**Załącznik nr 5 do SIWZ**

#### UMOWA nr ………………………..

zawarta w dniu **....................................** w Dobrym Mieście

pomiędzy

**Gminą Dobre Miasto** z siedzibą: 11-040 Dobre Miasto ul. Warszawska 14, REGON 510743657, NIP 7393845814,

reprezentowaną przez:. ............................................ – ……..............................................…..,

przy kontrasygnacie – ............................................... – Skarbnika Gminy Dobre Miasto

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

**wyłonionym w drodze przetargu nieograniczonego** ......................................................... uprawnionym do występowania w obrocie prawnym na podstawie ...................... ..................................., reprezentowanym przez:. ............................................. – …...........................................................................................................................

zwanym dalej **Wykonawcą**

o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa, montaż i uruchomienie wyposażenia pracowni dydaktycznych w sprzęt IT w ramach zadania pn.: „**Zakup wyposażenia pracowni dydaktycznych w sprzęt IT w Szkole Podstawowej nr 2 im. Mikołaja Kopernika oraz w Szkole Podstawowej nr 3 im. Rotmistrza Witolda Pileckiego w Dobrym Mieście**”.
2. Dostarczany sprzęt winien być fabrycznie nowy, nie używany, nie poddawany żadnym naprawom i powinien posiadać pełną dokumentację sprzętu w języku polskim.
3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy został określony w załączniku nr 1 i 2 do umowy.
4. Dostarczane wyposażenie powinno posiadać świadectwa jakości, certyfikaty kraju pochodzenia oraz powinny odpowiadać Polskim Normom, a także powinno posiadać atesty/certyfikaty dopuszczające do stosowania w obiektach użyteczności publicznej i jednostkach oświatowych. Wszystkie urządzenia powinny być zamontowane, zainstalowane i skonfigurowane oraz gotowe do użytku, a także powinno zostać przeprowadzone podstawowe szkolenie z obsługi zainstalowanego sprzętu.
5. Przedmiot umowy jest dofinansowany z Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 9. Dostęp do wysokiej jakości usług publicznych, Działanie 9.3. Infrastruktura edukacyjna, Poddziałanie 9.3.4. Infrastruktura edukacji ogólnokształcącej i podlega rygorom wynikającym z tego tytułu.

**§ 2**

* + 1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy.
		2. Dostawa zostanie uznana za zrealizowaną pod warunkiem dostarczenia kompletnego sprzętu w ilości i rodzaju określonym w ofercie wykonawcy wraz z montażem i uruchomieniem w terminie, o którym mowa w ust. 1, pod niżej wskazane adresy:
1. wyposażenie określone w załączniku nr 1 do umowy – Szkoła Podstawowa nr 2 im. Mikołaja Kopernika w Dobrym Mieście ul. Gdańska 13,
2. wyposażenie określone w załączniku nr 2 do umowy – Szkoła Podstawowa nr 3 im. Rotmistrza Witolda Pileckiego w Dobrym Mieście ul. Garnizonowa 20,

i wydaniu wszystkich dokumentów związanymi z jego własnością i korzystaniem.

* + 1. Potwierdzeniem zrealizowania przedmiotu umowy w terminie jest protokół odbioru końcowego, o którym mowa w § 4 ust. 2.
		2. Do czasu odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.

**§ 3**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodne ze złożoną ofertą w wysokości:

.........................zł. netto *(słownie złotych: .............................................)*

.........................zł. brutto *(słownie złotych: .............................................)*

1. Powyższa cena obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy i jest stała przez cały okres trwania umowy.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po dostarczeniu przedmiotu umowy oraz dokonaniu odbioru końcowego, o którym mowa w § 4 ust. 2, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
3. Płatność realizowana będzie przelewem na konto Wykonawcy w *(nazwa banku)*
nr *(nr rachunku bankowego).*
4. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktury na adres: Gmina Dobre Miasto ul. Warszawska 14*,* 11-040 Dobre Miasto*,* NIP 7393845814.

**§ 4**

1. Wykonawca, w celu dokonania odbioru końcowego, zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy, pod adresy wskazane w § 2 ust. 2.
2. Odbioru końcowego przedmiotu umowy dokonają upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego, w obecności co najmniej 1 przedstawiciela Wykonawcy. Protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.
3. Wykonawca wraz z przedmiotem umowy dostarczy wszystkie dokumenty niezbędne do eksploatacji dostarczonego sprzętu w szczególności kartę katalogową sprzętu zawierającą model, markę, typ oraz podstawowe dane techniczne i instrukcję w języku polskim do każdej sztuki dostarczonego sprzętu .
4. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze, że towary objęte zamówieniem mają wady Zamawiający może odmówić ich przyjęcia. Odmowa przyjęcia i wady powinny być stwierdzone w protokole podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć na swój koszt zamiast wadliwej części towarów taką samą ilość towarów wolnych od wad najpóźniej w terminie określonym w § 2 ust. 1, inaczej Wykonawca pozostaje w opóźnieniu, co powoduje obowiązek zapłaty kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 umowy do czasu dostarczenia przez Wykonawcę na swój koszt zamiast wadliwych towarów takiej w samej ilości wolnej od wad.

**§ 5**

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy odpowiada standardom jakościowym i technicznym i spełnia obowiązujące normy. Wykonawca wyda Zamawiającemu jednocześnie z dostarczonym przedmiotem umowy dokument gwarancyjny co do jego jakości, wystawiony przez siebie. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne towarów*.*
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy gwarancji na okres………... miesięcy.
3. Okres gwarancji liczy się od dnia protokolarnego przekazania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.
4. W okresie gwarancji wszystkie naprawy gwarancyjne przeprowadzone będą w miejscu użytkowania przedmiotu umowy przez autoryzowany serwis na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. W przypadku zaistnienia w okresie gwarancji konieczności przemieszczenia przedmiotu umowy w związku ze stwierdzeniem usterek, których nie można usunąć w miejscu użytkowania sprzętu, przemieszczenia wyposażenia dokonuje się na koszt i ryzyko wykonawcy.
6. W okresie gwarancji Wykonawca, zobowiązany jest w przypadku wystąpienia awarii lub usterki albo wady sprzętu do:
	* 1. bezpłatnej wymiany uszkodzonych, nie z winy zamawiającego, elementów sprzętu,
		2. bezpłatnej wymiany sprzętu na nowy wolny od wad, w przypadku stwierdzenia wad uniemożliwiających lub poważnie utrudniających korzystanie ze sprzętu,
		3. bezpłatnej naprawy sprzętu, jeżeli wada lub usterka powstały nie z winy zamawiającego.
7. Wszelkie wady, awarie bądź uszkodzenia związane z przedmiotem umowy będą zgłaszane Wykonawcy na piśmie, faxem lub drogą elektroniczną, w terminie 3 dni od daty ich wykrycia.
8. Wykonawca gwarantuje możliwość usunięcia usterki lub awarii przez Zamawiającego po uzyskaniu konsultacji telefonicznej lub za pomocą poczty elektronicznej – jeżeli pozwoli na to charakter usterki lub awarii.
9. Maksymalny czas reakcji liczony od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego faksem lub emailem o usterce lub awarii do czasu przybycia na miejsce właściwego serwisanta w celu wstępnego zdiagnozowania przyczyny usterki lub awarii i oszacowanie czasu naprawy wyniesie 48 godzin. Zapis powyższy nie dotyczy usterki lub awarii, którą można usunąć poprzez kontakt telefoniczny, czy elektroniczny, a jedynie takiej, która wymaga przybycia serwisanta do siedziby Zamawiającego.
10. Wykonawca jest zobowiązany usunąć wady, awarie i usterki albo wymienić sprzęt na nowy wolny od wad w terminie 7 dni roboczych od dnia powiadomienia telefonicznie, faxem lub drogą elektroniczną. W technicznie uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać wydłużony za pisemną zgoda zamawiającego.

**§ 6**

1. W przypadku nie wykonania dostawy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
2. W przypadku przekroczenia przez Wykonawcę któregokolwiek z terminów określonych w § 5 ust. 9 lub 10, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca obowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
5. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość kar zastrzeżonych w umowie, strony mogą żądać odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości poniesionej szkody.
6. W razie zwłoki Zamawiającego w dokonaniu zapłaty z tytułu zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy, Wykonawca ma prawo żądać ustawowych odsetek za opóźnienie.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczanych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia

**§ 7**

1. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę zatrudnienia osoby niepełnosprawnej/..........osób niepełnosprawnych, Wykonawca ma obowiązek przedstawienia dowodu zatrudnienia w postaci pisemnego oświadczenia o zatrudnianiu każdej z takich osób z powołaniem czasokresu zatrudnienia oraz wymiaru czasu pracy, zanonimizowanej kserokopii aktualnej umowy o pracę (uniemożliwiającej identyfikację danych osobowych pracownika stosownie do przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r.) zawartej z ww. pracownikiem/pracownikami na czas trwania umowy oraz zanonimizowanej decyzji powiatowego zespołu orzekania o niepełnosprawności, nie później niż 5 dni roboczych po podpisaniu niniejszej umowy. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy o pracę z osobą niepełnosprawną Wykonawca zobowiązany będzie do zatrudnienia w terminie 7 dni kalendarzowych od ustania stosunku pracy kolejnej osoby posiadającej taki status.
2. Za brak przedstawienia dokumentów w terminach, o których mowa w ust. 1 będących dowodem zatrudnienia każdej z osób niepełnosprawnych na czas trwania umowy ustala się karę umowną dla Wykonawcy w wysokości 2 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 w stosunku do braku przedstawienia takich dokumentów dla każdej z deklarowanych zatrudnionych osób niepełnosprawnych.

**§ 8**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, a zapisy o karach umownych nie mają zastosowania.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 9**

* + - 1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający dopuszcza zmiany:
1. parametrów technicznych przedmiotu zamówienia – w przypadku, gdy z przyczyn technicznych (w szczególności zakończenia produkcji lub niedostępności na rynku urządzenia zaoferowanego w ofercie) konieczne jest dokonanie zmiany, np. rodzaju/modelu/typu, a parametry te będą nie gorsze niż parametry zaproponowanego w ofercie urządzenia, o ile nie wpłynie to na zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy,
2. zmiany danych Wykonawcy lub Zamawiającego przez zmianę nazwy firmy, adresu siedziby, zmiany formy prawnej.
	* + 1. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 10**

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu realizacji niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Powołane w umowie przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a trzy Zamawiający.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**