**Załącznik nr 9 do SWZ**

**UMOWA nr ……………………………..**

zawarta w dniu **………………………………..**. w Dobrym Mieście

pomiędzy

**Gminą Dobre Miasto** z siedzibą: 11-040 Dobre Miasto ul. Warszawska 14, NIP 7393845814, REGON 510743657, reprezentowaną przez:

…………………………………………… – ……………………………..

przy kontrasygnacie …………………………………………… – ………………………………………….

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

uprawnionym do występowania w obrocie prawnym na podstawie ...........................................

reprezentowanym przez: ...................................... – …................................................................

zwanym dalej **Wykonawcą**

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm. ) – dalej Pzp, o następującej treści:

 **§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do **utrzymania czystości, pielęgnacji terenów zieleni miejskiej oraz odśnieżania i zwalczania skutków gołoledzi na terenie miasta Dobre Miasto.**
2. W ramach **utrzymania czystości** na terenie miasta Dobre Miasto do obowiązków Wykonawcy należy:
3. usuwanie zanieczyszczeń poprzez: systematyczne oczyszczanie z błota, piachu, liści i innych nieczystości ulic, chodników, placów, przystanków komunikacyjnych (na terenie miasta i gminy), ciągów komunikacyjnych, ciągów pieszych w parkach i skwerach,
4. utrzymanie przystanków autobusowych na terenie miasta i gminy w należytej czystości, m.in. poprzez bieżące usuwanie ogłoszeń/reklam itp. oraz ich bieżąca konserwacja poprzez naprawę uszkodzonych ławek/siedzisk, wymianę pękniętych lub stłuczonych osłon, wymianę uszkodzonych koszy,
5. utrzymanie w czystości oraz w należytym stanie technicznym (tj. prostowanie) znaków drogowych na terenie miasta, w tym: wymiana tarcz oznakowania pionowego niespełniających warunków technicznych, minimum raz na pół roku, mycie tarcz oznakowania pionowego w ciągu ulic, placów, chodników i ciągów pieszych wymienionych w załączniku nr 1 oraz uzupełnianie znaków drogowych, zgodnie z zatwierdzonymi projektami organizacji ruchu drogowego,
6. utrzymanie w czystości fontanny solankowej (ul. Warszawska) i fontanny kuli (skwer Ks. Jerzego Popiełuszki), zdrojów ulicznych (ul. Warszawska, skwer Ks. Jerzego Popiełuszki, ul. Tadeusza Nalepy) oraz stanowiska dla kamperów (ul. Tadeusza Nalepy),
7. w przypadku wystąpienia anomalii pogodowych, usunięcie zanieczyszczeń w tym ułamanych konarów i gałęzi drzew, połamanych drzew (złomów), wywrotów drzew (wyrwane wraz z bryłą korzeniową) – niezwłocznie po ich ustąpieniu,
8. dostawianie nowych koszy ulicznych, minimum raz na pół roku mycie koszy ulicznych oraz raz do roku ich odkażanie,
9. zagospodarowanie powstałych po sprzątnięciu zmiotek i innych odpadów ulicznych, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
10. usuwanie nieaktualnych ogłoszeń umieszczanych na słupach ogłoszeniowych – po każdym weekendzie,
11. bieżące usuwanie ogłoszeń/reklam itp. ze słupów oświetleniowych, znaków drogowych, drogowskazów, drzew oraz innych miejsc nie przeznaczonych do tego celu,
12. usuwanie padłych zwierząt z przestrzeni publicznej miasta i gminy, zgłaszanych indywidualnie przez Zamawiającego ustnie, telefonicznie lub pisemnie – w ciągu 30 minut od zgłoszenia,
13. utrzymanie toalety publicznej, zlokalizowanej przy ul. Jana Pawła II, przy ul. Warszawskiej oraz przy ul. Ks. Emila Rzeszutka poprzez:
14. bieżące utrzymanie czystości pomieszczenia toalety i urządzeń w niej zainstalowanych,
15. bieżące uzupełnianie papieru toaletowego, środków czystości i opróżnianie kosza z odpadków,
16. utrzymywanie w należytym stanie technicznym urządzeń znajdujących się w toalecie,
17. ponoszenie kosztów związanych ze zużyciem energii elektrycznej i wody,
18. pobieranie opłat z tytułu korzystania z toalety – opłaty te będą stanowić dochód Wykonawcy,
19. bieżące utrzymanie w czystości i konserwacja (w tym uzupełnianie) nawierzchni ciągów pieszych kruszywem o właściwej granulacji i rodzajem zgodnym z wbudowanym,
20. przeglądy roczne i 5-letnie placu zabaw przy ul. Warszawskiej i siłowni zewnętrznych zlokalizowanych przy ul. Kościuszki, ul. Łużyckiej, ul. Zwycięstwa i ul. Grudziądzkiej,
21. coroczna konserwacja ciągów pieszych, kładek dla pieszych, tarasów nadrzecznych, stopni tarasowych oraz schodów (zlokalizowane przy ul. Warszawskiej, ul. Jana Pawła II, ul. Sowińskiego i ul. Nalepy), wykonanych z pokładów drewnianych modrzewiowych, preparatem przystosowanym dla drewna do użytku zewnętrznego,
22. utrzymanie i konserwacja urządzeń zabawowych i małej architektury, tj. makiety, tablice informacyjne, ławki, wiaty, kosze na śmieci oraz urządzenia interaktywne (zlokalizowane przy ul. Warszawskiej, ul. Rzeszutka, ul. Sowińskiego, ul. Nalepy, ul. Kościuszki, ul. Orła Białego i ul. Malczewskiego),
23. coroczna wymiana piasku na terenach rekreacyjno – sportowych (o powierzchni około 949 m2), zlokalizowanych przy ul. Warszawskiej, ul. Nalepy oraz ul. Zwycięstwa, zgodnie z zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego.

**Wykaz ulic, chodników, ciągów pieszych i placów podległych oczyszczaniu stanowi załącznik nr 1 do umowy.**

**Wykaz ulic, przy których ustawione się kosze stanowi załącznik nr 3 do umowy.**

**Wykaz przystanków komunikacyjnych na terenie Gminy Dobre Miasto stanowi załącznik nr 7 do umowy.**

1. W ramach **pielęgnacji terenów zieleni miejskiej** do obowiązków Wykonawcy należy**:**
	* + - 1. koszenie trawników w miarę potrzeb, nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu;
				2. zagospodarowanie skoszonej trawy zgodnie z ustawą o odpadach;
				3. pielęgnacja trawników reprezentacyjnych (wskazanych przez Zamawiającego): wiosenna i jesienna aeracja na głębokość 4-5 cm, wertykulacja, usunięcie resztek obumarłej trawy i nawożenie nawozem wieloskładnikowym dostosowanym do pory roku, dosiewanie trawy (mieszanką regeneracyjną lub taką samą mieszanką traw jak pielęgnowany trawnik), szczególnie w miejscach zdegradowanych na skutek użytkowania, wysuszenia lub wygnicia po zimie;
				4. podlewanie trawników w miarę potrzeby w zależności od pogody,
				5. wiosenne i jesienne grabienie trawników z liści (szczególnie dokładnie spod kasztanowców),
				6. bieżące rozgrabianie, rozgarnianie hałd i usypisk śniegu zalegających na trawnikach,
				7. wykonanie nasadzeń roślin (kwiatów jednorocznych, bylin, krzewów i drzew) z towaru dostarczonego przez Zamawiającego,
				8. przygotowanie podłoża pod wykonanie nasadzeń na terenie wskazanym przez Zmawiającego,
				9. przygotowanie podłoża pod wykonanie nasadzeń w donicach wymienionych w: *wykazie ulic przy których ustawione są donice/tort/pergole/gazony* lub nowych donicach dostarczonych przez Zamawiającego,
				10. przycinanie i formowanie żywopłotów i krzewów – co najmniej 2 razy w roku, zgodnie z zasadami pielęgnacji danego gatunku oraz bieżące przycinanie w miarę potrzeby krzewów i gałęzi drzew, które przerastają na ciągi pieszo – jezdne utrudniając poruszanie się lub przesłaniając znaki drogowe, w ramach utrzymania skrajni dróg i chodników,
				11. utrzymanie nadanego kształtu korony drzew formowanych (formowanie w kulę), wskazanych w zestawieniu tabelarycznym – 1 raz w roku (w okresie bezlistnym) oraz usuwanie odrostów korzeniowych z drzew formowanych i pędów regeneracyjnych wyrastających z pnia przesłaniających znaki lub wchodzących w skrajnię chodnika – co najmniej 2 razy w roku (I cięcie najpóźniej do końca marca, II cięcie najpóźniej do końca grudnia),
				12. usuwanie drzew (złomów lub wywrotów) lub ich uszkodzonych części, potencjalnie zagrażających bezpieczeństwu ludzi i mienia – niezwłocznie po zgłoszeniu przez Zamawiającego, jednak nie później niż w ciągu 24 godzin od zgłoszenia. Odpowiednie oznakowanie terenu do czasu uprzątnięcia złomu lub wywrotu,
				13. pielenie żywopłotów i wycinanie odrostów oraz siewek drzew wyrastających z żywopłotów,
				14. ucinanie odrostów korzeniowych wchodzących w kolizję z infrastrukturą,
				15. utrzymywanie alejek parkowych i ciągów spacerowych poprzez:
2. systematyczne odchwaszczanie alejek,
3. systematyczne wykaszanie ciągów spacerowych,
4. bieżące uzupełnianie ubytków i wyrównywanie nawierzchni alejek i ciągów,
	* + - 1. systematyczna pielęgnacja kwiatów jednorocznych w donicach oraz rabat roślin wieloletnich, drzew i krzewów wskazanych *w wykazie terenów zieleni miejskiej podlegającej pielęgnacji,* polegająca na:

- bieżącym pieleniu,

- podlewaniu w zależności od pogody i potrzeb, ze szczególną dbałością o podlanie nowo wykonanych nasadzeń zaraz po posadzeniu;

- nawożenie kwiatów jednorocznych w donicach 2 razy do roku (podczas sadzenia i najpóźniej do połowy lipca),

- nawożenie rabat z roślin wieloletnich w razie potrzeby nie rzadziej niż 2 razy do roku (wiosną i jesienią),

- wykonanie oprysków środkami ochrony roślin w razie potrzeby tj. występowania chorób lub szkodników,

- bieżące uzupełnianie ściółki (kory) mis nowo posadzonych drzew i krzewów oraz rabat ściółkowanych korą;

- wykopywanie po pierwszych przymrozkach karp roślin z rodzaju: paciorecznik (kanna) i dalia (gieorginia) z rabat i donic miejskich i odpowiednie przechowanie przez zimę.

1. zabezpieczanie rabat na zimę, polegające na: przykrywaniu roślin jesienią i odkrywaniu wiosną, wykonaniu parawanów zabezpieczających przed zasoleniem;
2. przygotowanie igliwia (gałązek świerkowych) celem dekoracji donic w okresie świątecznym;
3. utrzymanie i konserwacja konstrukcji kwietnikowych i donic na terenie Dobrego Miasta,
4. bieżące uzupełnianie palików i wiązań do drzewek oraz podpór krzewów i roślin pnących,
5. pielenie trawy z chodników i krawężników,

20)utrzymywanie i konserwacja ławek, polegająca na:

- malowaniu 1 raz w roku (wiosną),

- bieżącej naprawie, wzmocnieniu mocowania do podłoża i uzupełnianiu ubytków, zmianie lokalizacji zgodnie ze wskazaniem *Zamawiającego*.

1. Rozpoczęcie prac związanych z utrzymaniem i pielęgnacją zieleni (tj. pielenie, nawożenie, opryski, koszenie, cięcie, formowanie, podlewanie itp.) następuje z inicjatywy *Wykonawcy*. Wyżej wymienione prace, powinny być wykonane zgodnie ze sztuką ogrodniczą oraz zapewniać prawidłową wegetację roślin.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo zgłoszenia konieczności wykonania obowiązków określonych w ust. 3. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do wykonania określonych obowiązków ciągu 60 minut od chwili otrzymania zgłoszenia. Przed zakończeniem i rozpoczęciem sezonu wegetacyjnego, zostaną przeprowadzone przeglądy terenów zielonych, z udziałem przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, odpowiedzialnych za utrzymanie zieleni na terenie objętym niniejszą umową, w celu kontroli jakości realizowanych zadań i podjęcia ewentualnych działań naprawczych.
3. Zapewnienie materiałów ogrodniczych do wykonania zakresu prac wymienionych w ust. 3 (odpowiedniej ziemi ogrodniczej do wykonania nasadzeń lub wymiany gruntu w donicach, kory, nawozów, środków ochrony roślin, agrotkaniny i szpilek do jej mocowania, obrzeży, palików do drzew itp.) oraz sprzętu niezbędnego do należytego wykonania przedmiotu zamówienia leży po stronie Wykonawcy.

**Wykaz terenów zieleni miejskiej podlegającej pielęgnacji stanowi załącznik nr 4 do umowy.**

**Wykaz ulic, przy których ustawione są ławki stanowi załącznik nr 5 do umowy.**

**Wykaz ulic, przy których ustawione są donice/torty/pergole/gazony stanowi załącznik nr 6 do umowy.**

1. W ramach **zimowego utrzymania ulic, chodników, ciągów pieszych i placów** na terenie miasta, do obowiązków Wykonawcy należy:
2. odśnieżanie ulic, chodników ciągów pieszych i placów,
3. zwalczanie śliskości nawierzchni ulic, chodników ciągów pieszych i placów,
4. usunięcie nadmiaru śniegu i piasku.

**Wykaz ulic, chodników, ciągów pieszych i placów objętych utrzymaniem zimowym na terenie miasta Dobre Miasto stanowi załącznik nr 2 do umowy.**

1. Zimowe utrzymanie dróg i ulic na terenie miasta prowadzone będzie zgodnie z następującymi wymaganiami:
2. I kategoria zimowego utrzymania – prace należy rozpocząć w ciągu 0,5 godziny od wystąpienia zjawiska, jezdnia powinna być odśnieżona i posypana na całej szerokości i długości;
3. II kategoria zimowego utrzymania – prace należy rozpocząć w ciągu 3 godzin od wystąpienia zjawiska, jezdnia powinna być odśnieżona nie mniej niż w 90% szerokości jezdni i posypana na całej długości;
4. III kategoria – prace należy rozpocząć w ciągu 3 godzin od wystąpienia zjawiska, jezdnia powinna być odśnieżona nie mniej niż w 80% szerokości jezdni i posypana na całej długości.
5. Odśnieżanie chodników, ciągów pieszych i placów obejmuje odgarnięcie śniegu do krawężnika lub na zieleniec poza obręb ruchu pieszych.
6. Decyzję o rozpoczęciu odśnieżania i usuwania śliskości na ulicach, chodnikach, ciągach pieszych i placach podejmuje Wykonawca.
7. W przypadku dodatkowego zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności wykonania obowiązków wymienionych w ust. 4 – czas reagowania wynosi 40 minut od chwili zgłoszenia. Przez czas reagowania należy rozumieć czas, od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego do chwili rozpoczęcia usuwania zgłoszonego utrudnienia w ruchu kołowym lub pieszym tj. czynnej pracy sprzętu lub ludzi w danym miejscu
8. W przypadku opóźnienia ponad 24 godzin w rozpoczęciu wykonania obowiązków zimowego utrzymania ulic, chodników, ciągów pieszych i placów, Zamawiający może zlecić wykonanie tych czynności innemu przedsiębiorcy a Wykonawca zobowiązany jest pokryć koszty dodatkowe spowodowane powierzeniem wykonania przedmiotu umowy innemu przedsiębiorcy. Zamawiający ma prawo do pokrycia tych kosztów w pierwszej kolejności z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Zamawiający może zwiększyć lub zmniejszyć (w ilości nie przekraczającej 10%) liczbę ławek, koszy ulicznych, powierzchnię terenów zielonych objętych pielęgnacją, powierzchnię ulic, chodników, ciągów pieszych i placów, objętych utrzymaniem czystości lub utrzymaniem zimowym.
10. Zmniejszenie lub zwiększenie w zakresie opisanym w ust. 10 ilości ławek, koszy ulicznych, powierzchni terenów zielonych objętych pielęgnacją, powierzchni ulic, chodników, ciągów pieszych i placów objętych utrzymaniem czystości lub utrzymaniem zimowym nie stanowi podstawy do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy ustalonego niniejszą umową.

**§ 2.**

**Termin wykonania umowy**

Umowa została zawarta na czas określony, tj.: od dnia podpisania umowy, lecz nie wcześniej niż od **01.01.2024 r.** do **31.12.2024 r.**

**§ 3.**

**Obowiązki Wykonawcy**

* + - 1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać umowę w sposób ciągły zgodnie
			z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności.
			2. Podjęcie obowiązków wynikających z umowy następuje z inicjatywy Wykonawcy
			w terminach zapewniających prawidłowe ich wykonanie.
			3. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich za skutki zdarzeń wynikających z realizacji umowy lub z braku działań, do których był zobowiązany umową.
			4. Wykonawca zobowiązuje się do zagospodarowania odpadów ulicznych, odpadów z koszy ulicznych oraz skoszonej trawy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
			5. Wywóz odpadów ulicznych powinien odbywać się za pomocą specjalistycznego sprzętu przeznaczonego do tego celu w sposób niepowodujący zanieczyszczenia powietrza, wody i gruntu oraz zapewniający porządek.
			6. Wykonawca zobowiązany jest do właściwego oznakowania terenu, na którym wykonywane są prace i czynności wykonywanych przy realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi zasadami BHP oraz bezpieczeństwem ruchu drogowego.
			7. W okresie zimowym Wykonawca we własnym zakresie ma obowiązek zapewnienia materiału szorstkiego do posypywania powierzchni objętej zimowym utrzymaniem.
			8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z nie wywiązania się z obowiązków określonych umową.
			9. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie realizacji umowy do zatrudnienia na podstawie **umowy o pracę ……………… osób** wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności w zakresie:
1. oczyszczania miasta, pielęgnacji zieleni miejskiej, zimowego utrzymania miasta oraz obsługi niezbędnego sprzętu i urządzeń,
2. kierowania usługami,

jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465).

* + - 1. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia wskazanych w ust. 9 Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
	* + 1. Wykonawca, najpóźniej w ciągu 5 dni od dnia podpisania umowy, składa wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę przez Wykonawcę / Podwykonawcę wraz z oświadczeniem, iż są zatrudnione na umowę o pracę przy wykonywaniu czynności przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
			2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu weryfikacji zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszej umowy, w szczególności:
4. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
5. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
6. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
7. innych dokumentów

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

* + - 1. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, o których mowa w ust. 9, polegających na bezpośrednim wykonywaniu przedmiotu zamówienia, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 6 umowy.

**§ 4.**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający uprawniony jest do nadzoru oraz dokonania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i terminach określonych w § 5 niniejszej umowy.
3. Do występowania w sprawach związanych z wykonaniem umowy, kontroli jej realizacji oraz kontaktów z Wykonawcą na czas trwania umowy Zamawiający wyznacza:
4. w zakresie zadań określonych w § 1 ust. 2 i 3 – pracownika Referatu Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego,
5. w zakresie zadań określonych w § 1 ust. 4 – pracownika Referatu Inwestycji i Nieruchomości Urzędu Miejskiego.

**§ 5.**

**Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie obowiązków określonych w § 1 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:

netto: ..............................zł. (słownie: ..............................................)

brutto: ............................zł. (słownie: ...............................................)

1. Wynagrodzenie będzie płatne w równych miesięcznych ratach, każda po ................. złotych brutto, po upływie miesiąca, w którym wykonano usługę, w ciągu 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.
2. W przypadku zawarcia umowy na czas obejmujący niepełny miesiąc, wynagrodzenie za ten miesiąc zostanie ustalone proporcjonalnie do ilości dni w miesiącu.
3. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół wykonania obowiązków potwierdzony przez Zamawiającego.
4. Zapłata następować będzie przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury w terminie do 5-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur na adres: Gmina Dobre Miasto ul. Warszawska 14*,* 11-040 Dobre Miasto*,* NIP 7393845814.

**§ 6.**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. w wysokości 20% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1 umowy za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
3. w wysokości 0,5% miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 5 ust. 2 za zwłokę w rozpoczęciu prac, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 10 i § 1 ust. 5 za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki, nie więcej niż 30 % miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto,
4. w wysokości 1% miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 5 ust. 2 za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek naruszenia obowiązków wynikających z umowy, innych niż zwłoka w rozpoczęciu prac, nie więcej niż 30 % miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto,
5. za przekroczenie terminu na dostarczenie Zamawiającemu wykazu osób, o którym mowa w § 3 ust. 11 – w wysokości 300 zł. za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie określonym w § 3 ust. 11,
6. za niedostarczenie Zamawiającemu oświadczeń lub nieprzedstawienia do wglądu dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 11, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – w wysokości 300 zł. za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
7. Nałożenie przez Zamawiającego kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza uprawnień do nałożenia kary umownej z innego z wyżej wymienionych tytułów.
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia netto, określonego w § 5 ust. 1.
9. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
10. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie.
11. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, w tym również w przypadku, kiedy w dacie złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o potrąceniu naliczona kara umowna nie będzie wymagalna, na co Wykonawca wyraża zgodę.
12. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 50% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1.

**§ 7.**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w § 5 ust. 1, tj. …….……… zł (*słownie złotych: …............……*) w formie …………………….
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

**§ 8.**

**Zmiana umowy**

1. Strony dopuszczają możliwość zmian w treści umowy, w przypadku:
2. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
3. oznaczenia stron umowy, wyłącznie w wyniku dozwolonego w myśl ustawy Prawo zamówień publicznych następstwa prawnego albo zmiany nazwy lub innego oznaczenia strony (firmy) wynikającego z prawa albo dozwolonych prawem czynności powodujących taką zmianę;
4. powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony;
5. wystąpienie następstw siły wyższej, niezależnej od Zamawiającego i Wykonawcy, a której nie można było przewidzieć i która nie pozwala na kontynuację usługbędących przedmiotem umowy, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanegoprzez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególnościzagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniemszkody w znacznych rozmiarach;
6. wystąpienie okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidziećw chwili zawarcia umowy pomimo zachowania należytej staranności;
7. dostosowania zapisów umownych do zmian przepisów prawa, które nastąpią po dacie zawarcia umowy, w tym aktów prawa miejscowego;
8. wydłużenia okresu realizacji zamówienia maksymalnie o 31 dni w przypadku nie zawarcia do dnia 01.01.2025 r. umowy z nowym wykonawcą, wybranym zgodnie z przepisami prawa;
9. wystąpienia konieczności zmiany osób po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego (śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy lub inne zdarzenia losowe, lub inne przyczyny niezależne od Wykonawcy lub Zamawiającego) przy pomocy, których Wykonawca i Zamawiający realizuje przedmiot umowy;
10. wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;
11. wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:
	1. siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze szczegółowym opisem,
	2. zmiana danych związanych ze zmianami administracyjno-organizacyjnymi.
12. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

**§ 9.**

**Zmiana wysokości wynagrodzenia**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia umownego w następujących przypadkach:
2. w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
3. w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
4. w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
5. w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 46 ze zm.)

- jeśli zmiany określone w ust 1 pkt. 1 – 4 będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.

1. zmiany wskaźnika cen produkcji sprzedanej przemysłu miesiąc do miesiąca publikowanej przez Prezesa GUS (miesięczna informacja sygnalna); Poziom narastającej zmiany w/w wskaźnika uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na 7 % w stosunku do dnia złożenia oferty.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 3 lub 4 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne bądź zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust.1 pkt 3 lub 4 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia.
5. W sytuacji wzrostu wskaźnika cen produkcji sprzedanej przemysłu miesiąc do miesiąca powyżej 7 % Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie w/w wskaźnika o poziom 7 %. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy.
6. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1-4 obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
7. Maksymalna wartość poszczególnej zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 pkt 5 to 20 % wynagrodzenia za zakres Przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę i nieodebrany przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku, a łączna maksymalna wartość wszystkich zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia to 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 Umowy. Waloryzacja nie dotyczy wynagrodzenia za roboty, dostawy i usługi wykonane przed datą złożenia wniosku lub które zgodnie z umową miały być wykonane w ciągu 6 miesięcy od zawarcia Umowy, chyba, że opóźnienie wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
8. Waloryzacja wynagrodzenia jest dopuszczalna nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty zawarcia umowy. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitów o którym mowa w ust. 7.
9. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1 pkt 5 zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 10.**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy.
2. Istotne naruszenia umowy, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności przypadki:
3. nierozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego,
4. przerwanie wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 7 dni,
5. niewykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
6. naruszenia obowiązków zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji umowy, o których mowa w § 3ust. 11.
7. Zamawiający ma także prawo odstąpić od umowy w następujących sytuacjach:
	1. utrata przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy,
	2. gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem,
	3. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy.
8. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w przypadkach opisanych w ust. 2 jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków zgodnie z umową oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3 dniowego terminu.
9. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
10. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie.

**§ 11.**

**Podwykonawstwo**

* + 1. Wykonawca może powierzyć realizację przedmiotu umowy podwykonawcy na podstawie zawartej umowy o podwykonawstwo w rozumieniu ustawy Pzp oraz niniejszej umowy, z zastrzeżeniem obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę co najmniej 70 % czynności będących przedmiotem zamówienia przez Wykonawcę.
		2. Za działania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.
		3. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
		4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku.
		5. W przypadku nie przedłożenia kopii umowy o podwykonawstwo w wymaganym terminie wykonawca zapłaci 0,02 % kary z wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu kopii umowy o podwykonawstwo.
		6. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
		7. Konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy.

**§ 12.**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja w związku z niniejszą umową sporządzona będzie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja może być przesyłana listem poleconym, doręczana osobiście lub faksem.
2. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.
3. Wszelkie spory w związku z wykonaniem umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonywanie umowy za pomocą podwykonawców wymaga zgody Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie oraz wskazane w umowie przepisy szczególne.
6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzyma Wykonawca, a trzy Zamawiający.

 **ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

 ……………………………….. ………………………..........

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Wykaz ulic, chodników, ciągów pieszych i placów podległych oczyszczaniu – załącznik nr 1.
2. Wykaz ulic, chodników, ciągów pieszych i placów objętych utrzymaniem zimowym na terenie miasta Dobre Miasto – załącznik nr 2.
3. Wykaz ulic, przy których ustawione się kosze – załącznik nr 3.
4. Wykaz terenów zieleni miejskiej podlegającej pielęgnacji – załącznik nr 4.
5. Wykaz ulic, przy których ustawione są ławki – załącznik nr 5.
6. Wykaz ulic, przy których ustawione są donice/torty/pergole/gazony – załącznik nr 6.
7. Wykaz przystanków komunikacyjnych na terenie Gminy Dobre Miasto – załącznik nr 7.