakietów promocyjnych: smycze-80 szt., długopisy-80 szt., teczki-80 szt., 1 banera-zadanie zlecone na zewnątrz 6) oznakowanie pomieszczeń, w których prowadzone będą konkretne warsztaty i treningi 7) rozpowszcz. plakatów i ulotek przez prac. socj.

WARTOŚĆ DODANA: projekt ma charakter profilowany, adresowany jest do osób wyklucz. społ., łączy działania ponadprogramowe (opieka nad osobami zależnymi połączona z prowadz. zajęć opiekuńczo-wychowaw. dla dzieci BO, aktywizuje środowiska lokalne. Bez wsparcia EFS-u nie byłoby możliwe zrealizowanie tak kompleksowego wsparcia.

3.4 Rezultaty

- ◆ Opisz twarde i miękkie rezultaty projektu w odniesieniu do planowanych działań
- ◆ Opisz w jaki sposób rezultaty będą monitorowane, badane
- ◆ Opisz w jaki sposób rezultaty przyczynią się do realizacji celu projektu

REZULTATY TWARDE:

- 1.Udział w Projekcie zakończy 69 BO
- 2.Kontrakt socj.zrealizuje 46 BO otrzymując zaświad.
- 3.PAL zrealizuje 23 BO otrzymując zaświad.
- 4.Trening kompetencji psychospołecznych ukończy 69 BO(46 kontrakt i 23 PAL)
- 5.Trening życiowo- eduk. ukończy 36 BO(kontrakt)
- 6.Trening współzależności ukończy 46 BO(kontrakt)
- 7.Trening wizerunku ukończy 59 BO(kontrakty)
- 8.Warsztaty pedagogiki zabawy ukończy 10 BO(kontrakty)
- 9.Warsz.radzenia sobie ze stresem i relaksacji ukończy 59 BO(kontrakty i PAL)
- 10.Szkołę dla rodziców ukończy 10 BO(kontrakty)
- 11.Warszt.prawa pracy i finansów ukończy 10 BO(kontrakty)
- 12.Warszt.aktywizacji zawodowej ukończy 69 BO(kontrakty i PAL)
- 13.Warszt.wolontariacie ukończy 26 BO(kontrakty)
- 14.Warszt.stymulacyjne dot.tworzenia własnej działalności gospod.ukończy 23BO (PAL)
- 15.Prace wolontariacie odbędzie 20 BO otrzymując zaświad.od pracodawców.
- 16.Zostaną udokumentowana w formie kroniki 2 akcje wolontarackie przeprowadz. przez BO

MIĘKKIE

- wzrost kompetencji społecznych i zawodowych u 85% BO
- nabycie umiejętności z zakresu rodzicielskich zdolności wychow.u 80%BO
- nabycie umiejętności w zakresie rozwiązywania osobistych problemów u 80%BO prowadzących do ich większej samodzielności i zaradności
- nabycie umiejętności niezbędnych do świad.pracy i podjęcia zatrud.u 85%

Rezultaty monitorowane będą w sposób ciągły przez osoby prowadzące warszt., treningi i koordynatora Projektu a do ich monitor. zostaną zastosowane następujące narzędzia:

- listy obecności,dzienniki szkoleń,zajęć,kroniki
- raporty,sprawozd.,analizy z prowadzonych zajęć i działań
- ankiet przeprow.na początku i końcu Projektu (dot.funk.psychospołecznego BO,ich samopoczucia i stopnia zadowolenia z uczestnictwa w Projekcie)po każdym kończących się zajęciach,wywiady indyw.w zakresie monitorowania rezul.miękkich.Osiągnięcie ww umożliwi osiągnięcie celu GŁÓWNEGO,gdyż BO zostaną zmotywowani,wyposażeni w wiedzę,umiejętności,doświad.pozwalające aktywniej funkcjonować w sferze społecznej i zawodowej.

3.5 Potencjał projektodawcy i zarządzanie projektem

- ◆ Opisz doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć/projektów
- ◆ Opisz w jaki sposób projekt będzie zarządzany
- ◆ Jakie zaplecze techniczne oraz jaka kadra zaangażowane będą w realizację projektu (wskaz osoby/stanowiska w projekcie)
- ◆ Wpisz przychody jakie osiągnął beneficjent/partnerstwo za poprzedni rok obrotowy
- ◆ Opisz rolę partnerów lub innych instytucji zaangażowanych w projekt

Wnioskodawca posiada doświad.w realizacji programów resortowych w zakresie opieki nad rodziną i dzieckiem,organizowania wsparcia dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym ale także w zakresie realizacji projektu systemowego współf.z EFS w ramach PO KL Priorytet VII realiz.w 2008r.Siedziba OPS mieści się przy ul.Olsztyńskiej 3,gdzie dysponujemy 14 pomieszczeniami.OPS posiada również w swoich zasobach lokal przy ul.Dworcowej(4 pomieszcz.)i wynajmuje 2 pomieszcz.przy ul.Grudziądzkiej 9b.W ramach współpracy z Centrum Kultury i Biblioteką Publiczną mamy dostęp do dodatkowych lokali,w których możemy realizować Projekt.Biuro Projektu mieścić się będzie w siedzibie MOPS.Kadra zaangażowana do Projektu to Zespół Zarządzający Projektem oraz Zespół Realizacyjny Projektu.W skład Z.Zarządzającego wejdą:

koordynator Projektu,księgowia OPS,Kierownik OPS.Zakres obowiązków opisany w zadaniu 1- zarządzanie projektem.Dodatkowo Kierownik OPS,który nadzoruje Projekt dokonywać będzie za oceny nie rzadziej niż raz na kwartał kosztów zastosowania instr.aktywnej integracji wobec każdego BO pod kątem ich efektywności i racjonalności.Osoby zarządzające to pracownicy OPS,którzy otrzymają dodatek specjalny w ramach okresowego zwiększenia obowiązków służbowych wynikających z Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 kwietnia 2008 r.zmieniającego zasady wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organiz.jednostek samorządu terytorialnego(Dz.U.Nr73,poz.430)Szczegółowy opis zadań prowadzonych przez Zespół znajduje się w pkt.3.3,zad.5 wniosku.

W skład Zespołu realizacyjnego wejdzie:

- 9 pracowników socjalnych realizujących kontrakty oraz PAL-8 pracowników otrzyma dodatki specjalne na zasadach jak Z.Zarządzający
- specjaliści prowadzący warsztaty,treningi:psycholog,doradca zawodowy, terapeuta,trenerzy,wizażysta,pedagog(kadrę zapewni firma szkoleniowa wyłoniona w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego)

-pedagodzy do opieki nad osobami zależ.(umowa-zlecenie)

-asystenci rodzin (umowa-zlecenie)

MOPS spełnia wymogi:

-merytoryczne (posiada „Gminą strategię rozwiązywania problemów społecznych na lata 2009-2018”)

-organizacyjne zatrudniając odpowiednią liczbę prac.socjalnych,

-finansowe dysponując wymaganym wkładem własnym

Projekt zakłada wzajemne partnerstwo z PUP Filia w D.M na rzecz wspólnej aktywizacji BO (porozumienie o współ.podpisane w dniu 18 marca 2008)Partnerstwo dot.m.in.:

-współ. w zakresie upowsz.ofert pracy,informacji o usługach poradnictwa zawod. szkoleniach,przygotow. zawodowych etc.

- wzajemnej wymiany informacji o planowanych działaniach wobec BO biorących udział w Projekcie.

IV. BUDŻET PROJEKTU

Kategoria	2009	Ogółem
4.1 Koszty ogółem (4.1.1 + 4.1.2)	298 477,00 zł	298 477,00 zł
4.1.1 Koszty bezpośrednie	281 564,00 zł	281 564,00 zł
Zadanie 1 : AKTYWNA INTEGRACJA	179 450,00 zł	179 450,00 zł
w tym koszty personelu	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 2 : PRACA SOCJALNA	54 036,00 zł	54 036,00 zł
w tym koszty personelu	54 036,00 zł	54 036,00 zł
Zadanie 3 : ZASIŁKI I POMOC W NATURZE	32 960,00 zł	32 960,00 zł
w tym koszty personelu	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 4 : DZIAŁANIA O CHARAKTERZE ŚRODOWISKOWYM	5 382,00 zł	5 382,00 zł
w tym koszty personelu	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 5 : ZARZĄDZANIE PROJEKTEM	6 781,00 zł	6 781,00 zł
w tym koszty personelu	6 601,00 zł	6 601,00 zł
Zadanie 6 : PROMOCJA	2 955,00 zł	2 955,00 zł
w tym koszty personelu	0,00 zł	0,00 zł
4.1.2 Koszty pośrednie	16 913,00 zł	16 913,00 zł
jako % kosztów bezpośrednich (4.1.2/4.1.1)	0.00 %	0.00 %
4.1.3 Cross-financing w kosztach ogółem	1 200,00 zł	1 200,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.3/4.1)	0.40 %	0.40 %
4.2 Przychód projektu	0,00 zł	0,00 zł
4.3 Wkład własny	32 960,00 zł	32 960,00 zł
4.3.1 w tym wkład niepieniężny	0,00 zł	0,00 zł
4.3.2 w tym wkład prywatny	0,00 zł	0,00 zł
4.4 Wnioskowane dofinansowanie [4.1 – (4.2 + 4.3)]	265 517,00 zł	265 517,00 zł
4.5 Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami zawierającymi VAT i podatek ten jest kwalifikowalny		
4.6 Koszt przypadający na jednego uczestnika:		4 325,75 zł

V. OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

Oświadczam, że instytucja którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

Oświadczam, że jestem uprawniony do reprezentowania beneficjenta w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.

Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie podlega wykluczeniu, o którym mowa w art. 211 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.).

Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.

Oświadczam, że działania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku dotyczące pomocy publicznej w żądanej wysokości, w tym pomocy *de minimis*, o którą ubiega się beneficjent pomocy, są zgodne z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.) oraz z przepisami właściwego programu pomocowego.¹⁾

Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny.

¹⁾ Dotyczy wyłącznie projektów objętych zasadami pomocy publicznej.

Data wypełnienia wniosku: 18.05.2009

Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do beneficjenta.

Wypełnienie tej części nie jest wymagane

W przygotowaniu wniosku korzystałem/am z:

- nie korzystałem/am z pomocy
- szkolenia, doradztwa Regionalnego Ośrodka EFS w
- pomocy Punktu Informacyjnego w
- pomocy prywatnego konsultanta/płatnych szkoleń, doradztwa
- inne

Harmonogram realizacji projektu

Rok	2009												Łącznie liczba uczestników
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Kwartał	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Miesiąc	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Zadanie 1 - AKTYWNA INTEGRACJA													
Etap 1 - Przygotowanie i realizacja kontraktów socjalnych z 46 BO													
Etap 2 - Diagnoza indywidualna (10BO) i grupowa (36 BO)													
Etap 3 - Konsultacje indywidualne -instr. aktywizacji społecznej													
Etap 4 - Trening życiowo-edukacyjny-instr. aktywizacji społecznej													
Etap 5 - Edukacja współzależności-instr. aktywizacji społecznej													
Etap 6 - Trening wizerunku-instr. aktywizacji społecznej													
Etap 7 - Warsztaty pedagogiki zabawy-instr. aktywizacji społecznej													
Etap 8 - Warsztaty radzenia sobie ze stresem i relaksacji-instr. aktywizacji społecznej													
Etap 9 - Szkoła dla Rodziców-instr. aktywizacji społecznej													
Etap 10 - Warsztaty prawa pracy i finansów-instr. aktywizacji społecznej													
Etap 11 - Warsztaty wolontariackie -instr. aktywizacji społecznej													
Etap 12 - Trening kompetencji psychospołecznych-instr. aktywizacji zdrowotnej													
Etap 13 - Warsztaty aktywizacji zawodowej-instr. aktywizacji zawodowej													
Etap 14 - Wykonywanie usług wolontariackich													
Etap 15 - Świadczenie usług przez asystentów rodzin													
Etap 16 - Przygotowanie i realizacja PAL z 23 BO													
Etap 17 - Diagnoza grupowa oczekiwań i potrzeb													
Etap 18 - Trening wizerunku-instr. aktyw. społecznej													
Etap 19 - Warsztaty radzenia sobie ze stresem i relaksacji -instr. aktyw. społecznej													
Etap 20 - Trening kompetencji psychospołecznych-instr. aktywizacji zdrowotnej													
Etap 21 - Warsztaty aktywizacji zawodowej- instr. aktywiz. zawodowej													
Etap 22 - Warsztaty stymulacyjne dotyczące tworzenia własnej działalności gospodarczej-instr. aktywizacji zawodowej													
Etap 23 - Praktyczne warszt. wolontariackie (przeprow. 1 akcji wolontariackiej)													
Etap 24 - Pośrednictwo pracy i konsultacje z PUP w sprawie ofert przekwalifikowań zawodowych, wykonywanie prac społecznie użytecznych, świad. prac wolontariackich													
Zaangażowany personel													
Koordynator Projektu													
Pracownicy socjalni													
Firma szkoleniowa wyłoniona do prowadzenia warsztatów, treningów w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zatrudniająca specjalistów													
Asystenci rodzin													
Pedagodzy (opieka nad osobami zależnymi), nianie													
Liczba uczestników	0				69		69			69			69

Zadanie 6 - PROMOCJA									
Etap 1 - Zamieszczenie informacji o Projekcie w mediach lokalnych- 4 szt., internecie 2 inf.- (bezpłatnie)									
Etap 2 - Opracowanie i zamówienie materiałów promocyjnych (plakaty-100 szt.,smycze-80 szt.,długopisy- 80 szt.,teczki- 80 szt.)- zadanie zlecone na zewnątrz									
Etap 3 - Opracowanie i druk ulotek we własnym zakresie- 500 szt.									
Etap 4 - Opracowanie i zamowienia 1szt. banera -zadanie zlecone na zewnątrz									
Etap 5 - Rozpowszechnienie ulotek (500szt.) i plakatów (100szt.)									
Etap 6 - Przygotowanie i przeprowadzenie 2 konferencji									
Zaangażowany personel									
Koordinator Projektu									
Pracownicy socjalni									
Liczba uczestników		0	160	0	160				160

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	j.m.	2009		
				Ilość	Cena jednost.	Łącznie
KOSZTY OGÓŁEM (4.1)				298 477,00 zł		
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)				281 564,00 zł		
Zadanie 1: AKTYWNA INTEGRACJA				179 450,00 zł		
1. Realizacja kontraktów społecznych (ryczałt)	NIE	NIE	osoby	46	3 000,00 zł	138 000,00 zł
2. Realizacja PAL (ryczałt)	NIE	NIE	osoby	23	1 750,00 zł	40 250,00 zł
3. Flipchart	TAK	NIE	szt.	3	400,00 zł	1 200,00 zł
Zadanie 2: PRACA SOCJALNA				54 036,00 zł		
4. Pracownik socjalny ds.upowszechniania aktywnej integracji	NIE	NIE	m-c	12	2 202,00 zł	26 424,00 zł
5. Odpis na zakładowy fundusz świadczeń społecznych dla pracownika socjalnego ds aktywnej integracji	NIE	NIE	m-c	1	900,00 zł	900,00 zł
6. 8 pracowników społecznych realizujących kontrakty społeczne oraz PAL- dodatki specjalne z tytułu zwiększenia obowiązków służbowych wraz z pochodnymi	NIE	NIE	m-c	6	4 452,00 zł	26 712,00 zł
Zadanie 3: ZASIŁKI I POMOC W NATURZE				32 960,00 zł		
7. Zasiłki celowe i okresowe z OPS śr. po 206 zł. przez 4 m-ce dla 40 BO (zasiłki stanowią wkład własny Projektu)	NIE	NIE	osoby	40	824,00 zł	32 960,00 zł
Zadanie 4: DZIAŁANIA O CHARAKTERZE ŚRODOWISKOWYM				5 382,00 zł		
8. Spotkania integracyjne, edukacyjne, kulturalne, sportowe, turystyczne dla 46 BO w ramach kontraktu- 3 działania i 23 BO w ramach PAL- 3 działania	NIE	NIE	osoba	69	78,00 zł	5 382,00 zł
Zadanie 5: ZARZĄDZANIE PROJEKTEM				6 781,00 zł		
9. Koordynator Projektu - dodatek specjalny z tytułu zwiększenia obowiązków służbowych wraz z pochodnymi	NIE	NIE	m-c	7	943,00 zł	6 601,00 zł
10. Prowadzenie konta	NIE	NIE	m-c	12	15,00 zł	180,00 zł
Zadanie 6: PROMOCJA				2 955,00 zł		
11. Smycze promujące Projekt (zadanie zlecone na zew.)	NIE	NIE	szt.	80	3,00 zł	240,00 zł
12. Długopisy promujące Projekt (zadanie zlecone na zew.)	NIE	NIE	szt.	80	4,00 zł	320,00 zł
13. Teczka promująca Projekt (zadanie zlecone na zew.)	NIE	NIE	szt.	80	9,00 zł	720,00 zł
14. Catering (organizacja dwóch konferencji (80 osób x 2)	NIE	NIE	osoby	160	7,00 zł	1 120,00 zł
15. Opracowanie i zlecenie druku plakatów 100 szt.(zadanie zlecone na zew.)	NIE	NIE	szt.	100	5,55 zł	555,00 zł

Suma kontrolna: 5483-CEB5-738A-08FF

KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)	NIE	16 913,00 zł
w tym objęte pomocą publiczną		0,00zł
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem NIE	koszty pośrednie jako % kosztów bezpośrednich	0.00 %
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)		1 200,00zł 0.4 %
Wydatki objęte pomocą pozostałą		298 477,00 zł
Wydatki objęte pomocą publiczną		0,00 zł
Wkład prywatny		0,00 zł

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	j.m.	Razem
KOSZTY OGÓŁEM (4.1)				298 477,00 zł
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)				281 564,00 zł
Zadanie 1: AKTYWNA INTEGRACJA				179 450,00 zł
1. Realizacja kontraktów społecznych (ryczałt)	NIE	NIE	osoby	138 000,00 zł
2. Realizacja PAL (ryczałt)	NIE	NIE	osoby	40 250,00 zł
3. Flipchart	TAK	NIE	szt.	1 200,00 zł
Zadanie 2: PRACA SOCJALNA				54 036,00 zł
4. Pracownik socjalny ds.upowszechniania aktywnej integracji	NIE	NIE	m-c	26 424,00 zł
5. Odpis na zakładowy fundusz świadczeń społecznych dla pracownika socjalnego ds aktywnej integracji	NIE	NIE	m-c	900,00 zł
6. 8 pracowników społecznych realizujących kontrakty społeczne oraz PAL- dodatki specjalne z tytułu zwiększenia obowiązków służbowych wraz z pochodnymi	NIE	NIE	m-c	26 712,00 zł
Zadanie 3: ZASIŁKI I POMOC W NATURZE				32 960,00 zł
7. Zasiłki celowe i okresowe z OPS śr. po 206 zł. przez 4 m-ce dla 40 BO (zasiłki stanowią wkład własny Projektu)	NIE	NIE	osoby	32 960,00 zł
Zadanie 4: DZIAŁANIA O CHARAKTERZE ŚRODOWISKOWYM				5 382,00 zł
8. Spotkania integracyjne, edukacyjne, kulturalne, sportowe, turystyczne dla 46 BO w ramach kontraktu- 3 działania i 23 BO w ramach PAL- 3 działania	NIE	NIE	osoba	5 382,00 zł
Zadanie 5: ZARZĄDZANIE PROJEKTEM				6 781,00 zł
9. Koordynator Projektu - dodatek specjalny z tytułu zwiększenia obowiązków służbowych wraz z pochodnymi	NIE	NIE	m-c	6 601,00 zł
10. Prowadzenie konta	NIE	NIE	m-c	180,00 zł
Zadanie 6: PROMOCJA				2 955,00 zł
11. Smycze promujące Projekt (zadanie zlecone nazew.)	NIE	NIE	szt.	240,00 zł
12. Długopisy promujące Projekt (zadanie zlecone nazew.)	NIE	NIE	szt.	320,00 zł
13. Teczka promująca Projekt (zadanie zlecone nazew.)	NIE	NIE	szt.	720,00 zł
14. Catering (organizacja dwóch konferencji (80 osób x 2)	NIE	NIE	osoby	1 120,00 zł
15. Opracowanie i zlecenie druku plakatów 100 szt.(zadanie zlecone nazew.)	NIE	NIE	szt.	555,00 zł

Suma kontrolna: 5483-CEB5-738A-08FF

KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)	NIE	16 913,00 zł
w tym objęte pomocą publiczną		0,00 zł
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem NIE	koszty pośrednie jako % kosztów bezpośrednich	0.00 %
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)		1 200,00 zł 0.4 %
Wydatki objęte pomocą pozostałą		298 477,00 zł
Wydatki objęte pomocą publiczną		0,00 zł
Wkład prywatny		0,00 zł

L.p.	Uzasadnienie kosztów: (obowiązkowe jedynie dla cross-finansingu i kosztów pośrednich)
0	<p>Uzasadnienie dla cross-finansingu i kosztów pośrednich w projekcie: Zgodnie z dokumentem "Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach PO KL" koszty zarządu należy uwzględnić w kosztach pośrednich. Wydatki w ramach kosztów pośrednich są niezbędne do wykonania podstawowych zadań związanych z realizacją i rozliczeniem projektu.</p> <p>W zadaniu 1 Aktywna integracja Zakup 3 szt. flipchartów stanowi ważne narzędzia niezbędne do prowadzenia profesjonalnych zajęć, treningów, warsztatów w ramach aktywnej integracji. W roku 2008r. nie dokonywano powyższych zakupów w ramach Projektu.</p>
	<p>Uzasadnienie: Mimo, iż koszty pośrednie rozliczane będą na podstawie faktycznie poniesionych wydatków do ich wyliczenia posłużono się metodologią wyliczenia kosztów pośrednich rozliczanych ryczałtem .</p> <p>Współczynnik wyliczony został na podstawie kosztów bezpośrednich projektu oraz kosztów funkcjonowania Ośrodka:</p> <p>Okres realizacji Projektu od 01.01.2009 do 31.12.2009r. tj. 12 miesięcy</p> <p>Koszt funkcjonowania OPS w Dobrym Mieście z wyłączeniem świadczeń i usług za rok 2008:</p> <p>Rozdział Kwota 85153 9 917,00 85154 232 320,00 85212 157 900,00 85219 657 758,00 85228 29 440,00 85295 17 300,00</p> <p>RAZEM 1 104 635,00</p> <p>Koszty bezpośrednie Projektu w 2009r. – 281 658,00 $281\ 658,00 / 1\ 104\ 635 \times 100 = 25,50\%$</p> <p>Koszty zarządu: Wynagrodzenie Kierownika OPS ustalono w kwocie 1.023 zł. miesięcznie co stanowi 25,50 % faktycznego wynagrodzenia ($4\ 010,00 \times 25,50\% = 1\ 023,00$) Pochodne od wynagrodzenia ($1\ 023,00 \times 17,89\% = 183,01$) Koszty zarządu w okresie realizacji Projektu : $1\ 206,01 \times 7$ m- cy = 8 442,07 zł. Wynagrodzenie wypłacane będzie w formie dodatku specjalnego z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych wynikających z Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 kwietnia 2008r. zmieniającego zasady wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 73, poz. 430)</p> <p>Koszty obsługi księgowej Wynagrodzenie księgowej ustalono w kwocie 658,00 miesięcznie co stanowi 25,50% faktycznego wynagrodzenia ($2\ 580,00 \times 25,50\% = 658,00$) Pochodne od wynagrodzenia $658,00$ zł. $\times 17,89\% = 117,72$) Koszty obsługi księgowej w okresie realizacji Projektu : $775,72 \times 7$ m- cy = 5.430,04 zł. Wynagrodzenie wypłacane będzie w formie dodatku specjalnego z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych wynikających z Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 kwietnia 2008r. zmieniającego zasady wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 73, poz. 430)</p> <p>Koszty materiałów biurowych : Koszty materiałów biurowych w okresie realizacji Projektu ustalono w kwocie 3 040,89 zł. co stanowi 25,50% faktycznie poniesionych wydatków w 2008r. ($11\ 926 \times 25,50\% = 3\ 040,89$ zł. W ramach materiałów biurowych zakupione zostaną: tonery, segregatory, teczki, koszulki, papier ksero, skoroszyty plastikowe.</p> <p>Razem koszty pośrednie: 16 913,00 zł.</p>