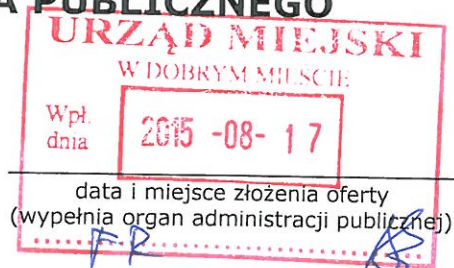


# OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



## OFERTA/~~OFERTA WSPÓLNA~~<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZADOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(ÓW), O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3  
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
**REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

Działania w zakresie kulturalno – edukacyjnym wspierające rozwój zainteresowań społeczności  
lokalnej

(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**Organizacja wystawy z okazji 10-lecia  
Warmińsko-Mazurskiego Stowarzyszenia „Areszt Sztuki”  
w Głotowie**

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 26 sierpnia 2015 do 15 października 2015

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI  
ZADANIA PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

**Gmina Dobre Miasto**  
(organ administracji publicznej)

Wniosek niekompletny

data i podpis: 18.08.2015

uwagi: .....

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/oferentów**<sup>1), 3)</sup>



- Polsce i zagranicą oraz prezentacje interesujących polskich i zagranicznych propozycji kulturalnych w regionie,
- 7) organizacja i prowadzenie plenerów, warsztatów, festiwali i konkursów artystycznych,
  - 8) edukacja kulturalna,
  - 9) wspieranie lokalnych ośrodków kultury,
  - 10) wspieranie działań na rzecz zachowania i utrwalania tradycji kulturowej Warmii i Mazur, archiwizowanie wybitnych osiągnięć twórczych artystów regionu (elektroniczna baza danych).

**b) działalność odpłatna pożytku publicznego**

Nie dotyczy

**13) jeżeli oferent/oferecenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:**

**a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców:** Nie dotyczy

**przedmiot działalności gospodarczej:** Nie dotyczy

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

Podstawą są zasady określone w statucie Warmińsko-Mazurskiego Stowarzyszenia „Areszt Sztuki”:

§ 28

1. Oświadczenia woli, w tym również w sprawach majątkowych, w imieniu Stowarzyszenia składają dwaj członkowie Zarządu, w tym prezes lub zastępca prezesa.
2. Wszelkie dokumenty wiążące Stowarzyszenie pod względem finansowym i dokumenty obrotu pieniężnego, obrotu materiałowego oraz dokumenty o charakterze rozliczeniowym podpisują w imieniu Stowarzyszenia dwie osoby określone w pkt 1 oraz skarbnik.

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

**Organizacja wystawy z okazji 10-lecia Warmińsko-Mazurskiego Stowarzyszenia „Areszt Sztuki” w Głotowie** - projekt ten to przede wszystkim działanie na rzecz promowania twórczości artystów z terenu Warmii i Mazur, którzy należą do naszego Stowarzyszenia.

Celem głównym projektu jest możliwość promowania lokalnej twórczości realizowane poprzez:

- umożliwienie aktywnego udziału w życiu artystycznym i kulturalnym mieszkańców gminy Dobre Miasto;
- popularyzację i upowszechnianie twórczości artystów z regionu Warmii i Mazur oraz działań kulturalnych realizowane na terenie gminy Dobre Miasto;
- zwiększanie wiedzy mieszkańców gminy Dobre Miasto o sztuce artystów z Warmii i Mazur;
- konsolidacja środowiska artystycznego Warmii i Mazur;
- wzmacnianie aktywności kulturalnej wśród mieszkańców gminy Dobre Miasto.

Cel zostanie zrealizowany poprzez zorganizowanie **wystawy z okazji 10-lecia Warmińsko-Mazurskiego Stowarzyszenia „Areszt Sztuki” w Głotowie**, której towarzyszyć będzie:

- 1) Wydanie **zaproszenia okolicznościowego**, które będzie towarzyszyło wystawie.
- 2) zorganizowanie **wernisażu wystawy członków W-M Stowarzyszenia „Areszt Sztuki”** w Głotowie. W wystawie będzie brało udział od 20 do 30 artystów reprezentujących różne dziedziny sztuk plastycznych: rzeźba, malarstwo, batik, rysunek, instalacja. Do przygotowania wystaw potrzebny będzie poczęstunek/catering na wernisażu, transport prac i ich powrót do artystów oraz aranżacja ekspozycji.
- 3) zorganizowanie i przeprowadzenie **koncertu** popularyzującego artystów z regionu Warmii i Mazur.

**Organizacja wystawy z okazji 10-lecia Warmińsko-Mazurskiego Stowarzyszenia „Areszt Sztuki” w Głotowie** jest ofertą kulturalną skierowaną do mieszkańców gminy Dobre Miasto.

Od dziesięciu lat Stowarzyszenie propaguje sztukę artystów z regionu Warmii i Mazur prezentując ich dokonania w kraju i za granicą.

Organizując tę wystawę i wydając zaproszenie chcemy zaakcentować naszą obecność i skupić wokół Stowarzyszenia jak największą liczbę uczestników i odbiorców.

Wydarzenia obchodów 10-lecia będą popularyzowały twórczość artystów z naszego regionu. Nastąpi zetknięcie twórców z odbiorcami sztuki, wymianę myśli i doświadczeń.

## **2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

**Organizacja wystawy z okazji 10-lecia Warmińsko-Mazurskiego Stowarzyszenia „Areszt Sztuki” w Głotowie**, to przede wszystkim realizacja potrzeby działań na rzecz promowania lokalnej twórczości i debiutów artystycznych artystów z regionu Warmii i Mazur, którzy należą do naszego Stowarzyszenia m.in. młodego pokolenia artystów absolwentów Wydziału Sztuki UWM. Projekt ten jest ofertą skierowaną do mieszkańców gminy Dobre Miasto i ma na celu jego kulturalne pobudzenie i aktywizację. Wystawa Jubileuszowa i koncert staną się możliwością do większej integracji środowiska artystycznego oraz poznania działalności poszczególnych artystów i stymulowania dalszych wspólnych projektów.

## **3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

adresaci zadania publicznego:

Autorzy:

- od 20 do 30 artystów – członków Stowarzyszenia, których działalność prezentujemy na wystawie w Głotowie.
- grupy twórcze

Uczestnicy i odbiorcy:

- osoby zainteresowane kulturą Warmii i Mazur, w tym młodzież szkolna,
- adresaci współpracujących ze Stowarzyszeniem i instytucjami współdziałającymi przy projekcie

Przewidywana liczba odbiorców:

- mieszkańcy Olsztyna, gminy Dobre Miasto.
- poprzez media mieszkańcy regionu i Polski (poprzez Internet zasięg globalny)

Adresatami zadania są także:

- uczestnicy wystawy: ok. 200 osób
- osoby, które otrzymają zaproszenie

**4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na** dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

#### **6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Cel główny projektu

**Organizacja wystawy z okazji 10-lecia Warmińsko-Mazurskiego Stowarzyszenia „Areszt Sztuki” w Głotowie to:**

- promowanie lokalnej twórczości i debiutów artystycznych artystów plastyków z Warmii i Mazur, którzy należą do naszego Stowarzyszenia.

Cel zostanie zrealizowany poprzez:

- 1) wydanie zaproszenia okolicznościowego.
- 2) Zorganizowanie wystawy członków W-M Stowarzyszenia „Areszt Sztuki” w Głotowie.

W wystawie będzie brało udział od 20 do 30 artystów reprezentujących różne dziedziny sztuk plastycznych: rzeźba, malarstwo, batik, rysunek, instalacja. Do przygotowania wystaw potrzebny będzie transport prac do Głotowa i ich powrót do artystów, aranżacja ekspozycji.

- 3) Monitoring, podsumowanie projektu, rozliczenie merytoryczne i finansowe zadania.

Cele szczegółowe projektu:

- Wspieranie przedsięwzięć obejmujących popularyzację sztuki regionu;
- Umożliwienie artystom prezentacji ich twórczości;
- Umożliwienie debiutu artystycznego;
- Popularyzacja różnorodności kulturowej regionu Warmii i Mazur;
- Współdziałanie z lokalnymi środowiskami;
- Umożliwienie aktywnego udziału w życiu artystycznym i kulturalnym i regionu;
- Zwiększanie wiedzy mieszkańców gminy Dobrego Miast o kulturze lokalnej;
- Wzmacnianie aktywności środowiskowej artystów.

#### **7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

Głotowo;

Galeria "Obora" w Glotowie  
 województwo warmińsko-mazurskie poprzez informacje w mediach regionalnych i kolportaż zaproszenia  
 Zasięg terytorialny – województwo warmińsko-mazurskie; częściowo także ogólnopolski oraz globalny (publikacja informacji i promocja działań w Internecie).

### 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

Działania projektu:

- 1) wydanie zaproszenia okolicznościowego
  - a. Skład zaproszenia
  - b. Druk zaproszenia (100 sztuk)
- 2) Zorganizowanie jubileuszowej wystawy członków W-M Stowarzyszenia „Areszt Sztuki” w Glotowie
  - a. transport prac do Glotowa
  - b. przygotowanie ekspozycji w Glotowie
  - c. Przygotowanie wernisażu w Glotowie
  - d. przeprowadzenie koncertu w Glotwie
  - e. transport prac z Glotowa
- 3) Monitoring, podsumowanie projektu, rozliczenie merytoryczne i finansowe zadania.

### 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od	26.08.2015	do	15.10.2015
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań		Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1) wydanie zaproszenia okolicznościowego a. Skład zaproszenia b. Druk zaproszenia (100 sztuk)	VIII-IX		<b>„Areszt Sztuki”</b>
2) Zorganizowanie jubileuszowej wystawy członków W-M Stowarzyszenia „Areszt Sztuki” w Glotowie a. transport prac do Glotowa b. przygotowanie ekspozycji w Glotowie c. Przygotowanie wernisażu w Glotowie - poczęstunku d. przeprowadzenie koncertu w Glotwie e. transport prac z Glotowa	VIII-IX		<b>„Areszt Sztuki”</b>
3) Monitoring, podsumowanie projektu, rozliczenie merytoryczne i finansowe zadania.	IX-X		<b>„Areszt Sztuki”</b>

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

Rezultaty twarde projektu:

- a. Wydanie zaproszenia okolicznościowego – 100 szt
- b. Liczba uczestników wystaw w Głotowie: 200.
- c. Liczba odwiedzin serwisu internetowego i profilu społecznościowego Aresztu Sztuki i współpracujących instytucji: 400
- d. Przygotowanie wystawy.

Projekt zwiększy znajomość twórczości artystycznej regionu a także popularność regionu w Polsce i na świecie poprzez media.

Projekt umożliwi

- regionalnym artystom (malarzom, rzeźbiarzom, grafikom itd.) prezentację ich twórczości;
- wspieranie przedsięwzięć obejmujących ochronę wartości regionalnego i lokalnego dziedzictwa kulturowego Warmii, Mazur poprzez popularyzację wiedzy o regionie;
- popularyzację różnorodności kulturowej regionu Warmii i Mazur poprzez prezentowanie działań kulturalnych w wydawnictwie;

- prezentację i popularyzację wartościowej twórczości i aktywności kulturalnej.

## IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
<b>I.</b>	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :							
	1) Przygotowanie i druk zaproszeń	1	300,00	usługa	300,00	300,00	0,00	0,00
	2) Zakup	1	550,00	usługa	550,00	550,00	0,00	0,00
	a) art.spoż.	1	50,00	usługa	50,00	50,00	0,00	0,00
	b) plastikowa zastawa							
	3) Przewóz prac (paliwo)	1	100,00	usługa	100,00	100,00	0,00	0,00
	4) Koncert w czasie wernisażu	1	1000,00	umowa	1000,00	1000,00	0,00	0,00
<b>II.</b>	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :							
	1) Praca koordynatora projektu	10	25	Godz.	250,00	0,00	0,00	250,00
	2) Praca organizatora wystawy	16	25	Godz.	400,00	0,00	0,00	400,00
<b>III.</b>	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :							
	1) .....							
	2) .....							
<b>IV.</b>	<b>OGÓŁEM:</b>				<b>2650,00</b>	<b>2000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>650,00</b>

### 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego:

<b>1</b>	<b>Wnioskowana kwota dotacji</b>	<b>2000</b>	75,47%
<b>2</b>	<b>Środki finansowe własne<sup>17)</sup></b>		%
<b>3</b>	<b>Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1 – 3.3)<sup>11)</sup></b>		%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>		%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych <sup>17)</sup>		%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>		%
<b>4</b>	<b>Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)</b>	<b>650</b>	24,53%
<b>5</b>	<b>Ogółem (środki wymienione w pkt 1 – 4)</b>	<b>2650</b>	<b>100%</b>

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>:

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Członkowie W-M Stowarzyszenia „Areszt Sztuki” stanowią grupę artystów reprezentujących różne dziedziny sztuki i kultury. Wspomagani oni będą przez przedstawicieli różnych środowisk twórczych województwa, w tym zarówno twórców doświadczonych, jak i debiutantów. Walorem tej grupy jest również wrażliwość artystyczna na nowe, wartościowe zjawiska kulturalne.



Koordynatorem projektu będzie:

Prezes W-M Stowarzyszenia Areszt Sztuki **Iwona Bolińska-Walendzik** - dr w dziedzinie sztuk plastycznych. Artystka, autorka projektów artystycznych, organizatorką warsztatów i imprez kulturalnych oraz kuratorką wystaw.

Przygotowania rozliczeń finansowych wspomagać będzie honorowy członek „Aresztu Sztuki”: księgowa **Krystyna Kurgan**.

Wiceprezes W-M Stowarzyszenia Areszt Sztuki **Ewa Plichta-Lubieniecka** - dyplom uzyskała w 1981 roku w pracowni grafiki prof. E. Piotrowicza na Wydziale Sztuk Pięknych UMK w Toruniu. W latach 90. XX wieku była prezesem olsztyńskiego oddziału ZPAP. Od 2003 roku artystka związana jest z grupą twórczą Try'kot, z którą prezentowała swoją twórczość na wystawach w Głotowie, Olsztynie i Szczecinie, a od 2006 r. należy do Warmińsko-Mazurskiego Stowarzyszenia „Areszt Sztuki”.

**Mirosław „Micia” Bojenko** – członek zarządu W-M Stowarzyszenia „Areszt Sztuki”

## **2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania <sup>23)</sup>:**

Zasoby rzeczowe Oferenta: materiały biurowe, sprzęt telefoniczny, samochody członków Stowarzyszenia

## **3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną):**

Warmińsko-Mazurskie Stowarzyszenie „Areszt Sztuki” od 2005 roku promuje regionalnych artystów poprzez popularyzację regionalnych przedsięwzięć twórczych oraz prowadzenie działalności integrującej środowisko artystyczne. Inspiruje oraz pomaga w realizacji artystycznych projektów i inicjatyw kulturalnych. Udziela pomocy i wspiera artystów w ich indywidualnych i zbiorowych prezentacjach i wystąpieniach. Organizuje działalność artystyczną we wszelkich jej formach (wystawiennictwo, literatura, estrada, teatr, taniec itd.) oraz medialną promocję w tym zakresie. Tworzy ofertę wymiany kulturalnej umożliwiającej promocję artystów Warmii i Mazur w Polsce i zagranicą (Włochy, Litwa, Francja, Niemcy, Dania). Prezentuje interesujące polskie i zagraniczne propozycje kulturalne w regionie, organizuje i prowadzi plenery, warsztaty, festiwale i

konkursy artystyczne. Angażuje się w edukację kulturalną, wspieranie lokalnych ośrodków kultury, działań na rzecz zachowania i utrwalania tradycji kulturowej Warmii i Mazur oraz archiwizowanie wybitnych osiągnięć twórczych artystów regionu. Najbardziej aktywnym jest środowisko plastyczne, aczkolwiek Stowarzyszenie stara się rozszerzyć swoją działalność w kręgach muzycznych, literackich i teatralnych.

Warmińsko-Mazurskie Stowarzyszenie „Areszt Sztuki” w latach 2006-2014 realizowało:

#### Wystawy:

- wystawa „Dzestiwai”, Dobre Miasto 2008-2014 r.
- wystawa w Galerii „Na wprost” w Iławie, lipiec 2008 r.
- „Olsztyn w Wilnie” – razem z ZPAP – sierpień 2009 r.
- „Areszt Sztuki kontra Front Sztuki” – listopad 2012 r.

#### Projekty:

- projekt promocji kultury Olsztyna i regionu ph. „Kochajmy Warmię”, październik 2005 - czerwiec 2007 r. Projekt zakładał realizację wystaw olsztyńskiego środowiska artystycznego w Niemczech, Włoszech, Francji (projekt dofinansowany przez Urząd Miasta Olsztyn) oraz koncerty zespołu „Czerwony Tulipan”;
- projekt: „Nowa Figuracja” czerwiec 2009 r. Projekt zakładał organizację wystawy i druk katalogu prof. Henryka Czeźnika i Jana Pruskiego (projekt dofinansowany przez Urząd Miasta Olsztyn);
- projekt: „Warmia i Lejre”. Projekt zakładał organizację wystawy olsztyńskich artystów w Danii i druk katalogu (projekt dofinansowany przez Urząd Miasta Olsztyn);
- projekt: „Olsztyn w Wilnie” czerwiec 2009 r. (projekt dofinansowany przez Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego, realizowany z udziałem Związku Polskich Artystów Plastyków);
- projekt: VariArt - Olsztyn – Babel. Czerwiec – grudzień 2010 Projekt zakładał promowanie lokalnej twórczości i debiutów artystycznych w postaci dofinansowania wydania 3 numerów pisma kulturalno-literackiego VariArt (projekt dofinansowany przez Urząd Miasta Olsztyn);
- projekt: V edycja spektaklu słowno-muzycznego poświęconego pamięci M. Grechuty. wrzesień-październik 2010 Projekt zakładał promowanie lokalnej twórczości (projekt dofinansowany przez Urząd Miasta Olsztyn);
- projekt: VI edycja spektaklu słowno-muzycznego poświęconego pamięci M. Grechuty. październik 2011 Projekt zakładał promowanie lokalnej twórczości (projekt dofinansowany przez Urząd Miasta Olsztyn);
- projekt: VariArt. luty – grudzień 2011 Projekt zakładał wspieranie przedsięwzięć kulturalnych o szczególnej randze, w szczególności: festiwali, konkursów, przeglądów i ekspozycji o charakterze regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym;
- regionalnych periodyków popularyzujących i upowszechniających kulturę (projekt dofinansowany przez ZARZĄD WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO);
- projekt: Promowanie lokalnej twórczości i debiutów artystycznych poprzez Promocję wystaw batiku dr Iwony Bolińskiej-Walendzik czerwiec-listopad 2012
- projekt: VII edycja koncertu poświęconego pamięci M. Grechuty. październik 2012 Projekt zakładał promowanie lokalnej twórczości (projekt dofinansowany przez Urząd Miasta Olsztyn);
- projekt: VariArt. marzec – grudzień 2012 Projekt zakładał wspieranie przedsięwzięć kulturalnych o szczególnej randze, w szczególności: festiwali, konkursów, przeglądów i ekspozycji o charakterze regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym; - regionalnych periodyków popularyzujących i upowszechniających kulturę (projekt dofinansowany przez ZARZĄD WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO);
- projekt: Wydanie katalogu prac malarskich pt. „TAKI PEJZAŻ...” do wystaw Ewy Plichty-Lubienieckiej czerwiec-grudzień 2013 (projekt dofinansowany przez Urząd Miasta Olsztyn);
- projekt: Redagowanie i wydawanie regionalnego kwartalnika kulturalno-literackiego „VariArt” marzec – grudzień 2013 Projekt zakładał wspieranie działalności wydawniczej upowszechniającej m.in. wiedzę o historii i kulturze regionu (w tym posługujących się nowoczesną technologią) (projekt dofinansowany przez ZARZĄD WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO);
- projekt: Wydanie katalogu pt. „Portrety Miast” do wystaw Wioletty Jaskólskiej czerwiec-listopad 2014 (projekt dofinansowany przez Samorząd Miasta Olsztyn);
- projekt: Redagowanie i wydawanie regionalnego kwartalnika kulturalno-literackiego „VariArt” marzec – grudzień 2014. Projekt zakładał wspieranie działań na rzecz animacji i edukacji kulturalnej, których celem jest zwiększenie kompetencji kulturowych i społecznych mieszkańców regionu, w tym wydawanie publikacji (również wykorzystujących nowoczesne technologie) (projekt dofinansowany przez ZARZĄD WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO);
- projekt: Cykl wydarzeń kulturalnych „Ameryka, Wenecja Ruś”

marzec – grudzień 2014. Projekt zakładał wspieranie działań na rzecz animacji i edukacji kulturalnej, których celem jest zwiększenie kompetencji kulturowych i społecznych mieszkańców regionu, w tym wydawanie publikacji (również wykorzystujących nowoczesne technologie) (projekt dofinansowany przez ZARZĄD WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO);

Warsztaty:

- warsztatowe zajęcia plastyczne w plenerze „Szkola pejzażu” (we współpracy z Centrum Edukacji i Inicjatyw Kulturalnych w Olsztynie i Miejskim Ośrodkiem Kultury w Olsztynie).

4. **Informacja, czy oferent/oferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:**

Nie dotyczy

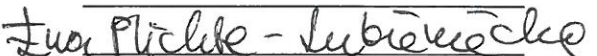
**Oświadczam (-y), że:**

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia .....
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)<sup>3)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>3)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Warmińsko-Mazurskie Stowarzyszenie  
„ARESzt SZTUKI”  
10-123 Olsztyn, ul. Grunwaldzka 9B/22  
Regon 280041996, NIP 7393519813

PREZES

  
Iwona Maria Bolińska-Walendzik



(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli

Data \_\_\_\_\_

**Załączniki:**

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe <sup>25)</sup>

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

<sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

<sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

<sup>7)</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

<sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

<sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

<sup>10)</sup> Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.