………..………………………………….

 (miejscowość, data)

**Dane Wnioskodawcy:**

Imię (imiona) i nazwisko .......................................................................................................

Nazwisko rodowe .......................................................................................................

Nr PESEL .......................................................................................................

Adres do korespondencji ......................................................................................................

Nr telefonu …………………………………………………………………...

**KIEROWNIK**

**URZĘDU STANU CYWILNEGO W DOBRYM MIEŚCIE**

 **W N I O S E K**

**Wnoszę o zmianę:**

* imienia (imion) …………………………………………………………………………….
* nazwiska noszonego…………………………………………..…………………………….
* nazwiska rodowego…………………………………………………………………………
* nazwiska noszonego i rodowego……………………………………………………………

**z**: …………………………………………………………………………

**na:** ……………………………………………………………………….

**U Z A S A D N I E N I E**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**WAŻNE:** Nazwiskiem rodowym jest nazwisko zamieszczone w akcie urodzenia, a nazwiskiem noszonym jest nazwisko zamieszczone w akcie małżeństwa lub akcie zgonu. Nazwiskiem osoby, która nie zawierała związku małżeńskiego, jest nazwisko rodowe.

**Wskazuję, że;**

* akt urodzenia został sporządzony w USC……………………………………………..
* akt małżeństwa został sporządzony w USC………………………………………….

 ……………………………………………

 (czytelny podpis Wnioskodawcy)

**OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY**

Ja, niżej podpisany/a, oświadczam, że nie złożyłem/am wcześniej w tej samej sprawie wniosku do innego kierownika urzędu stanu cywilnego oraz nie została wydana już decyzja odmowna.

 ……………………………………………

 (czytelny podpis Wnioskodawcy)

W załączeniu przedkładam:

……………………………………………………………………………………………….......

…………………………………………………………………………………………………...

**Sposób odbioru decyzji** (***właściwe zaznaczyć):***

□ Osobiście

□ Korespondencyjnie

*Potwierdzam, że zapoznałem/am się z treścią: „Klauzuli informacyjnej dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego, ustawą z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy, ustawą z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska oraz ustawą z dnia 16 października 1992 r. o orderach i odznaczeniach)”.*

 ……………………………………………

 (czytelny podpis Wnioskodawcy)