

**UCHWAŁA NR LI/354/2013
RADY MIEJSKIEJ W DOBRYM MIEŚCIE**

z dnia 19 grudnia 2013 r.

w sprawie zatwierdzenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2014.

Na podstawie art. 4¹ ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz.U. z 2012 r., poz. 1356, zm. Dz.U. z 2012 r., poz. 405) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 594, zm. Dz.U. z 2013 r., poz. 645 i poz. 1318), **Rada Miejska uchwala co następuje :**

§ 1.

Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2014, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały oraz preliminarz wydatków na rok 2014, związany z realizacją niniejszego programu oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dobrego Miasta.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2014 roku i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej


Małgorzata Łańko

GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA ROK 2014

WSTĘP

Ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982r. (tekst jedn. Dz.U. z 2012 r., poz.1356, z późn. zm.), w art.1 ust. 1. stanowi, że: „organy administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego są obowiązane do podejmowania działań zmierzających do ograniczenia spożycia napojów alkoholowych oraz zmiany struktury ich spożywania, inicjowania i wspierania przedsięwzięć mających na celu zmianę obyczajów w zakresie sposobu spożywania tych napojów, działania na rzecz trzeźwości w miejscu pracy, przeciwdziałania powstawaniu i usuwania następstw nadużywania alkoholu, a także wspierania w tym zakresie działalności organizacji społecznych i zakładów pracy”.

Powyższy zapis nakłada na gminy obowiązek prowadzenia działań związanych z rozwiązywaniem problemów alkoholowych.

Realizacja w/w zadań prowadzona jest w postaci gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych uchwalanego corocznie przez radę gminy.

ROZDZIAŁ I

§ 1

ZAŁOŻENIA PROGRAMU

1. Podstawowym założeniem Programu jest promocja zdrowego stylu życia i rozbudzenie wśród młodzieży od najmłodszych lat zainteresowania różnymi formami aktywności: artystycznej, sportowej i naukowej, jako alternatywy wobec uzależnień, szczególnie picia alkoholu, zażywania narkotyków oraz stosowania przemocy oraz innych zjawisk patologicznych, a także kształtowanie prawidłowych nawyków prozdrowotnych.
2. Program jest ukierunkowany w szczególności na działania rozwijające u dzieci i młodzieży poczucia społecznego zaangażowania, wrażliwości na problemy bliźnich, kształtowanie postawy szacunku wobec rodziców i wychowawców, wrażliwości na wartości kultury, poszanowanie przyrody, zdobywanie wiedzy o regionie, a także na stworzenie warunków do rozwoju osobistych talentów młodzieży.
3. Program zakłada, jako uzupełniające działania całorocznej pracy profilaktyczno – edukacyjnej, promowanie aktywnego wypoczynku połączonego z warsztatami z zagadnień profilaktyki uzależnień oraz promującego zdrowy styl życia jako alternatywy dla uzależnień.

Źródłem finansowania tych zadań są środki pozyskane za wydanie i korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, które mogą być wykorzystane **jedynie na realizację gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i gminnych programów przeciwdziałania narkomanii.**

§ 2.

CELE PROGRAMU

Ustala się następujące główne cele Programu:

- 1) promocja zdrowego stylu życia, w szczególności wśród dzieci i młodzieży,
- 2) wspieranie wychowawczej roli szkoły i rodziny,
- 3) zmniejszenie rozmiarów aktualnie istniejących problemów alkoholowych i innych zjawisk patologicznych, w tym przeciwdziałanie przemocy,
- 4) zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych oraz innych zjawisk patologicznych, w tym eskalacji przemocy,
- 5) wspomaganie merytoryczne i finansowe instytucji, organizacji pozarządowych oraz osób fizycznych, którzy swoim działaniem przyczyniają się do przeciwdziałania patologiom i kształtowania pozytywnych postaw społecznych.

§ 3.

ZADANIA I FORMY REALIZACJI PROGRAMU

Profilaktyczna działalność informacyjna i edukacyjna zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, skierowana do dzieci, młodzieży i dorosłych.

1. Wspieranie realizowanych programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży na terenie szkół i innych placówek oświatowych, kulturalnych, świetlicy socjoterapeutycznej, zajęć opiekuńczo-wychowawczych w świetlicach wiejskich na terenie gminy, oraz **Młodzieżowej Świetlicy Środowiskowej** mającej za zadanie organizowanie zajęć dla młodzieży w następującym zakresie: *tworzenia różnych form plastycznych, tańca młodzieżowego, pokazów z ogniem, udzielania pierwszej pomocy medycznej, fotografiki, warsztatów teatralnych, koła podróżników auto-stop, oraz animowanie środowisk lokalnych na terenie gminy.*
2. Wspieranie programów profilaktycznych w zakresie organizacji czasu wolnego dzieci, młodzieży i dorosłych, programów stanowiących alternatywę wobec używania substancji psychoaktywnych oraz pozalekcyjnych zajęć sportowo – turystyczno – rekreacyjnych.
3. Prowadzenie lokalnych kampanii edukacyjnych uwzględniających problematykę uzależnień, organizowanie festynów profilaktycznych dla dzieci, młodzieży i dorosłych, oraz włączanie się w realizację ogólnopolskich kampanii i akcji promujących życie bez alkoholu i narkotyków.
4. Podejmowanie działań edukacyjnych skierowanych do sprzedawców napojów alkoholowych oraz działań kontrolnych i interwencyjnych, mających na celu ograniczenie dostępności napojów alkoholowych i przestrzeganie zakazu sprzedaży alkoholu osobom poniżej 18 roku życia.

§ 4.

Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie

1. Prowadzenie poradnictwa, edukacji i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie dla osób doznających przemocy domowej (Zespół Interdyscyplinarny),
2. Udział w konferencjach, warsztatach, pracowników socjalnych, kuratorów sądowych, policji, członków organizacji samorządowych i pozarządowych działających na rzecz ochrony przed przemocą.

§ 5.

Pomoc psychologiczna i socjoterapeutyczna dla dzieci, młodzieży i dorosłych

1. Inicjowanie i tworzenie miejsc profesjonalnej pomocy dzieciom i młodzieży pochodzących z rodzin z problemem alkoholowym poprzez:
 - a) specjalistyczną pomoc psychologa dla dzieci, młodzieży i dorosłych,
 - b) organizację świetlic opiekuńczo – wychowawczych, środowiskowych i innych placówek wsparcia.
2. Finansowanie dożywiania dzieci uczęszczających do pozaszkolnej świetlicy opiekuńczo-wychowawczej dla dzieci w Dobrym Mieście.
3. Dofinansowanie świetlic i innych placówek opiekuńczo – wychowawczych w pomoce i sprzęt niezbędny do prowadzenia zajęć.
4. Organizacja kolonii i obozów z zajęciami socjoterapeutycznymi dla dzieci i młodzieży.

§ 6.

Współdziałanie z instytucjami i organizacjami

1. Współpraca z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w zakresie korzystania z usług Punktu Konsultacyjnego znajdującego się w Olsztynie oraz Punktu Interwencji Kryzysowej w Dobrym Mieście.
2. Współpraca z instytucjami samorządowymi i pozarządowymi (kluby sportowe, stowarzyszenia młodzieżowe i dorosłych) w zakresie realizacji programów profilaktyczno - edukacyjno – sportowych oraz organizację imprez o charakterze profilaktycznym dla dzieci, młodzieży i dorosłych.
3. Realizacja wraz z instytucjami kultury oraz innymi instytucjami, stowarzyszeniami i klubami z terenu Gminy Dobre Miasto programów i zajęć kulturalno - sportowo - rekreacyjnych, mających na celu kształtowanie właściwych postaw dzieci i młodzieży wobec alkoholu, między innymi poprzez promowanie zdrowego stylu życia bez alkoholu, zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży.
4. Współpraca z instytucjami i organami pomocniczymi samorządu w zakresie współrealizacji zadań gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, a w szczególności: Państwową Agencją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Urzędem Marszałkowskim Woj. Warmińsko-Mazurskiego, Starostwem Powiatowym, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, Radami Sołeckimi i Zarządami Osiedli.

ROZDZIAŁ II

REALIZACJA PROGRAMU

§ 1.

1. Realizacja programu nastąpi:
 - a) poprzez złożenie ofert dotyczących realizacji programów profilaktycznych, edukacyjno-rozwojowych, rekreacyjnych, sportowych, kulturalnych, zatwierdzonych przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
 - b) wg opracowań i działań własnych Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrym Mieście,
 - c) w wyniku zgłoszonych wniosków w okresie realizacji programu, a mających uzasadnienie i potrzebę ich realizacji w danym środowisku.

2. Zadania programowe będą realizowane w oparciu o wykorzystanie aktualnie działających placówek: pomocy społecznej, oświatowo – wychowawczych, kulturalnych, sportowych, kościołów oraz innych instytucji krajowych i osób fizycznych.

§ 2.

Źródła i zasady finansowania gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych

1. Źródłem finansowania zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych są środki budżetu gminy pochodzące z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i innych środków uzyskanych na rzecz realizacji programu w ramach zadań konkursowych, dotacji, itp.
2. Zasady finansowania zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych określa załącznik nr 2 do niniejszego programu.

ROZDZIAŁ III

ZASADY WYNAGRADZANIA CZŁONKÓW GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

§ 1.

1. Za udział w pracach Komisji członkom Komisji przysługuje zryczałtowane wynagrodzenie miesięczne niezależnie od ilości posiedzeń Komisji w danym miesiącu.
2. Posiedzenia Komisji muszą się odbywać co najmniej 1 raz w miesiącu
3. Wynagrodzenie miesięczne o którym mowa w ust 1 ustala się:
 - a) dla przewodniczącego Komisji w wysokości 250 zł.
 - b) dla Sekretarza Komisji w wysokości 250 zł.
 - c) dla członków Komisji w wysokości 170 zł.
4. Podstawą wypłacenia wynagrodzenia jest lista obecności z umieszczonym na niej podpisem.
5. Wynagrodzenie pokrywa się z budżetu gminy.
6. Zasady otrzymywania i wypłacania wynagrodzenia:
 - a. za nieobecność członka na posiedzeniu zwołanym przez Przewodniczącego lub Sekretarza dokonuje się potrąceń,
 - b. potrąceń dokonuje się proporcjonalnie do nieobecności na zwołanych posiedzeniach w danym miesiącu, ustalając kwotę podlegającą potrąceniu w sposób następujący:
 - ilość nieobecności dzieli się przez ilość posiedzeń zwołanych w danym miesiącu i mnoży przez kwotę zryczałtowanego wynagrodzenia miesięcznego ustalonego w/w zasad ujętych w § 10 ust. 3,
 - c. potrąceń dokonuje Referat Finansowy Urzędu Miejskiego w Dobrym Mieście na podstawie miesięcznego wykazu członków Komisji nieobecnych na posiedzeniach,
 - d. wykaz, o którym mowa w punkcie 3 sporządza sekretarz Komisji na podstawie listy obecności członków Komisji sporządzanej z każdego posiedzenia,
 - e. podstawę wypłacenia wynagrodzenia stanowi lista płac sporządzona przez Referat Finansowy Urzędu Miejskiego w Dobrym Mieście na podstawie listy obecności z posiedzenia,
 - f. wynagrodzenia wypłacane są 7 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni,
 - g. jeżeli ustalony dzień wypłaty jest dniem wolnym od pracy, wynagrodzenie wypłacane będzie w dniu poprzedzającym ten dzień,
 - h. wynagrodzenie jest wpłacane na konto wskazane przez członka Komisji.

ROZDZIAŁ IV
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Realizację programu powierza się Kierownikowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrym Mieście.
2. Kierownik Ośrodka przedkłada informację z realizacji programu ujętą w sprawozdaniu z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

Opracował: Józef Gryganiec – Gminny Koordynator ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Przeciwdziałania Narkomanii i Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.

PRZEWODNICZĄCA RADY

Małgorzata Łanko

**Preliminarz wydatków na rok 2014
związany z realizacją Gminnego Programu
Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii**

L.p.	Nazwa zadania	Szacunkowa realizacja za rok 2013	Plan na rok 2014
1.	<p><u>Profilaktyka szkolna, pozaszkolna dla dzieci, młodzieży i dorosłych</u></p> <p>- prowadzenie na terenie szkół i innych placówek oświatowych i opiekuńczo- wychowawczych programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży,- 12.000,- - podejmowanie działań o charakterze edukacyjnym przeznaczonych dla rodziców,- 2.000 ,- - wspieranie programów i przedsięwzięć profilaktycznych opracowanych i realizowanych przez młodzież, skierowanych dla grup rówieśniczych, 8.000,- - realizacja ogólnopolskich kampanii – 4.000,- a) "Zachowaj Trzeźwy Umysł" b) Reaguj na przemoc"</p>	24.000 zł	26.000 zł
2.	<p><u>Ośrodek Profilaktyki i Pomocy Rodzinie</u></p> <p>Dyżury: - Psycholog – rozwiązywanie problemów emocjonalnych dla dzieci , młodzieży i dorosłych - Specjalista ds. narkomanii</p>	15.000 zł	17.000 zł

3.	<p><u>Imprezy profilaktyczne dla dzieci, młodzieży i dorosłych</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - organizowanie imprez profilaktyczno – rozrywkowo – sportowych dla dzieci, młodzieży i dorosłych na terenie miasta i gminy – 12.000,- - uczestnictwo zespołów i wykonawców indywidualnych w ogólnopolskich, regionalnych i gminnych przeglądach i festiwalach twórczości abstynenckiej, oraz w innych środowiskowych programach profilaktycznych skierowanych do dzieci i młodzieży,- 8.000,- - wspieranie imprez profilaktycznych opracowanych i realizowanych przez młodzież, skierowanych do grup rówieśniczych,- 13.000,- -wspieranie imprez o charakterze profilaktyczno - kulturalnym organizowanych dla mieszkańców gminy,- 8.000,- - koordynacja XVI Warmińsko –Mazurskich Dni Rodziny 5.000,- 	40.000 zł	46.000 zł
4.	<p><u>Działania pozaszkolne kierowane do dzieci i młodzieży</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - wyjazdy wakacyjne dla dzieci i młodzieży organizowane przez stowarzyszenia i rady sołeckie.- 30.000,- - realizacja zajęć socjoterapeutycznych i opiekuńczo-wychowawczych w świetlicach: socjoterapeutycznej, 22.000,- młodzieżowej świetlicy środowiskowej – 37.000,- w tym: opłata za media w bibliotece – 13.000,- zatrudnienie wychowawcy – 15.000,- pozostała działalność - 9.000,- oraz w świetlicach wiejskich – 40.000,- - organizacja kolonii i obozów letnich dla dzieci i młodzieży . – 10.000,- - realizacja zajęć pozalekcyjnych sportowo – rekreacyjnych na obiektach sportowych oraz innych obiektach znajdujących się na terenie gminy 17.000 ,- 	150.000 zł	156.000 zł
5.	<p><u>Działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - szkolenia i koszty wyjazdów związane z pracami komisji RPA – 1.000,- - badania osób w zakresie uzależnienia od alkoholu – 4.000,- 	5.000 zł	5.000 zł

6.	<u>Inne wydatki</u> - koszty związane z utrzymaniem Ośrodka Profilaktyki - podróże służbowe, szkolenia i konferencje - wynagrodzenie osobowe koordynatora gminnych programów, - zakupy materiałów, środków czystości, książek, oraz wyposażenie Ośrodka	70.000 zł	70.840 zł
----	---	-----------	-----------

Razem – 320.840 zł

PRZEWODNICZĄCA RADY

Małgorzata Łańko