

Zarządzenie Nr OK.0050.87.2023.UM
Burmistrza Dobrego Miasta
z dnia 16 maja 2023 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.), art. 22 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2082 z późn. zm.) oraz uchwały Nr LVI/370/2022 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 30 czerwca 2022 r. w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego dla niepublicznych przedszkoli oraz określenia kryteriów wyboru ofert (Dz. Urz. Woj., Warm. - Maz. z 2022 r. poz. 3545), **zarządzam co następuje:**

§ 1

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego o nazwie „Zapewnienie dzieciom w wieku przedszkolnym zamieszkałym na terenie Gminy Dobre Miasto, prawa do korzystania z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2023/2024”.
2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zlecenie realizacja zadania publicznego wymienionego w § 1 ust. 1 nastąpi wraz z udzieleniem dotacji, o której mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.

§ 3

Ogłoszenie o otwartym konkursie publikuje się poprzez zamieszczenie jego treści:

1. w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Dobrym Mieście,
2. na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Dobrym Mieście,
3. na stronie internetowej www.dobremiasto.com.pl.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. BURMISTRZA
/-/
Janusz Filipkowski
ZASTĘPCA BURMISTRZA

Załącznik
do Zarządzenia Nr OK.0050.87.2023.UM
Burmistrza Dobrego Miasta
z dnia 16 maja 2023 r.

**Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert
na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego**

Burmistrz Dobrego Miasta

działając na podstawie 22 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2082 z późn. zm) oraz uchwały Nr LVI/370/2022 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 30 czerwca 2022 r. w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego dla niepublicznych przedszkoli oraz określenia kryteriów wyboru ofert (Dz. Urz. Woj. Warm.- Maz. z 2022 r. poz. 3545)

ogłasza

otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego, z zakresu wychowania przedszkolnego dla dzieci w wieku 3 – 6 lat, którego celem jest „Zapewnienie dzieciom w wieku przedszkolnym zamieszkałym na terenie Gminy Dobre Miasto, prawa do korzystania z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2023/2024”.

I. Rodzaj zadania: zadanie z zakresu wychowania przedszkolnego

II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania:

- w roku 2023: 111 653,64 zł
- w roku 2024: 223 307,28 zł

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Postępowanie w sprawie otrzymania dotacji odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.
2. Warunkiem ubiegania się o otrzymanie dotacji na realizację zadania publicznego przez oferentów jest zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których owa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych oraz podanie informacji o planowanej liczbie dzieci. Powyższe zobowiązanie należy złożyć na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
3. Dotacja dla niepublicznego przedszkola na realizację zadania objętego konkursem przysługuje na każde dziecko z budżetu gminy w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, z tym że na dziecko niepełnosprawne w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takie dziecko niepełnosprawne przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy. Na dzień ogłoszenia konkursu podstawowa kwota dotacji, o której mowa w art. 12 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych, w Gminie Dobre Miasto wynosi na 1 dziecko 1 329,21 zł miesięcznie. Podstawowa kwota dotacji będzie aktualizowana zgodnie z art. 44 wyżej wymienionej ustawy.

4. Dotacja będzie przekazywana na każdego wychowanka, na rachunek bankowy przedszkola w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że część za styczeń i za grudzień będzie przekazywana odpowiednio w terminie do dnia 20 stycznia oraz do dnia 15 grudnia roku budżetowego.
5. Otrzymana dotacja przeznaczona jest na dofinansowanie realizacji zadania przedszkola w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym kształcenia specjalnego i profilaktyki społecznej, przy czym dotacja może być wykorzystana wyłącznie na wydatki określone w art. 35 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.
6. O otrzymanie dotacji z budżetu Gminy Dobre Miasto w ramach otwartego konkursu ofert mogą ubiegać się osoby prowadzące niepubliczne przedszkole, wpisane do ewidencji niepublicznych szkół i przedszkoli prowadzonej przez Gminę Dobre Miasto.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadanie określone w otwartym konkursie ofert dla niepublicznych przedszkoli, obejmuje zapewnienie realizacji wychowania przedszkolnego dla nie więcej niż **21 dzieci** zamieszkałych na terenie Gminy Dobre Miasto, urodzonych w latach 2017-2021:
 - rok urodzenia 2017 – 1 dziecko
 - rok urodzenia 2018 – 1 dziecko
 - rok urodzenia 2019 – 6 dzieci
 - rok urodzenia 2020 – 11 dzieci
 - rok urodzenia 2021 – 2 dzieci
2. Realizacja zadania rozpocznie się 1 września 2023 r., a zakończy 31 sierpnia 2024 r.
3. Podmiot realizujący zadanie objęte otwartym konkursem ofert zobowiązany jest do stosowania zasad określonych w art. 17 ust 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych oraz w uchwale Nr LIV/355/2018 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 22 marca 2018 r. w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, w prowadzonych przez Gminę Dobre Miasto przedszkolach publicznych i oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych.

V. Termin składania ofert

1. Termin składania ofert, ustala się **do 09.06.2023 r. do godz. 15.00** (w przypadku ofert składanych za pośrednictwem poczty, liczy się data wpływu ofert do Urzędu Miejskiego w Dobrym Mieście).
2. Sposób składania ofert: osobiście w Urzędzie Miejskim w Dobrym Mieście lub pocztą na adres Urząd Miejski w Dobrym Mieście ul. Warszawska 14, 11-040 Dobre Miasto.
3. Rozstrzygnięcie otwartego konkursu ofert nastąpi w terminie do dnia **30.06.2023 r.**
4. Ofertę wraz z załącznikami składa się w formie pisemnej w zamkniętej kopercie z napisem: "Oferta na konkurs dla niepublicznych przedszkoli na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego" oraz podaniem danych teleadresowych organu prowadzącego.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.

Złożone w terminie oferty podlegać będą ocenie formalnej i merytorycznej zgodnie z następującymi kryteriami wskazanymi w Regulaminie otwartego konkursu ofert stanowiącym załącznik do uchwały Nr LVI/370/2022 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 30 czerwca 2022 r. w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania

publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego dla niepublicznych przedszkoli oraz określenia kryteriów wyboru ofert

1. Kryteria formalne:

- a) termin nadesłania oferty,
- b) uprawnienie oferenta do złożenia oferty,
- c) kompletność złożonej oferty wraz z wymaganymi załącznikami.

2. Kryteria merytoryczne:

- a) lokalizacja przedszkola jako uzupełnienie sieci przedszkoli publicznych prowadzonych przez gminę,
- b) liczba oferowanych wolnych miejsc,
- c) warunki lokalowe i wyposażenie przedszkola, z uwzględnieniem zewnętrznych elementów infrastruktury, w szczególności placu zabaw dla dzieci oraz dostosowania obiektu do potrzeb dzieci niepełnosprawnych,
- d) godziny funkcjonowania przedszkola,
- e) kwalifikacje kadry pedagogicznej,
- f) organizacja żywienia dzieci, w tym: cena, liczba oraz rodzaj posiłków, a także sposób ich przygotowania,
- g) liczba i rodzaj bezpłatnych zajęć dodatkowych.

Złożone oferty zostaną ocenione przez komisję konkursową powołaną przez Burmistrza Dobrego Miasta. Komisja konkursowa może wezwać oferenta, który złożył ofertę w terminie, do uzupełnienia braków formalnych lub poprawienia błędów w wyznaczonym terminie. Po analizie złożonych ofert komisja konkursowa sporządza protokół ze swoich prac a następnie przedkłada go Burmistrzowi. Rozstrzygnięcie otwartego konkursu ofert następuje w drodze zarządzenia burmistrza.

Burmistrz Dobrego Miasta może odstąpić od rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert. Informację o odstąpieniu podaje do publicznej wiadomości w drodze zarządzenia.

VII. Zrealizowane przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

W roku 2023 nie organizowano otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego.

W roku 2022 nie organizowano otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego

VIII. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Burmistrz Dobrego Miasta jako administrator danych osobowych będzie przetwarzał dane osobowe przekazane w ramach składanych ofert. Celem przetwarzania jest spełnienie obowiązku prawnego wynikającego z art. 22 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych, a mianowicie wyboru najkorzystniejszej oferty w

ramach niniejszego otwartego konkursu na realizację zadania publicznego. Podanie danych osobowych jest niezbędne do udziału w konkursie. Dane osobowe zawarte w złożonych ofertach przetwarzane będą przez okres 10 lat licząc od pierwszego dnia roku następującego po roku rozstrzygnięcia konkursu.

2. W przypadku podpisania umowy ze zwycięzcą konkursu dane osobowe będą przetwarzane w celu rozliczenia umowy i wykonania zadania w tym także w celach kontrolnych. Dane zawarte w dokumentach rozliczeniowych przetwarzane będą przez okres 5 lat licząc od pierwszego dnia roku następującego po roku, w którym zadanie zostało rozliczone.
3. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja otwartego konkursu ofert, na ich wniosek, a także podmioty publiczne uprawnione do przeprowadzania czynności kontrolnych w tym zakresie. Ponadto dane wprowadzane do systemów informatycznych wykorzystywanych przez administratora mogą być ujawniane podmiotom zewnętrznym, z którymi zawarto stosowną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych w zakresie prac serwisowych w celu zapewnienia poufności, dostępności i integralności danych przetwarzanych w systemie.
4. W ramach prowadzonego przetwarzania przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, prawo ich poprawiania (sprostowania) oraz ograniczenia ich przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych
5. Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych znajduje się na stronie <http://bip.dobremiasto.com.pl> w zakładce Ochrona Danych Osobowych.
6. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się na adres mailowy: iodum@dobremiasto.com.pl lub Urząd Miejski w Dobrym Mieście, ul. Warszawska 14, 11-040 Dobre Miasto.

Z up. BURMISTRZA

/-/

Janusz Filipkowski
ZASTĘPCA BURMISTRZA

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

przedszkola niepublicznego posiadającego wpis do ewidencji szkół i placówek
niepublicznych prowadzonej przez Gminę Dobre Miasto

Realizacja zadania publicznego w zakresie wychowania przedszkolnego pod tytułem:

**„ Zapewnienie dzieciom w wieku przedszkolnym zamieszkałym
na terenie Gminy Dobre Miasto, prawa do korzystania z wychowania przedszkolnego
w roku szkolnym 2023/2024”**

w okresie od 1 września 2023 r. do 31 sierpnia 2024 r.

składana przez

.....
.....
.....

(nazwa przedszkola niepublicznego)

I. INFORMACJA O OFERENCIE

1.	Nazwa oferenta (organu prowadzącego)	
2.	Adres oferenta (organu prowadzącego)	
3.	Adres poczty elektronicznej i numer telefonu	
4.	Imię i nazwisko osoby/(ów) reprezentującej (-ych) oferenta i podpisującej (-ych) ofertę	

II. INFORMACJA O LOKALIZACJI PRZEDSZKOLA

1.	Nazwa przedszkola	
2.	Numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Gminę Dobre Miasto	
3.	Siedziba przedszkola (ulica, nr domu, nr lokalu), zgodna z wpisem do ewidencji	

III. INFORMACJA O PLANOWANEJ LICZBIE WYCHOWANKÓW

Składam ofertę na zapewnienie dla dzieci zamieszkałych na terenie Gminy Dobre Miasto, możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w okresie od 1 września 2023 r. do 31 sierpnia 2024 r. w przedszkolu niepublicznym, którego jestem osobą prowadzącą, w celu realizacji przez niego obowiązku odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego oraz prawa do korzystania z wychowania przedszkolnego.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

9. Pomieszczenia sanitarne:

- Liczba pomieszczeń sanitarnych dla dzieci
- Liczba umywalek dla dzieci
- Liczba misek ustępowych dla dzieci

10. Plac zabaw (właściwe zaznaczyć):

- Własny o powierzchni m²
 - Publiczny w odległości m od przedszkola
 - Inny (opisać jaki i gdzie)
-

11. Opis wyposażenia placu zabaw:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

V. INFORMACJA O ORGANIZACJI ŻYWIENIA DZIECI:

1. Forma organizacji żywienia (właściwe zaznaczyć)

własna kuchnia

catering

inne (opis)

.....

2. Liczba i rodzaj wydawanych posiłków

.....

.....

3. Cena za dzienne wyżywienie jednego dziecka (w zł)

4. Informacja nt. odpisów za żywienie (w przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu)

.....

Data

.....

(czytelny/-e podpis/-y osoby/osób
upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Oferenta)

ZOBOWIĄZANIA OREFERENTA

Oferent

.....
.....
(pełna nazwa osoby prowadzącego)

oświadcza, że w przypadku uzyskania prawa do dotacji, o której mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2082 z późn. zm.) **zobowiązuje się do przestrzegania następujących warunków:**

1. realizacji programów wychowania przedszkolnego uwzględniających podstawę programową wychowania przedszkolnego;
2. zapewnienia bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki w czasie nie krótszym niż 5 godzin, ustalonym w uchwale Nr LIV/355/2018 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 22 marca 2018 r. w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, w prowadzonych przez Gminę Dobre Miasto przedszkolach publicznych i oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych;
3. przeprowadzenia rekrutacji dzieci w oparciu o zasadę powszechnej dostępności;
4. zatrudnienia nauczycieli posiadających kwalifikacje określone w odrębnych przepisach, z zastrzeżeniem art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe;
5. pobierania opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w czasie przekraczającym czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki nie wyższych niż opłaty ustalone w uchwale Nr LIV/355/2018 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 22 marca 2018 r. w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, w prowadzonych przez Gminę Dobre Miasto przedszkolach publicznych i oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych;
6. prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, wychowania i opieki ustaloną dla publicznych przedszkoli;
7. zapewnienia liczby wychowanków w oddziale przedszkolnym nieprzekraczającą 25 dzieci;
8. zapewnienia wychowankom pomocy psychologiczno – pedagogicznej, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy - Prawo oświatowe;
9. stosowania zasad przyjmowania do publicznych przedszkoli, określonych w rozdziale 6 ustawy – Prawo oświatowe (nie stosuje się w roku, w którym ogłoszono otwarty konkurs ofert) oraz określonych w uchwale nr XLV/285/2021 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 30 września 2021 r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli prowadzonych przez Gminę Dobre Miasto, przyznania tym kryteriom liczby punktów oraz określenia rodzaju dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów, zmienionej uchwałą nr LII/333/2022 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 31 marca 2022 r.

Data

.....
(czytelny/-e podpis/-y osoby/osób
upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Oferenta)

OŚWIADCZENIA OFERENTA

Oferent

.....
.....

(pełna nazwa osoby prowadzącego)

oświadcza , że:

na dzień złożenia oferty:

1. nie posiada/posiada* zaległości finansowych wobec Gminy Dobre Miasto,
2. nie posiada/posiada* zaległości finansowych wobec urzędów skarbowych,
3. nie posiada/posiada* zaległości finansowych wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

Data

.....
(czytelny/-e podpis/-y osoby/osób
upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Oferent

*niepotrzebne skreślić