

**Uchwała Nr LXI/457/06
Rady Miejskiej w Dobrym Mieście
z dnia 2 czerwca 2006 r.**

**w sprawie: zasad przyznawania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie,
restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru
zabytków**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 116, poz. 1203, Nr 214, poz. 1806, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128) w związku z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 238, poz. 2390, z 2006r.Nr 50,poz.362) **Rada Miejska w Dobrym Mieście uchwala, co następuje:**

§ 1.

1. Z budżetu Gminy Dobre Miasto mogą być udzielane dotacje celowe na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych wykonywanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, usytuowanym na terenie Gminy Dobre Miasto, jeżeli:
 - a/ obiekt znajduje się w złym stanie technicznym,
 - b/ obiekt posiada istotne znaczenie historyczne, artystyczne lub naukowe dla Gminy Dobre Miasto.
2. Wysokość środków przeznaczonych na dotacje określa corocznie Rada Miejska w uchwale budżetowej.

§ 2.

1. Dotacje, o których mowa w § 1 ust.1 mogą być udzielane podmiotom, które posiadają tytuł prawny do zabytku wpisanego do rejestru, wynikający z prawa własności lub posiadaczom takiego zabytku.
2. Dotacja może być udzielona w wysokości do 80% włącznie nakładów, na wykonanie prac w roku złożenia przez Wnioskodawcę wniosku o udzielenie dotacji.

§ 3.

Niezwłocznie po podjęciu uchwały budżetowej Burmistrz podaje do wiadomości publicznej informację o wysokości środków przeznaczonych na dotację poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz wywieszenie na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego.

§ 4.

1. Wnioski o dotację składa się Burmistrzowi Dobrego Miasta w terminie 30 dni od daty ogłoszenia, o którym mowa w § 3.
2. Wniosek powinien zawierać, co najmniej:
 - a) nazwę i adres wnioskodawcy,
 - b) zakres planowanych prac lub robót ze wskazaniem źródeł ich finansowania,
 - c) planowany termin zakończenia prac,
 - d) kwotę wnioskowanej dotacji.

§ 5.

1. Wnioski spełniające wymogi formalne wraz z opinią Burmistrza przedkładane są Radzie Miejskiej celem podjęcia uchwały o przyznaniu dotacji.
2. W uchwale Rada Miejska określa nazwę otrzymującego dotację, zadanie, na jakie została przyznana dotacja oraz kwotę dotacji.

§ 6.

1. Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy określającej w szczególności:
 - a) opis zadania i termin jego wykonania,
 - b) wysokość dotacji celowej i tryb płatności,
 - c) tryb kontroli wykonywania zadania,
 - d) sposób rozliczenia udzielonej dotacji i zasady zwrotu niewykorzystanej dotacji.
2. Umowę zawiera się na czas realizacji zadania nie dłuższy niż do dnia 15 grudnia roku budżetowego.

§ 7.

1. Podstawą rozliczenia dotacji jest sprawozdanie z wykonania zadania składane w terminie określonym w umowie.
2. Dotacje niewykorzystane w danym roku podlegają zwrotowi w części, w jakiej zadanie nie zostało wykonane, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Dotacje wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem lub niewykorzystane w danym roku budżetowym podlegają zwrotowi w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania, na rachunek gminy. Niedotrzymanie wskazanego terminu skutkuje obciążeniem podmiotu odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia przekazania dotacji.

§ 8.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dobrego Miasta.

§ 9.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2006r., jednak nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.