

IN.7031.5.2022

Dobre Miasto, 24 stycznia 2022 r.
(miejsowość, data)

Zamawiający:

Gmina Dobre Miasto
u. Warszawska 14
11-040 Dobre Miasto

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie § 6 ust. 5 Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych netto wprowadzonego zarządzeniem nr FR.0050.57.2021.EK Burmistrza Dobrego Miasta z dnia 29 marca 2021 r. zapraszam do złożenia oferty na realizację zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia:

Sporządzenie projektu **Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Dobre Miasto** wraz z załącznikami graficznymi (odrębny załącznik graficzny, dotyczący miasta Dobre Miasto w granicach administracyjnych i odrębny załącznik graficzny, dotyczący gminy Dobre Miasto w granicach administracyjnych) na podstawie Uchwały Nr XLV/291/2021 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z 30 września 2021 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Dobre Miasto wraz z wszystkimi niezbędnymi opracowaniami wymaganymi przepisami szczególnymi.

2. Szczegółowy zakres i rodzaj zamówienia (opis przedmiotu zamówienia):

2.1. Przeprowadzenie pełnej procedury i przygotowanie wszelkich dokumentów związanych z opracowaniem studium, w szczególności:

- 2.1.1. Sporządzenie opracowania ekofizjograficznego zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. art. 72 ustawy z 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2021, poz. 1973, ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Środowiska z 09 września 2002 r. w sprawie opracowań ekofizjograficznych (Dz. U. z 2002 r., Nr 155, poz. 1298).
- 2.1.2. Sporządzenie inwentaryzacji urbanistycznej przedstawiającej uwarunkowania przestrzenne obszaru opracowania, stanowiącej zasób materiałów wyjściowych i analiz.
- 2.1.3. Przygotowanie niezbędnych analiz, prognoz i bilansów, o których mowa w art. 10 ust. 7 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2021 r., poz. 741, ze zm.).
- 2.1.4. Analizę i ocenę wniosków złożonych do opracowywanego studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego. Sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu wykazu wniosków.
- 2.1.5. Opracowanie projektu Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Dobre Miasto w granicach administracyjnych Gminy Dobre Miasto w zakresie zgodnym z rozporządzeniem Ministra Rozwoju

i Technologii z 17 grudnia 2021 r. w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (Dz. U. z 2021 r., poz. 2405), z uwzględnieniem przepisów art. 10 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2021 r., poz. 741, ze zm.).

- 2.1.6. Sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Dobre Miasto w zakresie uzgodnionym z Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Olsztynie oraz Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym oraz przeprowadzenie (w przypadku, gdy będzie wymagana) strategicznej oceny oddziaływania projektu studium na środowisko, zgodnie z przepisami ustawy z 03 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2021, poz. 2373, ze zm.).
- 2.1.7. Przygotowanie projektu studium oraz wystąpienie i uzyskanie pozytywnej opinii gminnej komisji urbanistyczno-architektonicznej, w tym współpraca z komisją urbanistyczno-architektoniczną na posiedzeniu (posiedzeniach), dotyczącym wydania opinii o projekcie, uwzględnienie ewentualnych uwag komisji do projektu studium, bądź przygotowanie uzasadnienia ich odrzucenia.
- 2.1.8. Przygotowanie wzorów wniosków o uzgodnienie i zaopiniowanie projektu studium oraz przygotowanie projektu studium w formie i formacie umożliwiającym wystąpienie i uzyskanie niezbędnych uzgodnień i opinii, wymaganych przepisami prawa.
- 2.1.9. Wprowadzenie niezbędnych zmian i korekt projektu studium, wynikających z uzyskanych opinii i dokonanych uzgodnień oraz przygotowanie projektu studium do ponowienia procedury opiniowania i uzgadniania (jeśli zajdzie taka konieczność).
- 2.1.10. Przygotowanie projektu studium do przeprowadzenia procedury wyłożenia do publicznego wglądu i udział w procedurze, poprzez: przygotowanie wzorów niezbędnych ogłoszeń i obwieszczeń, informacji dodatkowych, szczegółowych wymaganych w trakcie wyłożenia przez zainteresowanych, udział w dyskusji publicznej, przygotowanie stanowiska w sprawie uwag do projektu studium wniesionych w trakcie wyłożenia (w formie pisemnej), wprowadzenie ewentualnych zmian w projekcie studium wynikających z uwzględnionych uwag, ponowienie procedury uzgadniania i opiniowania projektu studium w niezbędnym zakresie w razie takiej konieczności, ponowienie procedury wyłożenia do publicznego wglądu (jeśli okaże się to konieczne).
- 2.1.11. Przygotowanie projektu uchwały w sprawie uchwalenia Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Dobre Miasto do przedłożenia Radzie Miejskiej w Dobrym Mieście wraz z wymaganymi załącznikami, w celu uchwalenia zgodnie z art. 12 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2021 r., poz. 741, ze zm.).
- 2.1.12. Sporządzenie dokumentacji prac planistycznych zgodnie z § 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z 17 grudnia 2021 r. w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (Dz. U. z 2021 r., poz. 2405) wraz z niezbędnymi wykazami i zestawieniami, a także podsumowania i uzasadnienia, o których mowa w art. 42 pkt 2 i art. 55 ust. 3 ustawy z 03 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o

środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2021 r., poz. 2373, ze zm.).

- 2.1.13. Przeprowadzenie czynności niezbędnych do doprowadzenia studium do zgodności z obowiązującymi przepisami, w sytuacji ewentualnego stwierdzenia nieważności uchwały przez Wojewodę, w tym ponowienie procedury planistycznej w niezbędnym zakresie.
 - 2.1.14. Przedstawienie tekstu i rysunków Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Dobre Miasto w formie wektorowej (dane GIS) z nadaną georeferencją zgodnie z wytycznymi www.igeoplan.pl/info/Wytyczne_v2.zip oraz danych przestrzennych, o których mowa w art. 67a – 67c ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2021 r., poz. 741 ze zm.).
 - 2.1.15. Wykonanie innych czynności i opracowań nie wymienionych w zapytaniu, a wynikających z obowiązujących przepisów prawa, niezbędnych w celu uchwalenia Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Dobre Miasto.
- 2.2. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:
- 2.2.1. Opracowanie przedmiotu zamówienia z należytą starannością oraz zgodnie z aktualnymi na czas realizacji przepisami prawa.
 - 2.2.2. Pozyskanie własnym kosztem i staraniami niezbędnych do sporządzenia przedmiotu zamówienia materiałów i danych, w tym kopii map pochodzących z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego umożliwiających sporządzenie rysunku studium zgodnie z § 6 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z 17 grudnia 2021 r. w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (Dz. U. z 2021 r., poz. 2405), na podstawie stosownych upoważnień i pełnomocnictw Burmistrza Dobrego Miasta.
 - 2.2.3. Przeprowadzenie wizji w terenie umożliwiające sporządzenie niezbędnych inwentaryzacji, analiz, prognoz, studiów, itp.
 - 2.2.4. Przygotowywanie merytoryczne dokumentów formalno-prawnych oraz wzorów pism (obwieszczeń, ogłoszeń, zawiadomień, wniosków o uzgodnienie i opinie, itp.) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z przepisami ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2021 r., poz. 741, ze zm.), rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z 17 grudnia 2021 r. w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (Dz. U. z 2021 r., poz. 2405) oraz odrębnymi.
 - 2.2.5. Udział w spotkaniach wynikających z prowadzonych konsultacji, uzgodnień i opinii.
 - 2.2.6. Kontakt z Zamawiającym przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia (w tym osobiste stawiennictwo w siedzibie urzędu na prośbę Zamawiającego po wcześniejszym ustaleniu terminu)
 - 2.2.7. Usuwanie wad, nanoszenie poprawek i uzupełnień w przedmiocie zamówienia, wynikających z winy Wykonawcy.
 - 2.2.8. Składanie pisemnych wyjaśnień na wezwanie Zamawiającego.
 - 2.2.9. Wprowadzanie korekt i uzupełnień przedmiotu zamówienia stosownie do rozstrzygnięć organów odwoławczych na koszt własny.
- 2.3. Realizacja przedmiotu zamówienia przebiegać będzie etapowo:
- 2.3.1. Etap 1 obejmował będzie czynności określone w punkcie 2.2. ppkt 2.2.1. – 2.2.9. niniejszego zapytania.

- 2.3.2. Etap 2 obejmował będzie czynności wymienione w punkcie 2.2. ppkt 2.2.10. – 2.2.14. niniejszego zapytania.
- 2.3.3. Etap 3 stanowi przekazanie Zamawiającemu przedmiotu zamówienia w formie i ilości określonej w punkcie 2.4. niniejszego zapytania.
- 2.4. Wykonawca wykona i prześle Zamawiającemu kompletne opracowanie w następującej formie i ilości:
 - 2.4.1. Opracowania, o których mowa w ppkt 2.1.1, 2.1.2. 2.1.4 (część tekstowa i graficzna) - wersja papierowa po dwa egzemplarze; wersja cyfrowa na nośniku elektronicznym (dopuszczalny format zapisu: .pdf, .doc, .jpg, .tiff) po jednym egzemplarzu.
 - 2.4.2. Opracowanie, o którym mowa w ppkt 2.1.6. (część tekstowa i graficzna) – wersja papierowa - cztery egzemplarze; wersja cyfrowa na nośniku elektronicznym (dopuszczalny format zapisu: .pdf, .doc, .jpg, .tiff) – cztery egzemplarze (załączone do każdego egzemplarza w wersji papierowej).
 - 2.4.3. Opracowanie, o którym mowa w ppkt 2.1.11. (część tekstowa i graficzna) – wersja papierowa w jednym egzemplarzu; wersja cyfrowa na nośniku elektronicznym (dopuszczalny format zapisu: .pdf, .doc, .jpg, .tiff) – jeden egzemplarz.
 - 2.4.4. Dokumentacja prac planistycznych, o której mowa w ppkt 2.1.12. niniejszego zapytania – wersja papierowa w dwóch egzemplarzach (nr 1. oryginały dokumentów, nr 2. kopie dokumentów); wersja elektroniczna zgodnie z § 7 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z 17 grudnia 2021 r. w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (Dz. U. z 2021 r., poz. 2405) – jeden egzemplarz na nośniku cyfrowym.
 - 2.4.5. Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Dobre Miasto, uchwalone przez Radę Miejską w Dobrym Mieście i zaaprobowane przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego w formie danych przestrzennych z nadaną georeferencją i metadanymi, sporządzone zgodnie z standardami zapisu danych oraz dane przestrzenne, o których mowa w art. 67a – 67c ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2021, poz. 741, ze zm.).
 - 2.4.6. Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Dobre Miasto, uchwalone przez Radę Miejską w Dobrym Mieście i zaaprobowane przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego w wersji papierowej:
 - 2.4.6.1. Część tekstowa uwarunkowań, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2021, poz. 741, ze zm.) – cztery egzemplarze.
 - 2.4.6.2. Część graficzna uwarunkowań, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2021, poz. 741, ze zm.) – rysunek dla terenu miasta w skali 1:10 000 – cztery egzemplarze; rysunek dla terenu gminy w skali 1:25 000 – cztery egzemplarze.
 - 2.4.6.3. Część tekstowa kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy, o których mowa w art. 10 ust. 2 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2021, poz. 741, ze zm.) – cztery egzemplarze.
 - 2.4.6.4. Część graficzna kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy, o których mowa w art. 10 ust. 2 ustawy z 27 marca 2003 r. o

planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2021, poz. 741, ze zm.) - rysunek dla terenu miasta w skali 1:10 000 – cztery egzemplarze; rysunek dla terenu gminy w skali 1:25 000 – cztery egzemplarze; rysunek dla terenu miasta w skali 1:10 000 w formie umożliwiającej ekspozycję – dwa egzemplarze; rysunek dla terenu gminy w skali 1:25 000 w formie umożliwiającej ekspozycję – 2 egzemplarze.

2.4.6.5. Część tekstowa i część graficzna uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego w wersji elektronicznej (dopuszczalny format zapisu plików: .pdf, .doc, .jpg, .tiff) na nośniku cyfrowym – 2 egzemplarze.

3. Termin realizacji zamówienia

- 3.1. Zamówienie realizowane będzie w terminie **18 miesięcy** od dnia zawarcia umowy.
- 3.2. Termin wykonania poszczególnych etapów realizacji, o których mowa w punkcie 2.3. niniejszego zapytania, określony zostanie w harmonogramie opracowania.
- 3.3. Za zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia uważa się przekazanie Zamawiającemu przedmiotu zamówienia w formie i ilości określonej w punkcie 2.4. niniejszego zapytania i podpisanie końcowego protokołu przekazania.
- 3.4. Do terminów wskazanych w pkt 3.1. i 3.2. nie wlicza się opóźnień nie wynikających z winy Wykonawcy.
- 3.5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wydłużyć termin realizacji zamówienia na pisemny wniosek Wykonawcy, złożony na co najmniej 14 dni przed upływem terminu wykonania danego etapu. Zmiana (wydłużenie) terminu wykonania zamówienia wymagało będzie pisemnej zgody Zamawiającego.

4. Inne warunki zamówienia, w tym istotne postanowienia umowy (termin płatności, kary umowne za zwłokę, jeżeli są przewidziane)

Wiążącą formą odszkodowania są kary pieniężne:

- 4.1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1.
- 4.2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 4.2.1. za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia brutto.
 - 4.2.2. za zwłokę w wykonaniu poszczególnych etapów przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za dany etap.
 - 4.2.3. za zwłokę w usunięciu wad w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki.
- 4.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kary umownej z należności Wykonawcy.
- 4.4. Strony mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

5. Kryteria oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie zaoferowanej ceny, wg poniższej kalkulacji:

Kryteria oceny ofert	waga
Cena brutto oferty – KC	100

KC – liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „Cena brutto oferty”

Punkty liczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

$$KC = C : C_b \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

KC – Kryterium cena brutto oferty

C – Cena najniższej oferty brutto

Cb – Cena brutto badanej oferty

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę 100 punktów. Punkty będą liczone na podstawie ceny brutto podanej w ofercie.

6. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający niżej wymienione warunki:

6.1. Posiadają kwalifikacje zawodowe, o których mowa w art. 5 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2021, poz. 741, ze zm.) (ocenie podlegał będzie dokument potwierdzający kwalifikacje zawodowe).

6.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia, tj.:

6.2.1. W okresie ostatnich 10 lat poprzedzających termin składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali minimum 5 projektów studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy lub jego zmian (ocenie podlegał będzie wykaz wykonanych usług, posiadających potwierdzenie należytego wykonania, np. referencjami).

6.2.2. W okresie ostatnich 5 lat poprzedzających termin składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali minimum 2 bilanse, o których mowa w art. 10 ust. 7 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2021, poz. 741, ze zm.) (ocenie podlegał będzie wykaz wykonanych usług, posiadających potwierdzenie należytego wykonania, np. referencjami).

7. Sposób przygotowania oferty

7.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

7.2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną.

7.3. Oferta może być sporządzona w formie papierowej lub elektronicznej.

7.4. W przypadku składania oferty w formie papierowej na kopercie należy umieścić zapis:

„Zapytanie ofertowe na realizację zamówienia pn.: „ Opracowanie Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Dobre Miasto”

8. Miejsce i sposób złożenia oferty

8.1. Ofertę sporządzoną na papierze należy przesłać na adres: **Urząd Miejski w Dobrym Mieście ul. Warszawska 14, 11-040 Dobre Miasto.**

8.2. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty drogą elektroniczną, w takim przypadku:

8.2.1. oryginał w postaci elektronicznej (tj. dokument podpisany za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego, zaawansowanego podpisu kwalifikowanego, profilu zaufanego ePUAP lub podpisu osobistego),

8.2.2. skan oferty sporządzonej w formie papierowej, należy przesłać przed upływem terminu składania ofert na adres poczty elektronicznej urząd.miasta@dobremiasto.com.pl

9. Termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć **do dnia 14 lutego 2022 r. do godz. 16.00**

10. Termin związania ofertą: 30 dni.

11. Dodatkowe informacje:

- 11.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na każdym etapie, bez podania przyczyny.
- 11.2. Zamawiający ma prawo odrzucić oferty nie spełniające warunków niniejszego zapytania.
- 11.3. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców za pośrednictwem poczty elektronicznej. Wyniki niniejszego zapytania opublikowane zostaną w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Dobrym Mieście (bip.dobremiasto.com.pl).
- 11.4. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych, bez ich ponownej oceny.

12. Osoba do kontaktów z Wykonawcami:

Imię i nazwisko: Tadeusz Wyszyński
e-mail: t.wyszynski@dobremiasto.com.pl
Tel.: 89 6161432

Zapytanie sporządził:

.....
(data, podpis i pieczętka pracownika)

Zatwierdzam:

Kierownik ref. Inwestycji i Nieruchomości
/dokument podpisany/
Tadeusz Wyszyński

.....
(data, podpis i pieczętka kierownika referatu
(lub bezpośredniego przełożonego)