

**UCHWAŁA NR XXXV/176/2020**  
**RADY MIEJSKIEJ W DOBRYM MIEŚCIE**

z dnia 12 listopada 2020 r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dobre Miasto**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 4 ust. 1, 2 i 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1439), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Olsztynie, Rada Miejska w Dobrym Mieście uchwala, co następuje:

**§ 1.**

Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dobre Miasto, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Traci moc Uchwała Nr LVII/384/2018 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 28 czerwca 2018 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dobre Miasto.

**§ 3.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dobrego Miasta.

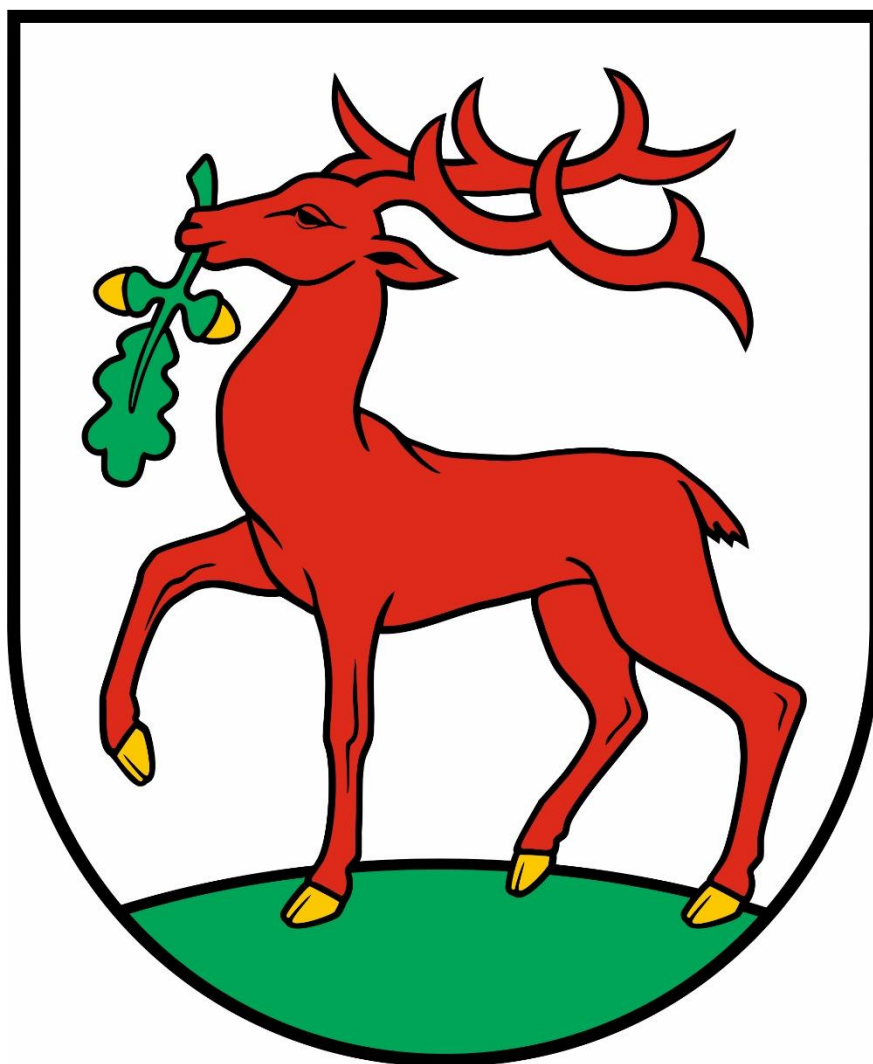
**§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie 1 stycznia 2021 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

Wiceprzewodnicząca Rady  
Miejskiej

**Katarzyna Włodarska**

Załącznik do Uchwały nr XXXV/176/2020  
Rady Miejskiej w Dobrym Mieście  
z dnia 12.11.2020 r.



***Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie  
Gminy Dobre Miasto***

**Dobre Miasto 2020**

## **Rozdział I** **Postanowienia ogólne**

### **§ 1.**

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dobre Miasto.

## **Rozdział II** **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

### **§ 2.**

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości przez zbieranie w sposób selektywny, a przedsiębiorca odbierający odpady komunalne poprzez odbiór zebranych selektywnie następujących frakcji odpadów:
  - a) papieru i tektury, w tym opakowań z papieru i opakowań z tektury;
  - b) tworzyw sztucznych;
  - c) metali;
  - d) szkła, w tym opakowań ze szkła;
  - e) opakowań wielomateriałowych;
  - f) bioodpadów, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, odpadów zielonych i odpadów kuchennych;
  - g) odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
  - h) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
  - i) przeterminowanych leków i chemikaliów;
  - j) zużytych baterii i akumulatorów;
  - k) zużytych opon;
  - l) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
  - m) popiołów pochodzących z palenisk;
  - n) tekstyli i odzieży;
  - o) odpadów niebezpiecznych (np. żarówki, świetlówki);
  - p) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek.
2. Odpady, o których mowa w ust. 1, właściciele nieruchomości zobowiązani są zbierać i gromadzić w workach lub pojemnikach, niezwłocznie od chwili ich powstania.
3. Właściciele nieruchomości mogą korzystać z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego na terenie Dobrego Miasta.
4. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:
  - a) wyposażenie nieruchomości w pojemniki lub kontenery służące do gromadzenia odpadów komunalnych zgodnie z zapisami niniejszego regulaminu oraz utrzymywanie ich w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
  - b) zbieranie powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych do worków służących do gromadzenia odpadów w sposób selektywny opisany w niniejszym regulaminie; wymienione worki mogą być umieszczane w pojemnikach służących do gromadzenia odpadów w sposób selektywny opisany w niniejszym regulaminie;
  - c) ustawienie pojemników i worków do zbierania odpadów komunalnych w miejscu umożliwiającym dojazd do nieruchomości podmiotowi odbierającemu odpady;
  - d) prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywanie przedsiębiorcy odpadów w sposób opisany w niniejszym regulaminie;

- e) zebranie odpadów niepodlegających segregacji do pojemników o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości w sposób opisany w niniejszym regulaminie;
  - f) przekazanie odpadów zbieranych selektywnie i pozostałości z segregacji (tzw. odpady resztkowe) w terminach wyznaczonych harmonogramem;
  - g) zapewnienie przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne lub opróżniającemu zbiorniki bezodpływowe dostępu do pojemników, kontenerów, zbiorników bezodpływowych, w sposób niestwarzający zagrożenia dla osób trzecich i ich mienia;
  - h) gromadzenie nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych lub wyposażenie nieruchomości w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, w przypadku niemożliwości przyłączenia do sieci kanalizacyjnej;
  - i) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu lub innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego.
5. Właściciel nieruchomości, na której prowadzona jest działalność gospodarcza, zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości w odpowiednią liczbę worków, koszy, pojemników lub kontenerów do gromadzenia odpadów komunalnych oraz bieżącego ich opróżniania.
6. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego wyłącznie pod warunkiem, że:
- 1) powstające ścieki odprowadzane będą do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego;
  - 2) powstające odpady będą gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Drobna naprawa pojazdów poza warsztatami naprawczymi, w szczególności: wymiana opon i kół, świec zapłonowych, żarówek, uzupełnianie płynów eksploatacyjnych, regulacja, może odbywać się na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego, wyłącznie pod warunkiem gromadzenia odpadów wyłącznie w pojemnikach do tego przeznaczonych oraz jeżeli nie spowoduje zanieczyszczenia wód i gleby.

### **Rozdział III**

#### **Ogólne zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych.**

##### **§ 3.**

Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

1. Selektywnie zebrane odpady są gromadzone w pojemnikach lub w workach przeznaczonych do danej frakcji w odpowiednim kolorze:
  - 1) ZIELONY z przeznaczeniem na szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła. Urządzenia winny być oznaczone napisem „SZKŁO”;
  - 2) ŻÓŁTY z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metal i opakowania wielomateriałowe, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe. Urządzenia winny być oznaczone napisem „METALE i TWORZYWA SZTUCZNE”;
  - 3) NIEBIESKI z przeznaczeniem na papier, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury. Urządzenia winny być oznaczone napisem „PAPIER”;
  - 4) BRĄZOWY z przeznaczeniem na bioodpady. Urządzenia winny być oznaczone napisem „BIO”;
  - 5) SZARY z przeznaczeniem na popiół z palenisk. Urządzenia winny być oznaczone napisem „POPIÓŁ”.
2. Na terenie gminy zaleca się kompostowanie bioodpadów powstających na terenie nieruchomości we własnym zakresie i na własne potrzeby.
3. Właściciel nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej, który w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi złożył informację o posiadaniu przydomowego kompostownika i kompostowaniu w nim bioodpadów, nie musi posiadać worka/pojemnika na te odpady i przekazywać go firmie odbierającej odpady.

4. Pozostałe selektywnie zebrane odpady komunalne powstające na nieruchomościach, należy przekazywać do następujących miejsc:
  - 1) odpady budowlane i rozbiórkowe do PSZOK lub na podstawie indywidualnie zawartej umowy, należy złożyć w dostarczonym kontenerze/big bagu i przekazać je przedsiębiorcy;
  - 2) meble i inne odpady wielkogabarytowe przedsiębiorcy odbierającemu odpady w wyznaczonych harmonogramem terminach. Odpady takie można również przekazać do PSZOK;
  - 3) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny do punktów zbierania zorganizowanych przez sprzedawców, przedsiębiorcy odbierającemu odpady w wyznaczonych harmonogramem terminach. Odpady takie można również przekazać do PSZOK;
  - 4) zużyte baterie, zużyte akumulatory i odpady niebezpieczne (np. świetlówki, żarówki) do punktów zbierania zorganizowane przez sprzedawców lub do PSZOK;
  - 5) przeterminowane leki do specjalistycznych pojemników zlokalizowanych w obiektach użyteczności publicznej lub do PSZOK;
  - 6) chemikalia do PSZOK;
  - 7) zużyte opony do PSZOK;
  - 8) tekstylia i odzież do specjalistycznych kontenerów przeznaczonych do zbiórki odzieży używanej lub do PSZOK;
  - 9) bioodpady przedsiębiorcy odbierającemu odpady w wyznaczonych harmonogramem terminach. Odpady takie można również przekazać do PSZOK, o ile nie zostaną zagospodarowane we własnym zakresie przez właściciela nieruchomości;
  - 10) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek do PSZOK.
5. Prowadzenie selektywnego zbierania odpadów wymienionych w §2 ust. 1 jest obowiązkowe we wszystkich rodzajach zabudowy.
6. Odpady, o których mowa w §2 ust. 1 uznaje się, że są zbierane w sposób selektywny, jeżeli:
  - 1) w pojemniku na odpady zmieszane (tzw. odpady resztkowe) nie znajdują się odpady selektywne, a także inne odpady objęte zbiórką określone w niniejszym paragrafie regulaminu;
  - 2) w pojemnikach lub workach na odpady selektywne nie znajdują się odpady zmieszane (tzw. resztkowe), a także inne odpady objęte zbiórką określone w niniejszym paragrafie regulaminu;
  - 3) frakcje odpadów selektywnych nie są mieszane ze sobą.

#### **Rozdział IV**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczona do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz drogach publicznych. Warunki rozmieszczenia pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.**

#### **§4.**

1. Określa się rodzaje i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy:
  - 1) kosze uliczne o pojemności min. 35 l;
  - 2) pojemniki o pojemności 60 l, 120 l, 240 l i 1100 l;
  - 3) worki o pojemności 60 l i 120 l;
  - 4) kontenery/ big bagu przeznaczone na odpady remontowo - budowlane o pojemności 1100 l.
2. W przypadku nieruchomości niezamieszkałych, prowadzący działalność gospodarczą, kierujący placówkami oświaty, zdrowia, zarządzający ogródkami działkowymi, zobowiązani są dostosować liczbę i pojemność pojemników do ilości wytwarzanych odpadów komunalnych w obiekcie i częstotliwości wywozu określonej w niniejszym regulaminie.
3. Odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach i w workach o minimalnej pojemności z uwzględnieniem częstotliwości określonej w niniejszym Regulaminie, przy zachowaniu następujących norm:

- 1) dla budynków mieszkalnych – co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość do 4 zamieszkałych osób; odpady segregowane należy gromadzić w workach przeznaczonych do segregacji, o pojemności co najmniej 60 l;
- 2) dla nieruchomości rekreacyjno – wypoczynkowych i domków letniskowych – w sezonie letnim (tj. od maja do września) co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość; odpady segregowane należy gromadzić w workach przeznaczonych do segregacji, o pojemności co najmniej 60 l;
- 3) dla szkół wszelkiego typu – min. 3 l na każdego ucznia i pracownika;
- 4) dla żłobków i przedszkoli – min. 3 l na każde dziecko i pracownika;
- 5) dla lokali handlowych – min. 50 l na każde 10m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;
- 6) dla punktów handlowych poza lokalem (np. targowiska) – min. 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 60 l na każdy punkt;
- 7) dla lokali gastronomicznych – min. 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne; dotyczy także miejsc w tzw. „ogródkach” zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;
- 8) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji - co najmniej jeden pojemnik 120 l;
- 9) dla działalności rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik min. 120 l na każdym 10 pracowników, jednak co najmniej jeden pojemnik/worek 60 l na lokal;
- 10) dla hoteli, pensjonatów, domów opieki, szpitali, ośrodków wypoczynkowych, gospodarstw agroturystycznych, internatów, burs – min. 20 l na jedno łóżko;
- 11) dla ogródków działkowych –min. 20 l na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października każdego roku, poza tym okresem – 5 l na każdą działkę;
- 12) dla garaży – worki o pojemności 60 l na każdy garaż;
- 13) dla cmentarzy –min. 10 l na każde miejsce grzebalne.

## §5.

1. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany umieścić pojemniki i worki do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie nieruchomości.
2. Na terenie nieruchomości pojemniki oraz worki należy ustawić w miejscu wyodrębnionym, widocznym, dostępnym dla przedsiębiorcy odbierającego odpady, bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawiać je w dniu odbioru na chodnik lub ulicę, przed wejściem na teren nieruchomości. Dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości przedsiębiorcy odbierającego odpady, w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach lub workach.
3. Miejsca, gdzie przetrzymywane są pojemniki i worki na odpady komunalne należy utrzymywać w odpowiednim stanie sanitarno-porządkowym.
4. Szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub przydomowa oczyszczalnia ścieków muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego w celu ich opróżnienia.
5. Wyselekcjonowane odpady budowlane i rozbiórkowe muszą być złożone w udostępnionym przez podmiot uprawniony kontenerze/big bagu, w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu podmiotu uprawnionego w celu ich opróżnienia.
6. Gmina może wprowadzić oznakowanie pojemników elektronicznymi chipami oraz oznakowanie worków kodami kreskowymi.
7. Kosze uliczne należy ustawiać w rejonach intensywnego ruchu pieszych (tj. przy ulicach, placach, w parkach, na przystankach komunikacyjnych itp.) z zachowaniem zasad:
  - 1) na drogach publicznych i w parkach odległość pomiędzy koszami nie powinna przekraczać 150 m;
  - 2) na przystankach komunikacji publicznej kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma, to w sąsiedztwie otoczenia przystanku;
  - 3) na peronach odległość pomiędzy koszami nie powinna przekraczać 50 m.

## Rozdział V

### Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

#### § 6.

1. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych musi następować w terminach zapewniających właściwy stan sanitarno-porządkowy nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.
2. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku
3. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych **niesegregowanych** (zmieszanych) z terenu nieruchomości:

Rodzaj zabudowy:	miasto	wieś
Nieruchomości zamieszkałe w zabudowie jednorodzinnej	nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu	nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie
Nieruchomości zamieszkałe w zabudowie wielorodzinnej	nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu	nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu w okresie od 1 kwietnia do 30 września, a poza tym okresem nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie
Nieruchomości niezamieszkałe (w tym targowisko miejskie, tereny użytku publicznego, tj. ulice, parki, place, przystanki autobusowe itp.)	nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu	nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie
Nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, domki letniskowe	od 1 maja do 30 września – nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie	
Ogrody działkowe	nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 31 października i wg potrzeb poza tym okresem	-----
Cmentarze	nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu; w okresie od 15 października do 15 listopada – nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu	nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie; w okresie od 15 października do 15 listopada – nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu
Garaże	nie rzadziej niż 1 raz w roku	

4. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych **zbieranych selektywnie** z terenu **nieruchomości zamieszkałych**:

	miasto	wieś
Papier, szkło, metal i tworzywa sztuczne	nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu	nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu
Biodopady w zabudowie jednorodzinnej	nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie	nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 30 września, a poza tym okresem nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu
Biodopady w zabudowie wielorodzinnej	nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu	nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu w okresie od 1 kwietnia do 30 września, a poza tym okresem nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie

Popiół	nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu – w okresie grzewczym	nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu w zabudowie wielorodzinnej – w okresie grzewczym
Meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	nie rzadziej niż 2 razy w ciągu roku	

5. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych **zbieranych selektywnie (papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne, bioodpady)** z terenu **nieruchomości niezamieszkałych**:

Rodzaj zabudowy	miasto i wieś	
	papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne	bioodpady
Niezamieszkałe	nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu	nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu
Nieruchomości rekreacyjno – wypoczynkowe i domki letniskowe	nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu w okresie od 1 maja do 30 września	nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu
Ogrody działkowe	nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu w okresie od 1 kwietnia do 31 października	nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu
Garaże	Nie rzadziej niż raz w roku	

### § 7.

1. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je systematycznie z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia oraz zanieczyszczenia gleby i wód gruntowych.
2. Opróżnianie zbiornika bezodpływowego odbywa się na podstawie zawartej przez właściciela nieruchomości umowy z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych.
3. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników przydomowych oczyszczalni ścieków wynika z ich instrukcji eksploatacji.

### § 8.

Do zbierania okresowo zwiększonej ilości odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników i kontenerów, mogą być używane odpowiednio oznaczone worki z tworzyw sztucznych, udostępniane przez przedsiębiorcę, któremu powierzono realizację zadań z zakresu odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz urządzeń własnych przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych.

## Rozdział VI Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

### § 9.

Zgodnie z planem gospodarki odpadami dla województwa warmińsko – mazurskiego, przyjęto następujące cele:

- 1) właściciele nieruchomości powinni podejmować działania zmierzające do ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów,



- 2) wszystkie nieruchomości należy objąć systemem selektywnej zbiórki odpadów „u źródła” oraz należy zwiększyć udział odpadów zbieranych selektywnie w strumieniu odpadów,
- 3) należy dążyć do wzrostu świadomości właścicieli nieruchomości na temat należytego gospodarowania odpadami.

## **Rozdział VII**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

#### **§ 10.**

Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

1. Zachowanie środków ostrożności zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi i zwierząt oraz dołożenie wszelkich starań, aby zwierzęta te nie były uciążliwe dla otoczenia;
2. Sprawowanie opieki nad zwierzętami, w szczególności nie pozostawianie ich bez dozoru poza miejscem ich stałego utrzymywania;
3. Wyprowadzanie psa w miejsca publiczne tylko wtedy, gdy opiekun psa ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem;
4. Zabezpieczanie terenu nieruchomości przed wydostaniem się z niej zwierzęcia;
5. Natychmiastowe usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta, w szczególności na klatkach schodowych lub innych pomieszczeniach wspólnego użytku, jak również na chodnikach, ulicach i placach, zieleńcach, w parkach i w innych miejscach publicznych, poprzez umieszczenie tych nieczystości w pojemnikach na odpady komunalne.

## **Rozdział VIII**

### **Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

#### **§ 11.**

1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione w zabudowie wielorodzinnej w granicach administracyjnych miasta.
2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich na użytek własny, pod warunkiem posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – *Prawo budowlane*.
3. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wymienionych w ust. 2, zobowiązani są przestrzegać zapisów niniejszego Regulaminu oraz przepisów sanitarno-epidemiologicznych.

## **Rozdział IX**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania**

#### **§ 12.**

1. Obowiązkowi deratyzacji podlegają obszary:
  - 1) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa spożywczego, bądź przechowywania produktów rolno- spożywczych i gospodarki odpadami;
  - 2) wielorodzinnej zabudowy mieszkaniowej;

- 3) zakładów opieki zdrowotnej i społecznej, placówek kulturalnych, oświatowych i obiektów zbiorowego żywienia.
2. Obowiązkową deratyzację wykonuje się 2-krotnie w ciągu roku:
  - 1) w terminie wiosennym, tj. od 1 marca do 30 kwietnia;
  - 2) w terminie jesiennym, tj. od 1 września do 31 października.