**Dobre Miasto: Wykonanie usługi polegającej na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z terenu Gminy Dobre Miasto w okresie od 1 marca do 30 września 2015 r.**  
**Numer ogłoszenia: 22019 - 2015; data zamieszczenia: 18.02.2015**  
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Dobre Miasto , ul. Warszawska 14, 11-040 Dobre Miasto, woj. warmińsko-mazurskie, tel. 89 6153939, faks 89 6161443.

* **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.dobremiasto.com.pl

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Wykonanie usługi polegającej na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z terenu Gminy Dobre Miasto w okresie od 1 marca do 30 września 2015 r..

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z terenu Gminy Dobre Miasto w okresie od 1 marca do 30 września 2015 r. 2. Usługa odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych obejmuje nieruchomości zamieszkałe położone w granicach administracyjnych Gminy Dobre Miasto. 3. Charakterystyka Gminy Dobre Miasto: 1) Gmina Dobre Miasto obejmuje 24 miejscowości w tym: miasto Dobre Miasto i 23 miejscowości wiejskie: Barcikowo, Bzowiec, Cerkiewnik, Głotowo, Jesionowo, Kabikiejmy, Kabikiejmy Dolne, Knopin, Kosyń, Kunik, Łęgno, Mawry, Międzylesie, Nowa Wieś Mała, Orzechowo, Piotraszewo, Podleśna, Praslity, Smolajny, Stary Dwór, Swobodna, Urbanowo, Wichrowo. 2) Powierzchnia Gminy Dobre Miasto ogółem wynosi 25.867 ha. 3) Liczba mieszkańców Gminy Dobre Miasto zameldowanych na dzień 30.06.2014 r. wynosi 16.233 mieszkańców, w tym: a) miasto Dobre Miasto - 10 539 mieszkańców, b) miejscowości wiejskie - 5 694 mieszkańców. Uwaga: Z deklaracji złożonych przez mieszkańców do dnia 15.12.2014 r. wynika, że faktycznie na terenie gminy zamieszkuje około 13 500 osób. Jednakże Wykonawca musi mieć na względzie, że ilość faktyczna może zmienić się i zbliżyć się do liczby zameldowanych osób na terenie gminy. Przewidywana do obsługi ilość nieruchomości zamieszkałych do obsługi obejmuje 1849 budynków, w tym: a) budynki jednorodzinne 1442 szt. w tym: - miasto - Dobre Miasto 530 szt. - miejscowości wiejskie - 912 szt. b) budynki wielorodzinne 407 szt. - miasto Dobre Miasto - 288 szt. - miejscowości wiejskie - 119 szt. 4) Szczegółowe dane dotyczące Gminy Dobre Miasto zawierają załączniki do SIWZ: a) nr 10 Wykaz gospodarstw domowych na terenie miasta Dobre Miasto, b) nr 11 Wykaz gospodarstw domowych w miejscowościach wiejskich na terenie Gminy Dobre Miasto c) nr 12 Ogólna liczba nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Dobre Miasto d) nr 13 Wykaz administratorów, spółdzielni mieszkaniowych i wspólnot mieszkaniowych na terenie miasta Dobre Miasto Zamawiający umożliwi Wykonawcy w okresie trwania umowy dostęp do wykazu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy. 4. Usługa odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych obejmuje: 1) Odbieranie odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych u źródła tj. bezpośrednio od właścicieli wszystkich nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Dobre Miasto, na których zamieszkują mieszkańcy i na których powstają odpady komunalne, zgodnie z obowiązującym Regulaminem Utrzymania Czystości i Porządku na Terenie Gminy Dobre Miasto, obejmujących: a) zmieszane odpady komunalne - sposób odbioru: pojemniki i kontenery (zabudowa wielorodzinna), pojemniki (zabudowa jednorodzinna), b) papier i tektura, opakowania z papieru i tektury - sposób odbioru: pojemniki (zabudowa wielorodzinna), worki (zabudowa jednorodzinna), c) tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, metalu - sposób odbioru: pojemniki (zabudowa wielorodzinna), worki (zabudowa jednorodzinna), d) szkło, opakowania ze szkła - sposób odbioru: pojemniki (zabudowa wielorodzinna), worki (zabudowa jednorodzinna), e) meble i odpady wielkogabarytowe - sposób odbioru: wystawka, f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - sposób odbioru: wystawka. 2) Odbieranie przeterminowanych leków zbieranych przez mieszkańców w punktach zbiórki wskazanych przez Zamawiającego znajdujących się na terenie miasta Dobre Miasto wraz z wyposażeniem ich w oznakowane pojemniki. Pojemnik przystosowany do zbiórki odpadów problemowych powinien być niewielki, przenośny o pojemności około 50 litrów; zabezpieczenie otworów wrzutowych powinno uniemożliwić dostęp do zawartości (tj. wrzuconych już do pojemnika lekarstw) osobom trzecim; pojemnik powinien posiadać zamek na klucz; wykonany z blachy stalowej; na pojemniku powinien znajdować się opis informujący o rodzaju zbieranych w nim odpadów. Uwaga: Zamawiający przewiduje zmianę liczby oraz lokalizacji punktów zbiórki przeterminowanych leków. Zmiany liczby bądź adresów tych punktów będą odbywały się po zawiadomieniu Wykonawcy przez Zamawiającego drogą pisemną i nie będą wymagały zmiany zapisów zawartej umowy; 3) Organizację, utrzymanie i prowadzenie na terenie miasta Dobre Miasto Punktu Selektywnego Gromadzenia Odpadów (dalej PSGO). PSGO prowadzi zbiórkę dostarczonych we własnym zakresie przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Dobre Miasto odpadów komunalnych, tj: a) papier i tektura, opakowania z papieru i tektury, b) tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, c) szkło, opakowania ze szkła, d) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady kuchenne ulegające biodegradacji oraz odpady zielone e) popioły i żużle powstające w gospodarstwach domowych f) meble i inne odpady wielkogabarytowe, g) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, h) metale, opakowania z metali, i) odpady wielomateriałowe, j) odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne k) przeterminowane leki, l) chemikalia (rozpuszczalniki, oleje, tusze, farby, detergenty itp.), m) zużyte baterie i akumulatory, n) zużyte opony, o) odzież, tekstylia. 4) Zagospodarowanie odpadów komunalnych odebranych u źródła tj. bezpośrednio od właścicieli wszystkich nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Dobre Miasto, na których zamieszkują mieszkańcy i na których powstają odpady komunalne, zebranych w PSGO i zebranych w punktach zbioru przeterminowanych leków - w sposób zgodny z hierarchią postępowania z odpadami określoną w art. 4 ust.1 dyrektywy Ramowej UE w sprawie odpadów 2008/98/WE, przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.), art.17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.). 5. Przedmiot zamówienia obejmuje również wyposażenie właścicieli nieruchomości w urządzenia (tj. pojemniki, kontenery, worki) do składowania odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych. Worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych należy oznaczyć nazwą zgodną z przeznaczeniem (PLASTIK/METAL, PAPIER, SZKŁO) oraz szczegółowym opisem, co należy do niego wrzucać oraz czego nie należy do niego wrzucać. 6. Szacunkowa łączna ilość odpadów komunalnych tj. odpadów komunalnych zmieszanych oraz zbieranych selektywnie wytworzonych na terenie Gminy Dobre Miasto w terminie realizacji przedmiotu zamówienia (od 01.03.2015 r. do 30.09.2015 r.) wyniesie ok. 2 423,2 Mg, w tym: 1) Odpady komunalne zmieszane: 2.323,89 Mg 2) Odpady komunalne selektywnie zebrane: 99,34 Mg Uwaga: Ilość wytwarzanych odpadów nie jest zależna od Zamawiającego. Wyliczona ilość odpadów jest szacunkowa i może ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Podaną ilość należy traktować, jako orientacyjną. Ilość odpadów komunalnych odebranych z terenu Gminy Dobre Miasto w 2013 r. wyniosła 4.154,1 Mg. Powyższe dane zostały przygotowane przez Zamawiającego w oparciu o sprawozdania przekazane przez przedsiębiorców odbierających odpady komunalne na terenie Gminy Dobre Miasto odebrane z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz z nieruchomości, na których powstają odpady komunalne, a nie zamieszkują mieszkańcy. 7. Odbiór odpadów komunalnych będzie dokonywany zgodnie z częstotliwością określoną w harmonogramie sporządzonym przez Zamawiającego w oparciu o Regulamin Utrzymania Czystości i Porządku na Terenie Gminy Dobre Miasto, zgodnie z tabelą nr 1, stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ. Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych u źródła tj. bezpośrednio od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy z terenu Gminy Dobre Miasto : 1) zmieszane odpady komunalne z terenu miasta - raz w tygodniu (w przypadku spółdzielni mieszkaniowych - dwa razy w tygodniu) 2) zmieszane odpady komunalne z terenu wsi - raz na dwa tygodnie, 3) selektywnie zebrane odpady komunalne - raz w miesiącu 4) meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - dwa razy w okresie realizacji zamówienia. Na podstawie art. 29 ust. 4 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga, zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia na usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych u źródła, o których mowa w ust. 4 pkt 1 niniejszego rozdziału..

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 90.51.10.00-2, 90.51.20.00-9, 90.51.31.00-7.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 30.09.2015.

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

**III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 10.000 zł. (słownie: dziesięć tysięcy złotych)

**III.2) ZALICZKI**

**III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

* **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Ocena spełniania warunku dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach składanych przez wykonawców w celu wykazania, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj. wykażą, że posiadają: a) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Dobre Miasto, o którym mowa w art. 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.) b) aktualne zezwolenie na transport odpadów wydane przez starostę właściwego ze względu na miejsce siedziby lub zamieszkania transportującego odpady, o którym mowa w art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm) lub zaświadczenie o wpisie do rejestru o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21 ze zm), w zakresie transportu odpadów objętych przedmiotem niniejszego zamówienia, lub inne ważne zezwolenie obejmujące swym zakresem zezwolenie na transport odpadów będących przedmiotem niniejszego zamówienia, c) aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów wydane przez organ właściwy ze względu na miejsce zbierania odpadów, o którym mowa w art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21 ze zm) w zakresie zbierania odpadów objętych przedmiotem niniejszego zamówienia, lub aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów, o którym mowa w art. 28 ust.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21 ze zm) w zakresie zbierania odpadów objętych przedmiotem niniejszego zamówienia, lub inne ważne zezwolenie obejmujące swym zakresem zezwolenie na zbieranie odpadów będących przedmiotem niniejszego zamówienia, d) zaświadczenie (lub inny dokument) o wpisie do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (wymagany zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym), o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm) prowadzonego przez marszałka województwa lub przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, do czasu utworzenia ww. rejestru przez marszałka województwa, zgodnie z art. 235 ust. 2 ww. ustawy, e) umowę, jaką wykonawca zawarł z podmiotem prowadzącym Regionalną Instalację Przetwarzania Odpadów Komunalnych (lub podmiotem prowadzącym instalację zastępczą) dla Regionu Centralnego Województwa Warmińsko - Mazurskiego (WPGO) w zakresie przyjmowania (zagospodarowania) zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Dobre Miasto, f) aktualne zezwolenie na przetwarzanie odpadów, o którym mowa w art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm) lub aktualne zezwolenie na odzysk i unieszkodliwianie odpadów, o którym mowa w art. 26 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm), lub inne ważne zezwolenie obejmujące swym zakresem zezwolenie na przetwarzanie odpadów na odzysk i unieszkodliwianie odpadów lub umowę z podmiotem posiadającym ww. zezwolenie, tj. aktualne zezwolenie na przetwarzanie odpadów lub na odzysk i unieszkodliwianie odpadów, w zakresie przetwarzania lub odzysku i unieszkodliwiania odpadów będących przedmiotem niniejszego zamówienia
* **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Ocena spełniania warunku dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach składanych przez wykonawców w celu wykazania, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali należycie lub w przypadku świadczeń okresowych i ciągłych wykonują należycie usługę lub usługi polegające na odbiorze odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych w sposób ciągły przez okres minimum 12 miesięcy, o łącznej masie co najmniej 2500 Mg.
* **III.3.3) Potencjał techniczny**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Ocena spełniania warunku dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach składanych przez wykonawców w celu wykazania, że posiadają co najmniej: dwa pojazdy specjalistyczne bezpylne (śmieciarka) z funkcją kompaktującą, przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych zbieranych w pojemnikach 60 I - 1100 I, dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej, bazę magazynowo - transportową, której wyposażenie oraz sposób funkcjonowania będzie zgodny z Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).
* **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Ocena spełniania warunku dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach składanych przez wykonawców tj. złożą oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w zamówieniu, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
* **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Ocena spełniania warunku dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach składanych przez wykonawców tj.: wykażą, że posiadają: a) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 500.000 zł. b) środki finansowe lub zdolność kredytową, na kwotę nie mniejszą niż 500.000 zł. z uwzględnieniem potrąceń na inne zobowiązania umowne.

**III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

* potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
* wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
* wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
* oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
* informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
* opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca:

* informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową innego podmiotu, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
* opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

* oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
* aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
* aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
* aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
* aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
* aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

* nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
* nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
* nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3.2)

* zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
* zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 -11 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

* lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

**III.6) INNE DOKUMENTY**

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ 2. Wykonawca załącza do oferty oryginał pełnomocnictwa, w przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie lub w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba upoważniona, jeżeli upoważnienie nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.

**SEKCJA IV: PROCEDURA**

**IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

**IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

* 1 - Cena - 95
* 2 - Termin płatności faktur - 5

**IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

1. Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy, tj: 1) zmiana wynagrodzenia wykonawcy w przypadku: a) zmiany obowiązującej wysokości podatku od towarów i usług w przypadku, gdy zmiana ta spowoduje zwiększenie lub zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy o kwotę stanowiącą różnicę między nowo obowiązującą a dotychczasową wysokością podatku od towarów i usług, jednakże wyłącznie za okres po wejściu w życie zmiany jego wysokości - zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy, b) zmiany prawa powszechnie obowiązującego wpływającego na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów; 2) odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia, powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych, 3) oznaczenie stron umowy, wyłącznie w wyniku dozwolonego w myśl ustawy Prawo zamówień publicznych następstwa prawnego albo zmiany nazwy lub innego oznaczenia strony (firmy) wynikającego z prawa albo dozwolonych prawem czynności powodujących taką zmianę. 4) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony; 5) konieczności wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a są one korzystne dla Zamawiającego 2. Nie stanowi podstawy do zmiany umowy oraz należnego Wykonawcy wynagrodzenia zmiana stawek opłat za przyjęcie odpadów w instalacji przetwarzającej dostarczane do niej selektywnie zebrane odpady komunalne. 3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej i odebranej części umowy.

**IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1)** **Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** http://bip.warmia.mazury.pl/dobre\_miasto\_gmina\_miejsko\_wiejska/  
**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Urząd Miejski w Dobrym Mieście 11-040 Dobre Miasto ul. Warszawska 14 - pokój nr 28 II piętro.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 26.02.2015 godzina 10:00, miejsce: Urząd Miejski w Dobrym Mieście 11-040 Dobre Miasto ul. Warszawska 14, sekretariat I piętro.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie