



**OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO* /
OFERTA WSPÓLNA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO*,
O KTÓRYCH MOWA W ART. 14 UST. 1 I 2 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (DZ. U. Z 2016 R. POZ. 239 I
395)**

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danej oferty, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „*”, np.: „Krajowym Rejestrem Sądowym*/właściwą ewidencją*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Krajowym Rejestrem Sądowym*/właściwą ewidencją*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Gmina Dobre Miasto		
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾			
3. Tytuł zadania publicznego	Chcę być zdrowy – będę pływał! – popularyzacja sportu i aktywnego wypoczynku oraz kształtowanie postaw prozdrowotnych wśród najmłodszych dzieci z terenu gminy Dobre Miasto		
4. Termin realizacji zadania publicznego	Data rozpoczęcia	15.11.2016	Data zakończenia 31.12.2016

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby lub adres do korespondencji	Dobromiejskie Towarzystwo Pływackie, KRS 0000425153, adres do korespondencji: Ul. Długa 28, 11-040 Dobre Miasto	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu)	Anna Wysocka-Rokita, tel 607 038 087, plywamydtp@gmail.com	
3. Nazwa, adres i dane kontaktowe jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie publiczne, o którym mowa w ofercie (należy wypełnić, jeżeli zadanie ma być realizowane przez oddział terenowy, placówkę lub inną jednostkę organizacyjną oferenta)	Dobromiejskie Towarzystwo Pływackie, 11-040 Dobre Miasto, ul. Garnizonowa 18	

¹⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy oferta została złożona w związku z ogłoszonym przez organ otwartym konkursem ofert. Należy wskazać rodzaj zadania, o którym mowa w art. 13 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wynikający z ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

4. Przedmiot działalności pożytku publicznego:

- 1) działalność nieodpłatna pożytku publicznego:

Celem Stowarzyszenia jest stworzenie możliwości wszechstronnego oraz harmonijnego rozwoju sprawności fizycznej i sfery osobowościowej ze szczególnym uwzględnieniem funkcji zdrowotnych i korekcyjnych dzieci, młodzieży i dorosłych. Stowarzyszenie realizuje swoje cele min. poprzez:

- 1) Planowanie, organizowanie i prowadzenie działalności w zakresie podstawowej nauki pływania i doskonalenia stylów pływackich, pływania sportowego, korekcyjnego oraz rekreacji ruchowej w wodzie.
- 2) Organizowanie zawodów pływackich, zajęć sportowych, imprez rekreacyjnych dostosowanych do wieku, stopnia sprawności i zainteresowań sportowych.
- 3) Uczestniczenie w imprezach pływackich i sportowych organizowanych na obszarze miasta Dobre Miasto, powiatu olsztyńskiego oraz poza nimi.
- 4) Prowadzenie działalności wychowawczej sportu poprzez pływanie.
- 5) Kształtowanie pozytywnych cech charakteru, zasad fair play oraz osobowości poprzez uczestnictwo w realizacji zadań sportowych.
- 6) Popularyzacja sportu i rekreacji ruchowej.
- 7) Popularyzacja walorów rekreacyjnych i turystycznych gminy Dobre Miasto i regionu.

- 2) działalność odpłatna pożytku publicznego:

nie dotyczy

III. Informacja o sposobie reprezentacji oferenta(-tów) wobec organu administracji publicznej, w tym imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania oferenta(-tów) wobec organu administracji publicznej, wraz z przytoczeniem podstawy prawnej²⁾

Nie dotyczy

IV. Szczegółowy zakres rzeczowy oraz kalkulacja przewidywanych kosztów zadania publicznego

1. Streszczenie zadania publicznego wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji

Oferta Dobromiejskiego Towarzystwa Pływackiego zakłada popularyzację aktywnego wypoczynku oraz upowszechnienie kultury fizycznej i sportu w środowisku lokalnym. Cel ten zostanie osiągnięty poprzez organizację kursów nauki pływania, ze szczególnym uwzględnieniem najmłodszych dzieci ze szkół podstawowych i przedszkoli z terenu Gminy Dobre Miasto (od 5 roku życia). Ogółem zadaniem objętych będzie około 60 uczestników. Kursy prowadzone będą na basenie „Na Fali” w Dobrym Mieście. Nauka pływania pozwoli nam skierować ofertę do szerszej grupy odbiorców i pozyskać tej idei nowych zwolenników. Zajęcia będą realizowane zgodnie z ustalonym harmonogramem, zakłada się 4 grupy, średnio dwa razy w tygodniu po jednej godzinie. Celem projektu jest także upowszechnianie nawyków aktywnego uczestnictwa w kulturze fizycznej oraz kształtowanie postaw czynnego spędzania wolnego czasu. Projekt umożliwi również realizację zadań z zakresu ochrony zdrowia, higieny, a także zdrowia psychicznego. W ramach zaplanowanych zajęć zamierzamy realizować zadania z elementami pracy profilaktyczno-edukacyjnej z młodzieżą. Projekt będzie realizowany we współpracy ze szkołami z terenu Gminy Dobre Miasto.

²⁾ Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo czy też inna podstawa.

2. Opis potrzeb wskazujących na celowość wykonania zadania publicznego wraz z liczbą oraz opisem odbiorców tego zadania

Realizacja projektu umożliwi zaspokajanie sportowych potrzeb najmłodszych dzieci ze szczególnym uwzględnieniem nauki pływania. Dzieci chcą nauczyć się pływać a w przyszłości rozwijać techniki pływania i w tym celu potrzebują zorganizowanych zajęć na basenie. Uczestnictwo w zajęciach pływania będzie stanowić sposób przeciwdziałania zachowaniom aspołecznym. Projekt ustanawiać będzie wzorce pożytecznego zagospodarowania czasu wolnego, co zaprocentuje właściwymi nawykami dot. ich aktywności w przyszłości. Kolejnym aspektem przemawiającym za potrzebą zrealizowania zadania jest pozytywny wpływ pływania na układ ruchowy i kręgosłup a przez to zapobiega powstawaniu wad postawy, które coraz częściej pojawiają się u dzieci. W związku z łatwą dostępnością internetu i urządzeń typu komputery, smartfony i tablety obserwuje się niebezpieczną tendencję braku aktywności fizycznej już u najmłodszych dzieci. Realizacja projektu pozwoli zapobiegać tym negatywnym trendom. Nauka pływania wśród dzieci będzie stanowiła dobry przykład do naśladowania dla innych. Z oferty basenu „Na Fali” korzystają osoby umiejące pływać, lubiące sporty wodne. Skierowanie oferty do jeszcze szerszej grupy odbiorców pozwoli poszerzyć tę grupę a przez to zwiększyć ilość osób korzystających z usług basenu.

3. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania³⁾

Nie dotyczy

4. Zakładany(-ne) cel(e) realizacji zadania publicznego

1. Upowszechnianie pływania wśród dzieci poprzez systematyczne zajęcia pływackie.
2. Zwiększenie liczby małych dzieci uprawiających pływanie jako sposobu na aktywny wypoczynek.
3. Promocja Dobrego Miasta oraz basenu „Na Fali” w Dobrym Mieście.

5. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego (należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do osiągnięcia jego celu)

Realizacja zadania przyczyni się do zagospodarowania czasu wolnego małych dzieci z terenu Gminy Dobre Miasto oraz przyczyni się do wytworzenia nawyków aktywnego spędzania czasu jako alternatywy dla gier komputerowych i oglądania telewizji. Przyczyni się również do profilaktyki powstawania wad postawy. Ponadto realizacja zadania przyczyni się do zwiększenia liczby dzieci uprawiającej pływanie, a przez to do spędzania wolnego czasu na pływalni co z kolei przyczyni się do promocji „Basenu Na Fali”.

Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego⁴⁾

Zakładane rezultaty zadania publicznego	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
-----	-----	-----
-----	-----	-----
-----	-----	-----

³⁾Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

⁴⁾Wypełnić jedynie w przypadku, gdy organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert wskazał te informacje jako obowiązkowe.

--	--	--

6. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego (opis musi być spójny z harmonogramem; ponadto opis powinien zawierać liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego, np. liczbę świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczbę odbiorców; przy opisie działania oferent może dokonać analizy wystąpienia ryzyka w trakcie realizacji zadania publicznego)

1. Organizowanie systematycznych zajęć pływackich

7. Harmonogram na rok 2016

(należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań; w przypadku oferty wspólnej obok nazwy działania należy podać nazwę oferenta realizującego dane działanie; w przypadku większej liczby działań istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy; w przypadku zadania realizowanego w okresie dłuższym niż jeden rok budżetowy należy dołączyć załącznik nr 1.1 do oferty dla każdego roku odrębnie)

Lp.	Nazwa działania (w przypadku oferty wspólnej przy nazwie działania należy wskazać oferenta odpowiedzialnego za realizację działania)	Planowany termin realizacji	Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy ⁵⁾
1.	Zajęcia pływackie dla dzieci	15.11-31.12.2016	

⁵⁾ Dotyczy zakresu działania tej części zadania, która będzie realizowana przez podmiot niebędący stroną umowy, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne ¹¹⁾																																																											
II	Nr poz.	Koszty po stronie: : (nazwa oferenta)																																																									
												III	Razem:											Planowane koszty poszczególnych oferentów ogółem ¹²⁾ :										 : (nazwa oferenta 1)										 : (nazwa oferenta 2)											Ogółem:		
III	Razem:																																																										
	Planowane koszty poszczególnych oferentów ogółem ¹²⁾ :																																																										
 : (nazwa oferenta 1)																																																										
 : (nazwa oferenta 2)																																																										
Ogółem:										21240,00	6000,00	15240,00	00,00	00,00																																													

11) Należy wpisać koszty obsługi zadania, które są związane z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym z obsługą finansową i prawną projektu. W przypadku oferty wspólnej powyższe koszty należy wpisać dla każdego oferenta oddzielnie. W przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy.

12) Dotyczy oferty wspólnej. W przypadku większej liczby oferentów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy.

9. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

Lp.	Nazwa źródła	Wartość
1	Wnioskowana kwota dotacji	6000 zł
2	Inne środki finansowe ogółem¹³⁾: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1–2.4)	zł
	2.1 Środki finansowe własne ¹³⁾	15240 zł
	2.2 Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego ¹³⁾	zł
	2.3 Środki finansowe z innych źródeł publicznych ^{13), 14)} Nazwa(-wy) organu(-nów) administracji publicznej lub jednostki(-tek) sektora finansów publicznych, który(-ra,-re) przekazał(a, y) lub przekaze(-żą) środki finansowe):	zł
	2.4 Pozostałe ¹³⁾	zł
3	Wkład osobowy i wkład rzeczowy ogółem: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 3.1 i 3.2)	zł
	3.1 Wkład osobowy	zł
	3.2 Wkład rzeczowy ¹⁵⁾	zł
4	Udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego ¹⁶⁾	28,5 %
5	Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ¹⁷⁾	71,5 %
6	Udział wkładu osobowego i wkładu rzeczowego w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ¹⁸⁾	%

¹³⁾ Wypełnić jedynie w przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

¹⁴⁾ Na przykład dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych.

¹⁵⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy kalkulacja przewidywanych kosztów obejmowała wycenę wkładu rzeczowego.

¹⁶⁾ Procentowy udział kwoty dotacji, o której mowa w pkt 1, w całkowitych kosztach zadania publicznego należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

¹⁷⁾ Procentowy udział innych środków finansowych, o których mowa w pkt 2, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

¹⁸⁾ Procentowy udział środków niefinansowych, o których mowa w pkt 3, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

10. Informacja o zamiarze odpłatnego wykonania zadania¹⁹⁾ (jeżeli oferent(-nci) przewiduje(-ją) pobieranie świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania, należy opisać, jakie będą warunki pobierania tych świadczeń, jaka będzie wysokość świadczenia poniesiona przez pojedynczego odbiorcę oraz jaka będzie łączna wartość świadczeń)

Nie dotyczy

11. Zasoby kadrowe przewidywane do zaangażowania przy realizacji zadania publicznego (należy opisać kwalifikacje osób oraz ich sposób zaangażowania w realizację poszczególnych działań, z uwzględnieniem wolontariuszy oraz członków stowarzyszeń świadczących pracę społecznie)

Instruktorzy posiadający niezbędne uprawnienia do prowadzenia zajęć nauki pływania.

12. Wycena wkładu osobowego przewidzianego do zaangażowania przy realizacji zadania publicznego (należy opisać sposób wyceny wkładu osobowego⁷⁾, który zostanie zaangażowany przy realizacji zadania, wraz z podaniem cen rynkowych, na których podstawie jest szacowana jego wartość)

Nie dotyczy

13. Wkład rzeczowy przewidziany do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego (należy szczegółowo opisać zasady oraz sposób wykorzystania wkładu rzeczowego⁹⁾ w realizację poszczególnych działań oraz, o ile kalkulacja przewidywanych kosztów obejmowała wycenę wkładu rzeczowego, opisać sposób jego wyceny wraz z podaniem cen rynkowych, na których podstawie jest szacowana jego wartość)

Do zrealizowania zadania zostanie wykorzystany sprzęt sportowy oferowany dla wszystkich przez krytą pływalnię oraz będący własnością DTP.

14. Inne informacje, które mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty, w tym odnoszące się do kalkulacji przewidywanych kosztów oraz oświadczeń zawartych na końcu oferty

15. Informacje o wcześniejszej działalności oferenta(-tów) w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne, w tym informacje obejmujące dotychczasowe doświadczenia oferenta(-tów) w realizacji podobnych zadań publicznych

Dobromiejskie Towarzystwo Pływackie posiada wieloletnie doświadczenie w organizowaniu zajęć pływackich dla dzieci i młodzieży.

Oświadczam(my)²⁰⁾, że:

1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego

¹⁹⁾ Pobieranie świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania jest realizowane wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego.

²⁰⁾ Katalog oświadczeń jest otwarty.

- oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego*;
 - 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
 - 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
 - 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / właściwą ewidencją*;
 - 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
 - 7) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

DOBROMIEJSKIE
TOWARZYSTWO PŁYWACKIE
Prezes

DOBROMIEJSKIE
TOWARZYSTWO PŁYWACKIE
Ul. Garnizonowa 18, 11-040 Dobre Miasto
NIP 7393855764, REGON 281420030

(podpis osoby upoważnionej lub podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data 07.01.2016

Załączniki:

- 1.1. Harmonogram²¹⁾.*
- 1.2. Kalkulacja przewidywanych kosztów²¹⁾.*
- 1.3. Kopia umowy lub statutu spółki potwierdzona za zgodność z oryginałem — w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Oferta złożona w trybie art. 190 w dniu 7.11.2016.

POMOC ADMINISTRACYJNA

Oferta zgodna ze wzorem, wypełniona i kompletna. Budżet ma na celu realizację zadania postawionego przez Urząd Miasta w trybie art. 190 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Środki na ten cel zostały zabezpieczone w budżecie Gminy na rok 2016. Na miódrek organizacji oferta zostanie opublikowana zgodnie z procedurą współpracy Gminy Dobre Miasto z organizacjami pozarządowymi.

POMOC ADMINISTRACYJNA

Katarzyna Bojarowicz

²¹⁾ Jedynie w przypadku zadania realizowanego w okresie dłuższym niż jeden rok budżetowy.