

UCHWAŁA NR XXXVIII/272/2013
RADY MIEJSKIEJ W DOBRYM MIEŚCIE

z dnia 28 marca 2013 r.

w sprawie Regulaminu Utrzymania Czystości i Porządku na Terenie
Gminy Dobre Miasto

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 106, poz. 675, Nr 40, poz. 230, z 2011 r. Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 21, poz. 113, Nr 217, poz. 1281, Nr 149, poz. 887, z 2012 r. poz. 567) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 391) **Rada Miejska w Dobrym Mieście uchwala, co następuje:**

§ 1.

Uchwala się Regulamin Utrzymania Czystości i Porządku na Terenie Gminy Dobre Miasto, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dobrego Miasta.

§ 3.

Traci moc Uchwała Nr X/58/07 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 28 czerwca 2007 r., w sprawie Regulaminu Utrzymania Czystości i Porządku na Terenie Gminy Dobre Miasto.

§ 4.

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Dobrym Mieście oraz zamieszczenie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej i stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Dobrym Mieście.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej



Małgorzata Łańko

*Załącznik do Uchwały Nr XXXVIII/272/2013
Rady Miejskiej w Dobrym Mieście
z dnia 28.03.2013r.*



***REGULAMIN
UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU
NA TERENIE GMINY DOBRE MIASTO***

Dobre Miasto 2012

SPIS TREŚCI:

ROZDZIAŁ I	
Postanowienia ogólne.....	str.3
ROZDZIAŁ II	
Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.....	str.3
ROZDZIAŁ III	
Zasady ogólne w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych.....	str.4
ROZDZIAŁ IV	
Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczona do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz drogach publicznych. Warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.....	str.5
ROZDZIAŁ V	
Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.....	str.7
ROZDZIAŁ VI	
Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami (WPGO).....	str.9
ROZDZIAŁ VII	
Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.....	str.10
ROZDZIAŁ VIII	
Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.....	str.10
ROZDZIAŁ IX	
Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania.....	str.11
ROZDZIAŁ X	
Postanowienia końcowe.....	str.11

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dobre Miasto w zakresie:

1. Wymagań utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - 1) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych: papieru, metalu, tworzywa sztucznego, szkła i opakowań wielomateriałowych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon i odpadów zielonych;
 - 2) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;
 - 3) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi.
2. Rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie nieruchomości i drogach publicznych, warunków rozmieszczenia i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
 - 1) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach;
 - 2) liczby osób korzystających z tych pojemników.
3. Częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.
4. Obowiązku właścicieli i innych osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniami lub uciążliwościami dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów użytku wspólnego.
5. Wymagań odnośnie utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej oraz zakazu utrzymywania ich w poszczególnych nieruchomościach i wskazanych w niniejszym Regulaminie obszarach.
6. Wyznaczenia obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzenia.
7. Innych wymagań wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami (WPGO).

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2.

Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na swoim terenie oraz należytego stanu sanitarno – higienicznego, poprzez:

- 1) utrzymywanie w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym; wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki, służące do zbierania odpadów komunalnych;

- 2) prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywania przedsiębiorcy odpadów komunalnych, w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
- 3) zbieranie odpadów niepodlegających selekcji do pojemników o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
- 4) przekazywanie przedsiębiorcy odpadów zbieranych selektywnie i pozostałych zmieszanych w terminach wyznaczonych harmonogramem ;
- 5) zagwarantowanie bezkolizyjnego dojazdu do miejsca ustawienia pojemników;
- 6) postępowanie z odpadami innymi niż komunalne, powstającymi na terenie nieruchomości w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej zgodnie z zasadami przewidzianymi w ustawie *o odpadach*;
- 7) niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku budów i remontów lokali oraz budynków;

§ 3.

Mycie i naprawa pojazdów samochodowych, poza myjniami i warsztatami naprawczymi, dozwolone są z zachowaniem następujących warunków:

- 1) mycie i drobne naprawy pojazdów samochodowych mogą być dokonywane poza specjalistycznymi zakładami jedynie w miejscach do tego przystosowanych w sposób określony w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 75, poz.690).
- 2) naprawa pojazdów samochodowych związana z bieżącą eksploatacją na terenie własnej nieruchomości jest dozwolona, pod warunkiem, że nie spowoduje to zanieczyszczenia wód lub gleby oraz uciążliwości dla sąsiadów; powstałe odpady powinny być gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

ROZDZIAŁ III

Zasady ogólne w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych

§4.

Na terenie gminy selektywnie odbierane są następujące rodzaje odpadów:

- 1) papier,
- 2) metal;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) szkło;
- 5) opakowania wielomateriałowe;
- 6) odpady komunalne ulegające biodegradacji;
- 7) odpady remontowo-budowlane i rozbiórkowe;
- 8) sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 9) przeterminowane leki.

§5.

Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

- 1) z odpadów opakowaniowych posiadających zakrętki należy je odkręcić; można je ponownie zakręcić po zgnieceniu opakowania, tak by zachowały zmniejszoną objętość,
- 2) opróżnione opakowania należy, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, trwale zgnieść przed złożeniem do worka,
- 3) selektywnie zebrane odpady przekazywane są przedsiębiorcy w workach przeznaczonych do danej frakcji z odpowiednim nadrukiem np. papier, szkło itd.,
- 4) odpady zebrane selektywnie odbierane są przez przedsiębiorcę z miejsc wcześniej uzgodnionych z przedsiębiorcą, zgodnie z ustalonym harmonogramem,
- 5) prowadzenie selektywnego zbierania powstających w gospodarstwach domowych: metali, chemikaliów (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe, itd.), zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, tekstyliów obowiązkowe jest we wszystkich rodzajach zabudowy; wymienione odpady można dostarczyć nieodpłatnie do punktu selektywnego gromadzenia odpadów,
- 6) odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, muszą zostać złożone do odpowiedniego pojemnika/kontenera uniemożliwiającego pylenie, przeznaczonego na tego typu odpady;
- 7) przeterminowane leki należy przekazać do specjalistycznych pojemników znajdujących się w wyznaczonych przez Urząd Miejski w Dobrym Mieście punktach użyteczności publicznej.
- 8) dopuszcza się zbieranie popiołu w oddzielnych pojemnikach ustawionych na terenie nieruchomości przez właściciela nieruchomości.
- 9) prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych z ogrodów i parków jest obowiązkowe we wszystkich rodzajach zabudowy, z tym, że w zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej, właściciele nieruchomości mogą korzystać z przydomowego kompostownika; pozostali właściciele nieruchomości przekazują przedsiębiorcy odpady ulegające biodegradacji w workach koloru brązowego.

ROZDZIAŁ IV

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczona do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz drogach publicznych. Warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6.

1. Właściciel nieruchomości ma obowiązek umieścić pojemniki i worki w miejscach spełniających wymagania § 22 i 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.), miejsca gdzie przetrzymywane są pojemniki na odpady komunalne i worki do selektywnej zbiórki utrzymywać w należywym stanie sanitarno – porządkowym, a więc:

- 1) utwardzone place do ustawiania kontenerów z zamykanymi otworami wrzutowymi;
 - 2) między wejściami do pomieszczeń lub placami, a miejscem dojazdu samochodów - śmieciarek wywożących odpady, dojście powinno być utwardzone, umożliwiające przemieszczanie pojemników na własnych kołach lub wózkach;
2. Miejsca na pojemniki oraz worki z zebranymi selektywnie odpadami właścicieli nieruchomości powinien wskazać przedsiębiorcy.
3. Utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym poprzez czyszczenie, mycie i dezynfekcję w okresie letnim oraz każdorazowo po stwierdzeniu takiej konieczności.

§ 7.

1. Określa się rodzaje i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- 1) przewiduje się następujące pojemniki do zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy:
 - a) kosze uliczne o pojemności od 35 do 70 l;
 - b) pojemniki o pojemności 110 l, 120 l, 240 l, 1100 l;
 - c) worki o pojemności od 60 do 120 l;
 - d) kontenery o pojemności 1100 l
- 2) odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach o minimalnej pojemności z uwzględnieniem częstotliwości określonej w niniejszym Regulaminie, przy zachowaniu następujących norm:
 - a) dla budynków mieszkalnych – 20 l na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość do 4 zamieszkałych osób; odpady segregowane należy gromadzić w workach o pojemności co najmniej 60 l;
 - b) dla działek rekreacyjnych – w sezonie letnim co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość; odpady segregowane należy gromadzić w workach o pojemności co najmniej 60 l;
 - c) dla szkół wszelkiego typu - 3 l na każdego ucznia i pracownika;
 - d) dla żłobków i przedszkoli - 3 l na każde dziecko i pracownika;
 - e) dla lokali handlowych - 50 l na każde 10m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;
 - f) dla punktów handlowych poza lokalem - 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdy punkt;
 - g) dla lokali gastronomicznych - 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne; dotyczy także miejsc w tzw. „ogródkach letnich”, zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;
 - h) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji co najmniej jeden pojemnik 120 l;
 - h) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 120 l na każdych 10 pracowników;
 - i) dla hoteli, pensjonatów, domów opieki - 20 l na jedno łóżko;
 - j) dla ogródków działkowych 20 l na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października;
 - k) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej

jednego pojemnika na odpady.

§ 8.

1. Określa się rodzaje i pojemność worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości:

- 1) pojemność worków winna wynosić od 60 l do 120 l;
- 2) do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować worki o następujących ujednoczonych kolorach:
 - a) ZIELONY z przeznaczeniem na szkło;
 - b) ŻÓŁTY z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne;
 - c) NIEBIESKI z przeznaczeniem na papier;
 - d) BRĄZOWY z przeznaczeniem na odpady biodegradowalne.

§ 9.

Określa się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej, peronach kolejowych, w parkach - kosze uliczne o pojemności od 35 do 70 l,
- 2) przed sklepami wielkopowierzchniowymi i szkołami - zestawy pojemników przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła, tworzyw sztucznych, papieru oraz odpadów biodegradowalnych.

§ 10.

Ustala się zasady rozmieszczania urządzeń przeznaczonych do gromadzenia nieczystości płynnych:

- 1) podczas lokalizowania miejsc gromadzenia nieczystości płynnych należy uwzględniać przepisy § 22 i § 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690, z 2003 r. Nr 33, poz. 270 i z 2004 r. Nr 109, poz. 1156);
- 2) szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego w celu ich opróżnienia;

§ 11.

Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorniki bezodpływowe muszą być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.

ROZDZIAŁ V

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§12.

1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości:

- 1) zmieszane odpady komunalne odbierane są:
 - a) w zabudowie jednorodzinnej na terenie miasta – minimum niż raz w tygodniu;
 - b) w zabudowie jedno- i wielorodzinnej na terenach wiejskich – minimum raz na dwa tygodnie;
 - c) w zabudowie wielorodzinnej na terenie miasta – minimum raz w tygodniu;
 - d) z działek rekreacyjnych – raz na dwa tygodnie w sezonie letnim i raz w miesiącu w sezonie zimowym;
 - e) częstotliwość usuwania zmieszanych odpadów komunalnych z zabudowy kolonijnej może ulec zmianie w przypadku nieprzejezdności dróg.
 - 2) odpady biodegradowalne zebrane selektywnie odbierane są:
 - a) budynki jednorodzinne - z terenu miasta minimum raz w miesiącu, z terenu wsi minimum raz na kwartał;
 - b) budynki wielorodzinne – z terenu miasta minimum raz w tygodniu, z terenu wsi minimum raz na miesiąc;
 - c) jednostki handlowe i usługowe – w zależności od wielkości pojemników, minimum raz w tygodniu;
 - d) targowiska - minimum raz w tygodniu;
 - e) ogrody działkowe – minimum raz w tygodniu;
 - f) pensjonaty, hotele, ośrodki wypoczynkowe, itp. – minimum raz w tygodniu;
 - 3) papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło z terenu miasta i wsi – minimum raz w miesiącu;
 - 4) odpady wielkogabarytowe odbierane są dwa razy w roku – przed sezonem letnim i przed sezonem zimowym, bądź na bieżąco w punkcie selektywnego gromadzenia odpadów;
 - 5) odpady remontowo-budowlane i rozbiórkowe – muszą zostać złożone do odpowiedniego pojemnika/kontenera przeznaczonego na tego typu odpady i dostarczone do punktu selektywnego gromadzenia odpadów;
 - 6) sprzęt elektryczny i elektroniczny: należy dostarczyć do punktu selektywnego gromadzenia odpadów lub w przypadku zakupu nowego sprzętu, należy oddać zużyty sprzęt tego samego rodzaju w sklepie lub hurtowni albo przekazać przedsiębiorcy po wcześniejszym uzgodnieniu terminu i sposobu przekazania zużytego sprzętu.
2. Ustala się częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:
- 1) kosze uliczne na terenie miasta, w tym na przystankach komunikacyjnych – minimum raz w tygodniu;
 - 2) kosze uliczne na terenie wsi, w tym na przystankach komunikacyjnych – minimum raz na dwa tygodnie;
 - 3) niezależnie od częstotliwości opróżniania koszy ulicznych określonej wyżej, zarządzający nieruchomościami mają obowiązek nie dopuścić do przepełnienia koszy ulicznych i wysypywania odpadów na ziemię;
 - 4) usuwanie odpadów komunalnych z cmentarzy odbywa się minimum raz na dwa tygodnie lub według potrzeb;
 - 5) właściciele punktów handlowych i usługowych zlokalizowanych poza budynkami są zobowiązani usuwać odpady na bieżąco;
 - 6) właściciele pól biwakowych i namiotowych zobowiązani są do bieżącego usuwania odpadów w sezonie letnim oraz poza sezonem;

3. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia bądź wylewania na powierzchnię terenu.
4. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę.
5. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.

§ 13.

Do zbierania okresowo zwiększonej ilości odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników i kontenerów, mogą być używane odpowiednio oznaczone worki z tworzyw sztucznych, udostępniane przez przedsiębiorcę, któremu powierzono realizację zadań z zakresu odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

ROZDZIAŁ VI

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami (WPGO)

§ 14.

1. Zgodnie z planem gospodarki odpadami dla województwa warmińsko-mazurskiego na lata 2011-2016, przyjęto następujące cele:
 - 1) Zapewnienie objęcia wszystkich mieszkańców systemem selektywnego zbierania odpadów najpóźniej do 2015 roku;
 - 2) Zmniejszenie ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych na składowiska, tak, aby w 2013 roku nie było składowanych więcej niż 50%, a w 2020 roku nie więcej niż 35% masy odpadów wytworzonych w 1995 roku;
 - 3) Zmniejszenie masy składowanych odpadów komunalnych do max. 60% wytworzonych odpadów do końca 2014 roku;
 - 4) Przygotowanie do ponownego wykorzystania i recyklingu materiałów odpadowych, przynajmniej takich jak papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło z gospodarstw domowych i w miarę możliwości odpadów innego pochodzenia podobnych do odpadów z gospodarstw domowych na poziomie minimum 50% masy do 2020 roku;
 - 5) Objęcie zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych 100% mieszkańców najpóźniej do końca 2013 roku;
 - 6) Zamknięcie wszystkich składowisk, które nie spełniają standardów UE oraz rekultywacja składowisk zamkniętych;
 - 7) Rozwój selektywnego zbierania odpadów niebezpiecznych w strumieniu odpadów komunalnych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, wielkogabarytowych oraz odpadów z budowy, remontów i demontażu obiektów budowlanych.
2. Gmina zobowiązuje się podejmować działania mające na celu:
 - 1) zwiększenie poziomu wiedzy mieszkańców gminy w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
 - 2) promocję minimalizacji powstawania odpadów i ich preselekcji w gospodarstwach domowych;
 - 3) upowszechnienie nowego systemu gospodarki odpadami komunalnymi.

ROZDZIAŁ VII

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§15.

1. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

1) w odniesieniu do psów:

- a) wyprowadzanie każdego psa na uwięzi, a psy rasy uznawanej za agresywną i ich mieszańców lub innych psów zagrażających otoczeniu z dodatkowo nałożonym kagańcem;
- b) zwolnienie psa z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach do tego przeznaczonych, w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, nie dotyczy ono psów ras uznanych za agresywne i ich mieszańców lub innych psów zagrażających otoczeniu;

2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:

- a) zapewnienie stałego i skutecznego dozoru,
- b) natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.; nieczystości te, zebrane do szczelnych toreb, powinny być umieszczane w komunalnych pojemnikach do zbierania odpadów; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników;

§16.

Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie Gminy Dobre Miasto reguluje odrębna uchwała Rady Miejskiej w Dobrym Mieście w sprawie uchwalenia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Dobre Miasto”.

ROZDZIAŁ VIII

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§17.

1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione w zabudowie wielorodzinnej w granicach administracyjnych miasta.

2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - *Prawo budowlane* (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, póź. 2016 z późn. zm.),
- 2) ograniczeniu wszelkiej uciążliwości hodowli dla środowiska w tym emisji będącej jej skutkiem do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.

3. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wymienionych w ust. 2, zobowiązani są przestrzegać zapisów niniejszego Regulaminu oraz przepisów sanitarno-epidemiologicznych.

§18.

Właściciele zwierząt gospodarskich mają obowiązek usuwania odchodów zwierzęcych, pozostałości karmy lub ściółki pozostawionych na ulicach, placach i innych miejscach publicznych.

ROZDZIAŁ IX

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§19.


1. Obowiązkowi deratyzacji podlega cały obszar Gminy Dobre Miasto.
2. Ustala się terminy przeprowadzenia deratyzacji:
 - 1) w terminie wiosennym od 1 marca do 31 marca;
 - 2) w terminie jesiennym od 1 października do 31 października;
 - 3) każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

ROZDZIAŁ X

Postanowienia końcowe

§20.

1. Wszelkie nieprawidłowości dotyczące stanu czystości i porządku na terenie Gminy Dobre Miasto można zgłaszać do Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej, tel. 89 6163608, 89 6151056 oraz na adres poczty elektronicznej: urząd.miasta@dobremiasto.com.pl lub do Komisariatu Policji w Dobrym Mieście, tel. 89 615 19 97.
2. Urząd Miejski w Dobrym Mieście będzie inicjował działania, jak również będzie popierał inicjatywy mieszkańców mające na celu poprawę czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego i estetycznego gminy.

PRZEWODNICZĄCA RADY

Małgorzata Łańko