**Załącznik nr 8 do SWZ**

**UMOWA nr ……………………………..**

zawarta w dniu **………………………………..**. w Dobrym Mieście

pomiędzy

**Gminą Dobre Miasto** z siedzibą: 11-040 Dobre Miasto ul. Warszawska 14, NIP 7393845814, REGON 510743657, reprezentowaną przez:

…………………………………………… – ……………………………..

przy kontrasygnacie …………………………………………… – ………………………………………….

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

uprawnionym do występowania w obrocie prawnym na podstawie ...........................................

reprezentowanym przez: ...................................... – …................................................................

zwanym dalej **Wykonawcą**

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) – dalej Pzp, o następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest **utrzymanie zimowe dróg na terenie Gminy Dobre Miasto w 2022 roku.**
2. Wykaz dróg na terenie Gminy Dobre Miasto zgłoszonych do utrzymania zimowego przedstawia poniższa tabela:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Standard | Drogi na terenie gminy Dobre Miasto | Dł. w km | Suma km |
| **I** | * + - 1. Bzowiec – Łęgno, wewnątrz wsi (naw. asfaltowa)       2. Głotowo (naw. asfaltowa), ul. Szkolna (naw. polbrukowa)       3. Kabikiejmy Dolne – Kabikiejmy wew. wsi (naw. asfaltowa)       4. Piotraszewo – Urbanowo (naw. asfaltowa i betonowa)       5. Łęgno – PGR Łęgno (naw. betonowa)       6. Smolajny droga wewnętrzna (naw. asfaltowa)       7. Cerkiewnik – Bukwałd (naw. asfaltowa)       8. Barcikowo droga wewnętrzna (naw. asfaltowa)       9. Nowa Wieś Mała – Praslity (naw. asfaltowa)       10. Stary Dwór droga przez wieś (naw. asfaltowa)       11. Cerkiewnik droga wewnętrzna (naw. asfaltowa)       12. Knopin – Barcikowo (naw. asfaltowa)       13. Droga serwisowa granica Gminy – Kabikiejmy Dolne – przepust drogowy (naw. asfaltowa) | 3,6 3,3  3,8  3,7  1,5  0,6  1,0  1,5  0,4  0,3  0,3  2,3  2,5 | **24,8** |
| **III** | 1. Praslity – Łęgno (droga gruntowa G2) 2. G2 (droga gruntowa – do posesji Praslity 37 3. Praslity – Nowa Wieś Mała (droga gruntowa) 4. Nowa Wieś Mała – Głotowo (droga gruntowa) 5. Bzowiec – Gniewanowo (droga gruntowa) 6. Głotowo – Knopin (droga gruntowa) 7. Swobodna – dookoła jeziora (droga gruntowa) 8. Cerkiewnik – do dr. powiatowej (droga gruntowa) 9. Stary Dwór – do drogi powiatowej (droga gruntowa) 10. Barcikowo – Kabikiejmy (droga gruntowa) 11. Kłódka – Kabikiejmy Dolne (droga gruntowa) 12. Kabikiejmy Dolne – Sętal (droga gruntowa) 13. Kabikiejmy – do dr. powiatowej (droga gruntowa) 14. Podleśna – Plutki (droga gruntowa) 15. Podleśna – Międzylesie (droga gruntowa) 16. Jesionowo – Frączki (droga gruntowa) 17. Jesionowo – Plutki (droga gruntowa) 18. Orzechowo – Frączki (droga gruntowa) 19. Cerkiewnik – Bukwałd (droga gruntowa) 20. Droga powiatowa 1364N – droga wew. G80 (droga gruntowa) | 3,2  0,3  3,3  2,8  1,8  2,3  3,0  1,1  3,0  3,5  0,9  0,4  1,0  1,5  2,8  1,4  1,3  3,8  3,1  0,6 | **41,1** |
|  | **Ogółem** |  | **65,90** |

1. Długość dróg do utrzymania zimowego w standardzie III może ulec zwiększeniu (w ilości nie przekraczającej 10%).
2. Prace przy zimowym utrzymaniu dróg polegają na:
3. odśnieżaniu dróg,
4. odśnieżaniu dróg z posypywaniem piaskiem,
5. odśnieżaniu dróg z posypywaniem mieszanką solną 10%,
6. posypywanie mieszanką solną 10%
7. posypywanie piaskiem.
8. Zapewnienie niezbędnego materiału do zimowego utrzymania dróg oraz sprzętu niezbędnego do należytego wykonania przedmiotu zamówienia leży po stronie Wykonawcy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do oczyszczenia dróg z materiałów pozostałych po zimowym utrzymaniu na wszystkich odcinkach dróg określonych do utrzymywania w standardzie I.
10. Decyzję o rozpoczęciu odśnieżania i usuwania śliskości nawierzchni dróg podejmuje Wykonawca.
11. Rozliczenie za pracę będzie obywało się na podstawie odczytów z zamontowanych urządzeń GPS (do wglądu zamawiającego) oraz potwierdzeń sołtysów.
12. W przypadku dodatkowego zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności wykonania obowiązków, o których mowa w ust.1, czas reagowania określa się na **............** **minut** od chwili zgłoszenia. Przez czas reagowania rozumieć należy czas, od chwili telefonicznego zgłoszenia przez Zamawiającego do chwili rozpoczęcia usuwania zgłoszonego utrudnienia w ruchu kołowym lub pieszym tj. czynnej pracy sprzętu lub ludzi w danym miejscu.
13. Standardy utrzymania dróg w okresie zimowym:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Stan  dard | Opis stanu utrzymania drogi dla danego standardu | Dopuszczalne odstępstwa od standardu | |
| Po ustaniu opadów śniegu | Od stwierdzenia występowania zjawiska |
| I | Jezdnia odśnieżona na całej szerokości a śliskość zlikwidowana na:  - skrzyżowaniach z drogami twardymi  - odcinkach o pochyl. większym niż 4% - przystankach autobusowych  - skrzyżowaniach z liniami kolejowymi  - innych miejscach ustalonych przez zarząd drogi | Dotyczy jezdni  - śnieg luźny może zalegać  do 4 godz.  - może występować  warstwa zajeżdżonego  śniegu o grubości  utrudniającej ruch  samochodów osobowych  - zaspy mogą występować  do 2 godz. | - gołoledzi 3 godz. - szronu 5 godz. - szadzi 5 godz. - śliskości pośniegowej  3 godz. - lodowicy 3 godz. |
| III | - Jezdnia odśnieżona w miejscach zasp - Odśnieżony jeden pas ruchu z  wykonaniem mijanek. - Jezdnia posypana na odcinkach  decydujących o możliwości ruchu. | - śnieg luźny może zalegać  do 8 godz. - zajeżdżony - występuje - nabój śnież.-występuje - zaspy mogą występować  do 12 godz. Dopuszcza się przerwy w komunikacji do 24 godz. | - gołoledzi 8 godz. - śliskości pośniegowej  10 godz. |

1. Słowniczek:
2. Standard zimowego utrzymania drogi – ustalony minimalny poziom utrzymania powierzchni drogi i poboczy oraz dopuszczalne odstępstwa od standardu w warunkach występowania opadów śniegu (lub śliskości zimowej), jak również dopuszczalny maksymalny czas występowania tych odstępstw.
3. Odśnieżanie drogi – usuwanie śniegu z drogi i poboczy drogi oraz obiektów towarzyszących (zatok autobusowych itp.)
4. Śnieg luźny – nieusunięty lub pozostały na nawierzchni po przejściu pługów śnieg, który nie został zagęszczony pod wpływem ruchu kołowego.
5. Śnieg zajeżdżony – nieusunięty lub pozostały na nawierzchni po przejściu pługów śnieg, który został zagęszczony, ale nie stał się zlodowaciały.
6. Nabój śnieżny – nieusunięta zlodowaciała lub ubita warstwa śniegu o znacznej grubości (od kilku centymetrów), przymarznięta do nawierzchni jezdni.
7. Gołoledź – cienka warstwa lodu grub. do 1 mm powstała na skutek opadu mgły roszącej, mżawki lub deszczu na nawierzchnię o temperaturze ujemnej.
8. Lodowica – występuje, gdy po odwilży lub opadzie deszczu przy dodatniej temperaturze powietrza następuje nagłe obniżenie temperatury poniżej 00 C.
9. Śliskość pośniegowa występuje, gdy po przejściu pługów pozostałe resztki śniegu zostaną ubite i przymarzają do nawierzchni.

**§ 2.**

**Termin wykonania umowy**

Umowa została zawarta na czas określony, tj.: od dnia zawarcia, jednak nie wcześniej niż od **01.01.2022 r**. do **31.12.2022** **r**.

**§ 3.**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności.
2. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich za skutki zdarzeń wynikających z realizacji umowy lub za brak podjęcia działań, do których był zobowiązany umową. Wykonawca musi posiadać ważną polisę ubezpieczeniową na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 300 000 zł. dotyczącą odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usług związanych z realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi zasadami BHP oraz bezpieczeństwem ruchu drogowego.
4. Podjęcie obowiązków wynikających z umowy następuje z inicjatywy Wykonawcy   
   w terminach zapewniających prawidłowe ich wykonanie.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na swój koszt materiału niezbędnego do utrzymania zimowego dróg na terenie Gminy Dobre Miasto.
6. Wykonawca w całym okresie realizacji przedmiotu umowy ma obowiązek dysponowania pojazdami specjalistycznymi dla tego typu usług, w ilości określonej w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewywiązania się z obowiązków określonych umową.

**§ 4.**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający uprawniony jest do nadzoru oraz dokonania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i terminach określonych w § 5 niniejszej umowy.
3. Ze strony Zamawiającego upoważnionym do występowania w sprawach związanych z wykonaniem umowy, kontroli jej realizacji oraz kontaktów z Wykonawcą jest:

............................................................ tel. .........................................

**§ 5.**

**Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie czynności określonych w § 1 przysługuje Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:
   1. odśnieżanie: ….....………zł brutto (słownie: …….......……....…… zł) za roboczo godzinę pracy sprzętu,
   2. odśnieżanie z posypywaniem piaskiem: ……............… zł brutto (słownie: ............................ zł) za roboczo godzinę pracy sprzętu,
   3. odśnieżanie z posypywaniem mieszanką solną 10%: ………….….. zł brutto (słownie: ………………………….. zł) za roboczo godzinę pracy sprzętu,
   4. posypywanie mieszanką solną 10%: ………………… zł brutto (słownie: ……………………….. zł) za roboczo godzinę pracy sprzętu,
   5. posypywanie piaskiem: ………………………. zł brutto (słownie: ……….....……………………. zł) za roboczo godzinę pracy sprzętu.
2. W okresie obowiązywania niniejszej umowy czynności, o których mowa w § 1 będą finansowane do kwoty nieprzekraczającej 246.000,00 zł brutto.
3. Wynagrodzenie płatne będzie raz w miesiącu, w terminie **…....... dni** od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
4. Płatność realizowana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w *(nazwa banku)* nr *(nr rachunku bankowego).*
5. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół wykonania czynności potwierdzonych przez Zamawiającego wraz z załączoną kopią karty drogowej, potwierdzoną przez sołtysa.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury w terminie do 5-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur na adres: Gmina Dobre Miasto ul. Warszawska 14*,* 11-040 Dobre Miasto*,* NIP 7393845814.

**§ 6**

**Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę**

* 1. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim wykonywaniu przedmiotu zamówienia, tj. czynności w zakresie zimowego utrzymania dróg na terenie Gminy Dobre Miasto, w szczególności osoby odpowiedzialne za obsługę niezbędnego sprzętu i urządzeń, będą zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.
  2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia wskazanych w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
   1. Wykonawca, najpóźniej w ciągu 5 dni od dnia podpisania umowy, składa wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę przez Wykonawcę / Podwykonawcę wraz z oświadczeniem, iż są zatrudnione na umowę o pracę przy wykonywaniu czynności przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
   2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu weryfikacji zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, w szczególności:
4. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
5. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
6. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
7. innych dokumentów

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

* 1. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, o których mowa w ust. 1, polegających na bezpośrednim wykonywaniu przedmiotu zamówienia, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 7 umowy.

**§ 7.**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci karę umowną:
   1. w wysokości 10 % kwoty brutto określonej w § 5 ust. 2 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę,
   2. w wysokości 1.000 zł w przypadku nie wywiązania się z któregokolwiek obowiązku określonego w § 1 ust. 4 pkt 1 – 5 – za każdorazowe, stwierdzone przez Zamawiającego, niewykonanie któregokolwiek z obowiązków w standardach określonych w § 1 ust. 10,
   3. w wysokości 500 zł w przypadku przekroczenia terminu wykonania dodatkowego obowiązku, o którym mowa w § 1 ust. 9 – za każde 10 minut opóźnienia,
   4. za przekroczenie terminu na dostarczenie Zamawiającemu wykazu osób, o którym mowa w § 6 ust. 3 – w wysokości 300 zł. za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie określonym w § 6 ust. 3,
   5. za niedostarczenie Zamawiającemu oświadczeń lub nieprzedstawienia do wglądu dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 4, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – w wysokości 300 zł. za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
2. Nałożenie przez Zamawiającego kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza uprawnień do nałożenia kary umownej z innego z wyżej wymienionych tytułów.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 2.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, w tym również w przypadku, kiedy w dacie złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o potrąceniu naliczona kara umowna nie będzie wymagalna, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 50% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 2.

**§ 8.**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy tj. wartości 246.000,00 zł, co stanowi równowartość kwoty ......................... (słownie: ..........................................)
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie .........................................
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

**§ 9.**

**Zmiana umowy**

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna   
   z następujących okoliczności:
2. gdy zaistnieje konieczność zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, wynikająca ze zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
3. wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
4. odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia, powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
5. powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
6. konieczność wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a są one korzystne dla Zamawiającego.
7. Strony dopuszczają zmiany w umowie w zakresie zwiększenia środków finansowych przeznaczonych na realizację przedmiotu zamówienia na pisemny wniosek Wykonawcy, w przypadku wystąpienia w okresie obowiązywania umowy niekorzystnych warunków atmosferycznych, w szczególności związanych z bardzo obfitymi i regularnymi opadami śniegu, silnymi wiatrami powodującymi zawieje i zamiecie oraz zaspy, znacznymi różnicami temperatur połączonymi z opadami deszczu, mżawki powodującymi ślizgawice.
8. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

**§ 10.**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy.
2. Istotne naruszenia umowy, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności przypadki:
3. nierozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego,
4. przerwanie wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 3 dni,
5. naruszenia obowiązków zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji umowy, o których mowa w § 6ust. 1.
6. Zamawiający ma także prawo odstąpić od umowy w następujących sytuacjach:
   1. utrata przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy,
   2. gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem,
   3. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy.
7. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w przypadkach opisanych w ust. 2 jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków zgodnie z umową oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3 dniowego terminu.
8. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
9. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie.

**§ 11.**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja w związku z niniejszą umową sporządzona będzie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja może być przesyłana listem poleconym, doręczana osobiście lub faksem.
2. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.
3. Wszelkie spory w związku z wykonaniem umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonywanie umowy za pomocą podwykonawców wymaga zgody Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie oraz wskazane w umowie przepisy szczególne.
6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzyma Wykonawca, a trzy Zamawiający.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

……………………………….. ………………………..........