

## FISZKA PROJEKTOWA

Szanowni Państwo,

W związku z przystąpieniem przez gminę Dobre Miasto do opracowania aktualizacji Ponadlokalnego programu rewitalizacji sieci Cittaslow w zakresie gminy Dobre Miasto, pragniemy zachęcić Państwa do przedstawienia propozycji projektów do realizacji na terenie Miasta.

Zgłaszane projekty powinny być ukierunkowane na rozwiązanie indywidualnych problemów społecznych, gospodarczych lub przestrzennych obszaru gminy. W szczególności na wsparcie mogą liczyć przedsięwzięcia ukierunkowane na aktywizację społeczną i zawodową mieszkańców zdegradowanego obszaru miasta, a inwestycje w infrastrukturę powinny mieć względem nich charakter uzupełniający i powiązany.

Zachęcamy zainteresowanych do zgłaszania planowanych przedsięwzięć rewitalizacyjnych w formie fiszki projektowej.

| IDENTYFIKACJA ZGŁASZAJĄCEGO  |  |   |  |
|--|--|---|--|
| <b>I.1. Osoba do kontaktu</b>  |  |   |  |
| 1. Imię i nazwisko   | [redacted]   |   |  |
| 2. Telefon kontaktowy  | [redacted]   | 3. E-mail                                   | [redacted]   |
| 4. Nazwa organizacji   | Stowarzyszenie Społeczno-Kulturalne "Pojazdzenie" Oddział w D. Mieście   |   |  |
| 5. Typ Inicjatora przedsięwzięcia (zaznaczyć właściwe)   | <input type="checkbox"/> Mieszkaniec/mieszkańcy grupa nieformalna<br><input type="checkbox"/> Wspólnota Mieszkaniowa<br><input checked="" type="checkbox"/> Organizacja pozarządowa lub inne, zrównane z nimi ustawą o działalności pożytku publicznego i wolontariacie<br><input type="checkbox"/> Instytucja publiczna<br><input type="checkbox"/> Przedsiębiorca – podmiot gospodarczy<br><input type="checkbox"/> Spółdzielnia Mieszkaniowa<br><input type="checkbox"/> Inny (jaki?) |   |  |
| CHARAKTERYSTYKA PLANOWANEGO PROJEKTU   |  |   |  |
| <b>II.1. Lokalizacja projektu</b>  |  |   |  |
| Osiedle  |  | Ulica                                       | Świduckiego - Baste Bożenian i kan 507                 |
| <b>II.2. Informacje dotyczące planowanego projektu</b>   |  |   |  |
| <b>1. Tytuł projektu</b>   |  |   |  |
| "Moje miasto Odczytanie a fotografii / Plener fotograficzny"   |  |   |  |
| <b>2. W jakim obszarze realizowany będzie planowany projekt?</b>   |  |   |  |
| <input type="checkbox"/> infrastruktura techniczna   | <input checked="" type="checkbox"/> turystyka  | <input checked="" type="checkbox"/> kultura | <input checked="" type="checkbox"/> edukacja i oświata |
| <input checked="" type="checkbox"/> ochrona środowiska   | <input type="checkbox"/> ochrona zdrowia   | <input type="checkbox"/> przedsiębiorczość  | <input type="checkbox"/> pomoc społeczna               |
| <input type="checkbox"/> inny (jaki?) .....  |  |   |  |
| <b>3. Opis projektu oraz działania, które zostaną zrealizowane w ramach projektu</b>   |  |   |  |
| W ramach fotograficznego pleneru uczestniczą 10 osób z województwa łódzkiego z opiekunem. Celowane jest wyjazdowe spotkanie - dzielenie doświadczeń. Do zakresu działań wliczone są wyjazdy do miejscowości. Uczestniczący otrzymają dyplomy i pamiątki. |  |   |  |

4. Opis stanu istniejącego wraz z podaniem problemów (społeczne, gospodarcze, przestrzenne) do rozwiązania których przyczyni się realizacja projektu

Łącznie stacjonarne odbywa się godz. w pracowni  
 Jędrzejewskiej w Kanionach ul. 517.  
 Czynienie plenarne w debatach miasta i powiatu  
 Al. Niepodległości odgrymuj potrzebny materiał fotograficzny  
 aparaty i przesłanie materiałów  
 Organizator nie przewiduje innych problemów.

5. Wpływ projektu na sferę społeczną, gospodarczą, przestrzenno-infrastrukturalną oraz rezultaty (korzyści) projektu

W planie będzie białe uchwały proste angażują  
 mieszkańców i dorosłych. Zaprosimy do ze zdjęć foto  
 Przewidujemy sprężynowanie, wzmocnienie na stacji  
 rozprężnika.

6. Planowany termin realizacji (mm/rr)

od ... [redacted] ... do 2017

TAK  NIE

7. Czy projekt będzie realizowany we współpracy z partnerem/ami? (jeśli tak, proszę ich wskazać)

publiczni  
 prywatni  
 pozarządowi  
 inni

8. Szacunkowa wartość całego projektu w złotych (netto) ..... 8 000,00 .....

11.3. Uwagi/dodatkowe informacje

Umieścił w planie fotograficznego i do tego widać  
 i umieszczenia. Poprawa czystości i porządku  
 a także przy współpracy i instytucjach.

W przypadku pytań lub wątpliwości dotyczących proponowanych przedsięwzięć prosimy o kontakt z następującymi osobami:

1. Marta Kurtiak – Urząd Miejski w Dobrym Mieście tel. 89 616-14-25,  
 e-mail: m.kurtiak@dobremiasto.com.pl

2. Marta Piskorz – Warmińsko-Mazurska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie  
 Tel. 89 521-12-64, e-mail: m.piskorz@wmarr.olsztyn.pl

Dziękujemy za wypełnienie formularza