

**UCHWAŁA NR V/33/2019
RADY MIEJSKIEJ W DOBRYM MIEŚCIE**

z dnia 17 stycznia 2019 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrym Mieście

Na podstawie art. 18 ust. 1 oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2018r. poz. 994, z późn. zm.) w związku z art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz.U. z 2018r. poz. 1508, z późn. zm.), **Rada Miejska w Dobrym Mieście uchwała, co następuje:**

§ 1. Uchwała się Statut Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrym Mieście stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXVII/196/2012 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 28 czerwca 2012 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrym Mieście.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dobrego Miasta.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko– Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Ryszard Łańko

STATUT MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W DOBRYM MIEŚCIE

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobrym Mieście, zwany dalej „Ośrodkiem” jest jednostką organizacyjną Gminy Dobry Miasto nie posiadającą osobowości prawnej utworzoną na podstawie Uchwały Nr XXX/186/93 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 19 marca 1993r. w sprawie utworzenia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrym Mieście.
2. Ośrodek działa jako wyodrębniona jednostka budżetowa Gminy Dobry Miasto, utworzona w celu wykonywania zadań z zakresu pomocy społecznej.

§ 2

Ośrodek działa na podstawie obowiązującego prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz.U. z 2018r. poz. 1508, z późn. zm.) i przepisów wykonawczych do tej ustawy,
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 994, z późn.zm.),
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2017r. poz. 2077, z późn. zm.),
- 4) ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 395, z późn. zm.),
- 5) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (tekst jednolity Dz.U. z 2018r. poz.1878),
- 6) ustawy z dnia 13 czerwca 2003r. o zatrudnieniu socjalnym (tekst jednolity Dz.U. z 2016r. poz.1828, z późn. zm.),
- 7) ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 2220, z późn. zm.),
- 8) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014r. o ustaleniu i wypłacie zasiłku dla opiekuna (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 2092, z późn. zm.),
- 9) ustawy z dnia 4 listopada 2016r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin "Za życiem" (Dz.U. z 2016r. poz. 1860, z późn. zm.),
- 10) ustawy z dnia 5 grudnia 2014r. o Karcie Dużej Rodziny (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 1832, z późn. zm.),
- 11) ustawy z dnia 11 lutego 2016r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (tekst jednolity Dz.U. 2018 poz. 2134) ,
- 12) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu "Dobry start" (Dz.u. 2018 poz.1061)
- 13) ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tekst jednolity Dz. U. z 2018r.poz. 554 z późn. zm.),
- 14) ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (tekst jednolity Dz.U. z 2015r. poz. 1390),
- 15) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób

- niepełnosprawnych (tekst jednolity Dz.U. z 2018r. poz. 511, z późn. zm.),
- 16) ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jednolity Dz.U. z 2018r. poz. 998, z późn. zm.),
 - 17) ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz.U. z 2018r. poz. 2137, z późn.zm.),
 - 18) ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. z 2018r. poz. 1457, z późn. zm.),
 - 19) ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych (tekst jednolity Dz.U. z 2017r. poz. 180, z późn. zm.),
 - 20) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2018r. poz.1510, z późn.zm.),
 - 21) ustawy z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 1778, z późn.zm.),
 - 22) ustawy z dnia 24 stycznia 1991r. o kombatanach oraz o niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (tekst jednolity Dz.U. z 2018r. poz. 276),
 - 23) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2018r. poz. 450, z późn. zm.),
 - 24) ustawy z dnia 9 kwietnia 2010r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz.U. z 2018r. poz. 470, z późn. zm.),
 - 25) ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1330, z późn. zm.),
 - 26) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) oraz aktów prawa krajowego wydanych w celu wykonania rozporządzenia,
 - 27) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1260 z późn. zm.),
 - 28) innych ustaw regulujących prawa lub obowiązki dla ośrodka pomocy społecznej,
 - 29) niniejszego statutu,
 - 30) uchwał Rady Miejskiej w Dobrym Mieście oraz zarządzeń i ustaleń Burmistrza Dobrego Miasta.

§ 3

1. Obszarem działania Ośrodka jest Gmina Dobrze Miasto.
2. Siedziba Ośrodka znajduje się w mieście Dobrze Miasto.
3. Ośrodek realizuje zadania własne gminy oraz zadania zlecone gminie z zakresu pomocy społecznej.
4. Nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Rada Miejska w Dobrym Mieście i Burmistrz Dobrego Miasta w ramach posiadanych kompetencji.

Rozdział 2

Organizacja Ośrodka

§ 4

1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik Ośrodka oraz odpowiada za całokształt działalności Ośrodka.
2. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Burmistrz Dobrego Miasta.
3. Zwierzchnikiem służbowym Kierownika Ośrodka jest Burmistrz Dobrego Miasta.

§ 5

Kierownik Ośrodka wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do osób w nim zatrudnionych.

§ 6

Zasady działania i organizację wewnętrzną Ośrodka oraz Dziennego Domu Pobytu "Senior+", w tym szczegółową strukturę organizacyjną określa regulamin organizacyjny opracowany przez Kierownika i zatwierdzony przez Burmistrza Dobrego Miasta.

§ 7

Kierownik Ośrodka składa Radzie Miejskiej w Dobrym Mieście coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej oraz z zakresu wspierania rodziny.

§ 8

1. Kierownik Ośrodka jest umocowany w ramach zwykłego zarządu do składania oświadczeń woli oraz dokonywania czynności prawnych związanych z funkcjonowaniem Ośrodka oraz mających na celu realizację zadań statutowych Ośrodka wobec wszystkich władz, organów, instytucji, przedsiębiorstw i banków, w tym również do występowania oraz prowadzenia w imieniu gminy spraw sądowych w charakterze strony. W sprawach wykraczających poza zakres zwykłego zarządu wymagane jest odrębne pełnomocnictwo Burmistrza Dobrego Miasta.
2. Do obowiązków Kierownika należy w szczególności:
 - a) wydawanie decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu zadań własnych gminy i zleconych gminie z zakresu pomocy społecznej oraz innych ustaw na mocy upoważnień udzielonych na podstawie obowiązujących przepisów przez Burmistrza Dobrego Miasta lub Radę Miejską w Dobrym Mieście
 - b) organizacja i nadzór nad pracą podległych pracowników,
 - c) wykonywanie innych czynności zleconych przez Burmistrza, Radę Miejską lub Wojewodę,
 - d) wydawanie zarządzeń i regulaminów oraz instrukcji niezbędnych do realizacji zadań statutowych oraz innych obowiązków wynikających z przepisów prawa,
 - e) nadzór nad mieniem Ośrodka,
 - e) sprawowanie kontroli zarządczej.

§ 9

Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka oraz zasady ich wynagradzania regulują przepisy ustawy o pomocy społecznej, ustawy o pracownikach samorządowych, kodeksu pracy oraz przepisy wykonawcze do nich, a także regulaminy wprowadzone przez Kierownika.

Rozdział 3

Cele i zadania Ośrodka

§ 10

1. Celem działania Ośrodka jest:
 - a) podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz doprowadzenie do ich integracji ze środowiskiem,
 - b) umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzania trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia oraz zapobieganie powstawaniu takich sytuacji,
 - c) zaspakajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka,
 - d) wspieranie rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej,

§ 11

1. Zadania Ośrodka obejmują w szczególności:

- 1) tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej,
- 2) analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej,
- 3) wspomaganie i pobudzanie aktywności społecznej w zaspakajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin,
- 4) współdziałanie z grupami i społecznościami lokalnymi mające na celu rozwijanie w nich zdolności do samodzielnego rozwiązywania własnych problemów,
- 5) organizowanie różnorodnych form pomocy, a także udział w tworzeniu infrastruktury socjalnej odpowiadającej zmieniającym się potrzebom pomocy społecznej,
- 6) świadczenia usług przewidzianych przepisami prawa,
- 7) pracę socjalną rozumianą jako działalność zawodową mającą na celu udzielanie pomocy osobom i rodzinom we wzmocnieniu i odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz tworzenie warunków temu celowi,
- 8) właściwą organizację pracy dla realizacji zadań i racjonalne gospodarowanie przyznanymi środkami,
- 9) prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach:
 - a) świadczeń z pomocy społecznej,
 - b) świadczeń rodzinnych, zasiłku dla opiekuna, świadczenia przewidzianego w ustawie o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem“,
 - c) świadczenia wychowawczego przewidzianego ustawą o pomocy państwa w wychowaniu dzieci,
 - d) świadczenia „dobry start”
 - e) Świadczeń alimentacyjnych,
 - f) Dłużników alimentacyjnych,
 - g) Dodatków mieszkaniowych i dodatku energetycznego,
 - h) Pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów,
- 10) koordynację i realizację gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja społeczna osób uzależnionych od alkoholu oraz osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- 11) organizacja wsparcia dla rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, realizacja zadań wynikających z gminnego programu wspierania rodziny,
- 12) przeciwdziałanie przemocy w rodzinie poprzez realizację zadań wynikających z gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie, zapewnienia poradnictwa osobom dotkniętym przemocą w rodzinie,
- 13) zgłaszanie, opłacanie składek i potwierdzanie prawa do świadczeń z zakresu opieki zdrowotnej w przypadkach przewidzianych prawem.
- 14) wydawanie Karty Dużej Rodziny.

2. Ośrodek realizuje zadania pomocy społecznej:

- a) własne gminy - w zakresie pomocy społecznej zgodnie z ustaleniami Burmistrza Dobrego Miasta i Rady Miejskiej w Dobrym Mieście,
- b) zlecone gminie - w zakresie pomocy społecznej zgodnie z ustaleniami przekazanymi przez Wojewodę,
- c) inne zadania, wynikające z rozeznaczonych potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej oraz z rządowych programów pomocy społecznej bądź innych ustaw, mających na celu ochronę poziomu życia osób i rodzin, po

zapewnieniu środków finansowych na realizację tych celów.

d) wynikające z uchwał Rady Miejskiej dotyczących lokalnych programów pomocy społecznej i programów realizowanych i współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej.

3. Ponadto Ośrodek:

a) współdziała z prowadzącymi działalność społeczną organizacjami społecznymi, kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi w celu realizacji określonych zadań z zakresu pomocy społecznej,

b) współpracuje z organami i jednostkami organizacyjnymi samorządu terytorialnego i administracji rządowej, jednostkami opieki zdrowotnej, policją, prokuraturą, sądami, placówkami oświatowymi w zakresie niezbędnym do realizacji zadań statutowych Ośrodka,

c) w uzasadnionych przypadkach może wytaczać powództwa na rzecz obywateli o roszczenie alimentacyjne,

d) może kierować wnioskami o ustalenie niezdolności do pracy i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami.

e) wykonuje czynności w granicach i na podstawie prawa wynikające z innych przepisów na żądanie właściwych organów, sądów, policji, prokuratury, służb, innych jednostek samorządu terytorialnego i administracji rządowej, placówek oświatowych, jednostek opieki zdrowotnej i innych podmiotów.

§ 12

W Ośrodku tworzy się i prowadzi Dzienny Dom Pobytu "Senior+" na zasadach wynikających z uchwały nr 34 Rady Ministrów z dnia 17 marca 2015 r. w sprawie ustanowienia programu wieloletniego "Senior+" na lata 2015-2020 (t.j. M. P. z 2018 r. poz. 228) oraz ustawy o pomocy społecznej.

Rozdział 4

Gospodarka finansowa

§ 13

1. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy dochodów i wydatków sporządzany przez Kierownika Ośrodka i uchwalony przez Radę Miejską w Dobrym Mieście.
2. Za prawidłową gospodarkę finansową Ośrodka odpowiada Kierownik.
3. Ośrodek pokrywa swoje wydatki bezpośrednio ze swego budżetu, będącego częścią składową budżetu Gminy Dobre Miasto.
4. Ośrodek jako jednostka organizacyjna Gminy jest finansowany ze środków własnych Gminy i środków administracji rządowej na zadania zlecone.
5. Zasady działalności finansowej Ośrodka regulują przepisy ustawy o finansach publicznych i ustawy o rachunkowości oraz przepisy wykonawcze do tych ustaw.

Rozdział 5

Mienie Ośrodka

§ 14

1. Mienie Ośrodka stanowią środki trwałe oraz wyposażenie zakupione przez Ośrodek bądź przekazane mu nieodpłatnie do prowadzenia działalności, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Likwidacja lub zbycie środków trwałych wymaga zgody Burmistrza Dobrego Miasta.

Rozdział 6

Przepisy końcowe

§ 15

Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.