

**UCHWAŁA NR XLVIII/335/2013  
RADY MIEJSKIEJ W DOBRYM MIEŚCIE**

z dnia 29 października 2013 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu targowiska miejskiego "Mój Rynek" w Dobrym Mieście**

Na podstawie art. 18 ust. 1, w związku z art. 7 ust. 1 pkt 11 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 594, zm: poz. 645), Rada Miejska w Dobrym Mieście uchwala, co następuje.

**§ 1.**

Ustala się regulamin targowiska miejskiego „Mój Rynek” przy ul. Zwycięstwa w Dobrym Mieście, zlokalizowanego na działkach nr 86/12, 99/2, 82, 89 położonych w obrębie 1 miasta Dobre Miasto, określony w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Traci moc uchwała Nr XLV/311/2013 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 18 lipca 2013 r. w sprawie ustalenia regulaminu targowiska miejskiego „Mój Rynek” w Dobrym Mieście.

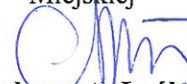
**§ 3.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dobrego Miasta

**§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej



**Małgorzata Łańko**

## **REGULAMIN TARGOWISKA**

### **§ 1.**

1. Niniejszy regulamin określa zasady korzystania z targowiska miejskiego „Mój rynek” zlokalizowanego w Dobrym Mieście przy ul. Zwycięstwa na działkach nr 86/12, 99/2, 82, 89 położonych w obrębie 1 miasta Dobre Miasto, zwanego dalej **targowiskiem**.
2. Targowisko miejskie jest własnością Gminy Dobre Miasto
3. Nadzór nad targowiskiem sprawuje Burmistrz Dobrego Miasta
4. Burmistrz Dobrego Miasta wyznacza administratora targowiska

### **§ 2.**

1. Handel na targowisku jest dozwolony na zasadach określonych prawem i niniejszym regulaminem.
2. Targowisko czynne jest od poniedziałku do soboty poza dniami ustawowo wolnymi od pracy, w godzinach 6:00 – 16:00
3. W niedziele i święta obowiązuje zakaz handlu, z wyłączeniem tzw. niedziel i świąt handlowych, wyznaczonych przez administratora targowiska, na wniosek uprawnionych do prowadzenia handlu na targowisku.

### **§ 3.**

1. Targowisko miejskie jest miejscem przeznaczonym do prowadzenia działalności handlowej detalicznej.
2. Uprawnionymi do dokonywania sprzedaży na targowisku są:
  - 1) osoby fizyczne, prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, które posiadają dokument uprawniający do prowadzenia działalności handlowej
  - 2) posiadacze gospodarstw rolnych, ogrodów działkowych i przydomowych w zakresie sprzedaży nadwyżek płodów rolnych i ogrodnich.

### **§ 4.**

1. Na targowisku prowadzona jest sprzedaż produktów rolno-spożywczych oraz innych towarów.
2. Wielkość powierzchni wyznaczona do sprzedaży produktów rolno-spożywczych zajmuje co najmniej połowę powierzchni handlowej targowiska.
3. W przypadku braku zainteresowania sprzedają towary rolno-spożywczych, dopuszcza się możliwość czasowego zagospodarowania niewykorzystanych punktów sprzedaży na sprzedaż innych towarów.

### **§ 5.**

1. Miejscami sprzedaży na targowisku są:
  - 1) kontenery handlowe,
  - 2) lądy handlowe,
  - 3) stoiska pod parasolem.

2. Na targowisku dopuszcza się handel z samochodu produktów rolno – spożywczych w miejscu do tego wyznaczonym.

#### § 6.

1. Na targowisku mogą być sprzedawane wszelkie prawem dopuszczone do obrotu towary, z wyjątkiem:
  - 1) napojów alkoholowych, narkotyków, środków odurzających;
  - 2) nafty, benzyny i innych materiałów łatwopalnych;
  - 3) spirytusu skażonego, trucizn i lekarstw;
  - 4) środków ochrony roślin, nawozów sztucznych;
  - 5) broni palnej i gazowej, amunicji, materiałów wybuchowych i radioaktywnych oraz artykułów pirotechnicznych
  - 6) żywych zwierząt;
  - 7) innych artykułów, których sprzedaż jest zabroniona na podstawie odrębnych przepisów.
2. Pod warunkiem spełnienia przez sprzedającego obowiązujących wymogów sanitarnych i weterynaryjnych, udokumentowanych zezwoleniem, zaświadczeniem lub innym dokumentem odpowiedniego organu właściwego do sprzedawanego asortymentu, dopuszcza się sprzedaż, ze specjalnych środków transportowych lub innych środków technicznych, następujących artykułów:
  - 1) mięso i przetwory mięsne;
  - 2) drób bity i przetwory drobiowe;
  - 3) tłuszcze roślinne i zwierzęce;
  - 4) ryby i przetwory rybne;
  - 5) mleko i przetwory mleczne;
  - 6) inne środki spożywcze, wymagające zabezpieczenia przed niewłaściwą temperaturą i nasłonecznieniem.

#### § 7.

Na targowisku zabrania się:

- 1) zakłócania porządku publicznego i spokoju,
- 2) prowadzenia handlu lub wystawiania towaru poza miejscami wyznaczonymi przez prowadzącego targowisko oraz na drogach wewnętrznych, parkingach, chodnikach, zieleńcach;
- 3) wykonywania w obrębie trwale zagospodarowanych stanowisk kupieckich oraz innych miejsc handlowych dodatkowych instalacji, przegrodzeń, zadaszeń, kurtyn, stołów, ław, podestów i innych form zagospodarowania, bez uzgodnienia z administratorem targowiska;
- 4) wprowadzania psów (nie dotyczy psów przewodników),
- 5) spożywania napojów alkoholowych i używania innych środków odurzających i prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających,
- 6) prowadzenia gier hazardowych i losowych bez zezwolenia wydanego na podstawie odrębnych przepisów,
- 7) wnoszenia oraz używania materiałów i substancji niebezpiecznych,
- 8) sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań lub przetargów,
- 9) pozostawiania przenośnych lub przewoźnych straganów, po godzinach otwarcia targowiska,

- 10) wjeżdżania pojazdami na teren targowiska poza wyznaczonym miejscem do parkowania, z wyjątkiem czasu niezbędnego do rozładunku i załadunku towarów,
- 11) parkowania pojazdów i rowerów, z wyłączeniem miejsc do tego wyznaczonych,
- 12) wjeżdżania pojazdami o dopuszczalnej masie całkowitej powyższej 3,5 tony.

#### § 8.

Osoby prowadzące handel na targowisku zobowiązane są do:

- 1) przestrzegania regulaminu targowiska,
- 2) przestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych i przeciwpożarowych oraz innych obowiązujących w obrocie towarowym,
- 3) organizowania dostaw towarów w sposób nie stwarzający utrudnienia i zagrożenia dla ruchu pieszego, kołowego na drogach wewnętrznych oraz przyległych do targowiska, jak również dla osób przebywających na targowisku;
- 4) utrzymania porządku i czystości miejsc, na których prowadzą sprzedaż oraz po zakończeniu sprzedaży zebranie i usunięcie odpadów do pomieszczeń na terenie targowiska przystosowanych do tych celów,
- 5) posiadania przy sobie dokumentu umożliwiającego ustalenie ich tożsamości przez administratora targowiska oraz innych dokumentów umożliwiających określenie legalności prowadzonej działalności handlowej,
- 6) okazywania na żądanie przedstawicieli właściwych organów upoważnionych do kontroli odrębnymi przepisami, dokumentów upoważniających do prowadzenia sprzedaży,
- 7) oznaczenia stanowiska handlowego imieniem i nazwiskiem lub nazwą firmy prowadzącej sprzedaż oraz adresem zamieszkania lub adresem siedziby, a także numerem telefonu do kontaktu,
- 8) umieszczanie w sposób widoczny ceny na oferowanych do sprzedaży towarach.

#### § 9.

1. Od osób prowadzących handel na targowisku pobiera się opłatę targowa dzienną, zgodnie z odrębną uchwałą Rady Miejskiej w Dobrym Mieście.
2. Opłata targowa pobierana jest przez inkasenta, powołanego przez administratora targowiska.

#### § 10.

1. Gmina może zawrzeć z osobą dokonującą sprzedaży na targowisku umowę, na podstawie której dokonana zostanie rezerwacja miejsc sprzedaży, o których mowa w § 5 ust. 1, na rzecz tej osoby. Wzór umowy określono w **załączniku nr 1** do regulaminu targowiska.
2. Osoby, które zawarły umowy, o których mowa w ust. 1 zobowiązane będą do wnoszenia opłaty rezerwacyjnej za okres 1 miesiąca, w następujących wysokościach:
  - 1) kontenery handlowe – 17 zł. netto + obowiązująca stawka VAT
  - 2) lada handlowe – 8 zł. netto + obowiązująca stawka VAT
  - 3) stoiska pod parasolem – 4 zł. netto + obowiązująca stawka VAT

#### § 11.

Szczegółowe zasady rezerwacji miejsc sprzedaży określa **załącznik nr 2** do regulaminu targowiska.

§ 12.

1. Użytkownicy targowiska zobowiązani są do przestrzegania niniejszego regulaminu oraz innych warunków określonych w przepisach sanitarnych, przeciwpożarowych i obowiązujących przepisach prawa.
2. Osoba naruszająca przepisy niniejszego Regulaminu może zostać usunięta z targowiska.
3. Usunięcie z targowiska nie daje podstaw do zwrotu opłaty targowej.

§ 13.

Zmiany regulaminu następują w trybie właściwym dla jego ustalenia.

PRZEWODNICZĄCA RADY  
  
Małgorzata Łańko



**UMOWA  
rezerwacji miejsca handlowego na Targowisku Miejskim „Mój Rynek” w Dobrym Mieście**

Zawarta w dniu ..... pomiędzy:  
Gminą Dobre Miasto NIP 7393845814, REGON 510473657 z siedzibą: 11-040 Dobre Miasto ul.  
Warszawska 14, reprezentowaną przez:

..... – .....  
zwaną dalej „Gminą”

a  
Panią/Panem.....zam. ...., legitymującym się dowodem  
osobistym nr ..... wydanym przez .....  
prowadzącym(a) działalność gospodarczą .....na podstawie .....  
zwanym dalej w „Użytkownikiem”  
o następującej treści:

**§ 1.**

1. Gmina oddaje Użytkownikowi w rezerwację miejsce sprzedaży tzw. kontener/ladę handlową/parasol<sup>1</sup> o powierzchni ..... oznaczone nr ..... na targowisku miejskim „Mój rynek” przy ul. Zwycięstwa w Dobrym Mieście, w celu prowadzenia działalności handlowej we własnym imieniu i na własne nazwisko.
2. Miejsce to nie może być przekazywane do użytkowania osobom trzecim.

**§ 2.**

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia ..... do dnia.....

**§ 3.**

1. Opłata rezerwacyjna w kwocie.....zł brutto (słownie: .....) za rezerwację miejsca płatna jest z góry za okres jednego miesiąca, do 25 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc rezerwacji, na konto Gminy Dobre Miasto nr 71 8857 1041 3001 0000 2163 0001 w Warmińskim Banku Spółdzielczym Oddział w Dobrym Mieście.
2. Posiadanie przez Użytkownika zaległości z tytułu opłat należności przekraczających okres 1 miesiąca, spowoduje wygaśnięcie rezerwacji i natychmiastowe rozwiązanie umowy.
3. W przypadku wniosku o rozwiązanie umowy złożonego przez Użytkownika, zapłacona kwota za rezerwację nie podlega zwrotowi.

**§ 4.**

1. Wyznaczone miejsce podlega rezerwacji w dniach, w których czynne jest Targowisko do godz. 8.00
2. Niezajęcie zarezerwowanego miejsca handlowego do godziny określonej w ust. 1 spowoduje możliwość zajęcia miejsca w danym dniu przez inną osobę lub przedsiębiorcę prowadząca działalność handlową na targowisku.

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

**§ 5.**

1. Miejsca rezerwowane podlegają okresowej kontroli, prowadzonej przez pracowników Urzędu Miejskiego, pod kątem zgodności osób handlujących z listą rezerwacji.
2. Nieobecność powyżej 1 miesiąca bez udokumentowanego uzasadnienia, może spowodować wygaśnięcie rezerwacji i rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia.

**§ 6.**

1. Osoba prowadząca handel na targowisku, bez pisemnej zgody Gminy, nie może dokonywać prac modernizacyjnych lub remontowych rezerwowanego stanowiska sprzedaży oraz ponosić nakładów z nimi związanych, poza pracami i nakładami koniecznymi.
2. Poniesienie nakładów i wykonanie remontu miejsca sprzedaży jest równoznaczne z ich wykonaniem na własny koszt i ryzyko osoby prowadzącej handel, bez prawa dochodzenia od Gminy zwrotu ich wartości, w okresie obowiązywania umowy i po jej rozwiązaniu.
3. Gmina zastrzega sobie prawo jednostronnego rozwiązania umowy, z zachowaniem jednomiesięcznego okres wypowiedzenia w przypadku nie przestrzegania przez Użytkownika postanowień Regulaminu Targowiska.

**§ 7.**

Od nieuiszczonych w terminie opłat rezerwacyjnych naliczane będą odsetki zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**§ 8.**

Rezerwujący prowadzący działalność handlową na zarezerwowanym miejscu handlowym zobowiązany jest do:

1. Przestrzegania regulaminu targowiska, w tym m.in. do utrzymania czystości w obrębie miejsca handlowego, a po zakończeniu sprzedaży miejsce handlu winno pozostać w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady usunięte do przeznaczonych na ten cel pojemników,
2. Umieszczania na zarezerwowanym miejscu sprzedaży w widocznym miejscu informację zawierającą nazwę przedsiębiorcy – nazwisko i imię, oraz numer i nazwę dokumentu oraz organu wydającego dokument, będący podstawą prowadzenia działalności w zakresie handlu obwoźnego.
3. Przestrzegania przepisów prawnych w zakresie swojej działalności gospodarczej, w tym m.in.: ustawy z dnia 25.08.2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. nr 171, poz.1225).

**§ 9.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 10.**

Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej.

**§ 11.**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Popisy stron**

.....

.....

PRZEWODNICZĄCA RADY  
  
Małgorzata Łańko



**Zasady rezerwacji miejsc sprzedaży na Targowisku Miejskim „Mój Rynek”  
w Dobrym Mieście**

1. Przez rezerwację miejsca sprzedaży rozumie się przyznanie miejsca sprzedaży na targowisku miejskim „Mój rynek” w Dobrym Mieście określonego w § 5 ust. 1 Regulaminu targowiska, według opisanych zasad rezerwacji takiego miejsca Użytkownikowi.
2. Rezerwacji można dokonywać na okres nie krótszy niż jeden miesiąc.
3. W celu dokonania rezerwacji miejsc sprzedaży należy złożyć wniosek o rezerwację.
4. Wnioski przyjmowane są do 15 dnia każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc, na który ma obowiązywać.
5. W przypadku, gdy na to samo miejsce wpłynie większa ilość wniosków o rezerwacje, Gmina przeprowadzi licytację z udziałem zainteresowanych wnioskodawców.
6. Opłata za rezerwację miejsca płatna jest z góry za okres jednego miesiąca, do 25 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc rezerwacji na konto Gminy Dobry Miasto.
7. W przypadku, gdy termin opłaty należności za rezerwację przypada na dzień ustawowo wolny, termin opłaty upływa następnego dnia roboczego.
8. W przypadku nieopłacenia rezerwacji w terminie jak wyżej, Gmina nie zapewnia rezerwacji poprzednio zajmowanego miejsca.
9. Opłata rezerwacyjna stanowi dochód własny gminy.
10. Osoby posiadające rezerwację zobowiązane są do posiadania i okazywania inkasentom oraz innym upoważnionym osobom dokumentów potwierdzających rezerwację wraz z dowodem tożsamości.
11. Rezerwacja nie może być odstępowana osobom trzecim.
12. Wniesienie opłaty rezerwacyjnej nie zwalnia handlującego od innych opłat, w tym targowej, i za korzystanie z urządzeń targowiska miejskiego.
13. W przypadku rezygnacji przez handlującego z zarezerwowanego miejsca handlowego, opłata nie podlega zwrotowi.
14. Gmina ma prawo odmówić rezerwacji miejsca handlowego osobie, która nie stosuje się do Regulaminu Targowiska Miejskiego.
15. Po zatwierdzeniu miejsc rezerwacyjnych zostaną podpisane umowy zgodne z wzorem określonym w załączniku nr 1 do regulaminu targowiska.

PRZEWODNICZĄCA RADY  
*Malgorzata Łańko*